

目 录

一、财会金融系

大数据与会计专业人才培养方案	2
金融服务与管理专业人才培养方案	15

二、国际商务系

国际经济与贸易（国际商务管理方向）专业人才培养方案	29
电子商务（移动电商运营与管理方向）专业人才培养方案	44
市场营销（全媒体营销方向）专业人才培养方案	59
汽车技术服务与营销（智能网联技术应用方向）专业人才培养方案	74

三、工商管理系

工商企业管理专业人才培养方案	89
体育运营与管理专业人才培养方案	101
工程造价专业人才培养方案	114

四、艺术传媒系

数字媒体艺术设计（影视制作与编导方向）专业人才培养方案	126
广告艺术设计（视觉创意与设计方向）专业人才培养方案	140
环境艺术设计（室内及景观设计方向）专业人才培养方案	154
新闻采编与制作（多媒体新闻采编与影像制作方向、网络电商节目主持方向）专业人才培养方案	167

五、外语系、双语幼儿教育系

商务英语（涉外经贸方向）专业人才培养方案	187
商务日语（国际英才班）专业人才培养方案	199
学前教育专业人才培养方案	210

六、计算机系

计算机应用技术（移动互联数字影音方向）专业人才培养方案	222
软件技术专业人才培养方案	234
大数据技术专业人才培养方案	247

七、法律系、医药健康系

法律事务专业人才培养方案	260
中医养生保健专业人才培养方案	273

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

财会金融 系

财经商贸 专业群

大数据与会计 专业

系主任 周涛

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业群名称： 财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530302

专业名称：大数据与会计

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：大数据与会计专业总学分 128.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	大数据与会计	财经商贸大类	财务会计类	会计、审计及税务服务	会计专业人员	出纳岗位、会计核算岗位和咨询类岗位、外勤业务、审计助理等岗位	财务数字化应用职业技能等级证书、金税财务应用职业技能等级证书、初级会计专业技术资格

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

大数据与会计专业培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经济建设和社会发展的需要，培养德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和专业创新意识，高超的职业素质，掌握大数据与会计专业的基础理论知识、财税以及 ERP 软件服务等知识和技术技能，面向会计、税务、财务管理、审计以及 ERP 财务软件实施与服务领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）会计工作职业素质：诚实守信不做假、坚持准则理好财、求真务实不出错、头脑并用勇创新。

（2）政治与思想道德素养：具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（3）身体和心理素质：具备良好的身体素质，健康的、与现代社会压力相适应的心理素质。

2. 知识

（1）掌握专业所必需的道德素养、经济统计技术、计算机应用、办公软件及应用、应用写作、大学英语等基础知识。

（2）掌握专业所必需的现代会计管理方面的职业知识。具体包括财经法律知识、会计核算知识、企业管理知识、税务核算知识、数据库管理知识以及 ERP 软件的运行与系统维护知识。

（3）掌握专业所需的企业设立与管理、经济学原理、公共关系等职业拓展知识。

3. 能力

（1）以掌握会计核算技能和财务软件应用技能为主，具有一定的会计综合业务处理能力、职业判断能力和财务状况综合评价能力。具体包括：会计核算应用能力、ERP 软件应用能力、ERP 软件系统维护能力、纳税申报及筹划能力、数据维护与分析能力、财务决策及分析能力和具备对新知识、新技能的学习能力和创新创业能力。

（2）获取、整理、分析和传递会计信息能力。

(3) 辨别、提炼、计算会计数据能力。

(4) 良好的职业道德及防风险意识, 稳定的心理素质和情绪控制能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课, 主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质, 学生所能从事的职业岗位, 以及怎样学好该专业等, 以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课, 采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

先修课程: 无

(2) 1122004 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分, 介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括: 市场理论, 消费者行为理论, 厂商理论, 市场理论, 国民收入核算与决定理论, 经济增长和经济周期, 宏观经济政策等。通过本课程学习, 使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法, 为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程: 无。

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习, 使学生了解管理学基本概念知识; 理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容; 掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法; 学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励, 如何识别领导者风格与组织情境相匹配, 从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾, 从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观; 通过启发式教学和案例导入, 开启学生思维并使之主动追求管理智慧, 积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程: 专业群概论。

(4) 1221108 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：专业群概论。

(5) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础。

(6) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：经济学基础、管理学基础、市场营销。

(7) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在於它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之後所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会 and 决策等功

能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销。

（二）专业课程简介

1. 大数据与会计专业基础课

（1）1241040 会计基础实操 2 学分 60 学时

本课程主要根据校外实训基地提供的企业资料，按照会计核算岗位设置的要求，分岗位进行建账，对企业的主要经济业务进行账务处理，使学生能在实际工作环境掌握会计核算的方法，掌握不同会计核算岗位的核算程序和核算内容。

先修课程：会计学基础。

（2）1221151 企业财务会计 4 学分 80 学时

通过本课程的教学，使学生在理解财务会计学基本理论的基础上，熟练地掌握财务会计学核算方法，提高会计实务的操作能力。

先修课程：会计学基础，会计基础实操。

2. 大数据与会计专业核心课

（1）1221201 会计信息采集与应用 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生掌握会计信息系统的功能、信息采集、数据传递、业务流程及应用。

先修课程：会计学基础，企业财务会计。

（2）1221202 会计职业道德与执业规范 1 学分 16 学时

通过本课程的学习，使学生能增强会计职业道德意识，较好地掌握会计职业道德和执业规范，能够正确地思考和处理问题，正确判断复杂情境中的各种关系，明确自身所扮演的角色和所承担的相应责任，保持工作的积极性和主动性。

先修课程：会计学基础，会计基础实操、会计信息采集与应用。

（3）1221203 成本核算与管理 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生掌握成本计算的基本方法，明确产品成本的核算过程。

先修课程：会计学基础，会计基础实操。

（4）1232094 企业财务管理 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，能使学生全面系统地了解财务管理的基本理论和基本方法，培养学生具有从事经济管理工作所必须的财务管理知识和业务工作能力。

先修课程：会计学基础，管理学原理，企业财务会计。

(5) 1221204 财税数据应用技术 3 学分 90 学时

本课程为专业技能实践课程，通过本课程的学习，掌握企业日常经济业务的账务、税务处理和信息等方面的处理和分析方法，培养学生的专业素养。

先修课程：会计学基础，会计基础实操，企业财务会计、会计信息采集与应用。

(6) 1241016 毕业综合实践 16 学分 480 学时

本课程是利用校外实习基地和岗位，为学生提供针对本专业相关知识实践操作的机会，让学生在实习中寻找自身专业能力上的不足，增强学生就业竞争优势。

先修课程：无。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	初级会计职称	财政部	初级	企业财务会计 经济法基础	五选一必考
5	大数据职业技能证书 (初级)	教育部	职业技能等级证	大数据导论 数字化系统应用 企业涉税事项办理	
6	初级经济师证书	人社部	初级	基础会计 企业财务会计 纳税实务 经济学应用	
7	财务应用职业技能证书 (初级)	教育部	职业技能等级证	基础会计 数字化系统应用 企业涉税事项办理	
8	财务应用职业技能证书 (中级)	教育部	职业技能等级证	基础会计 数字化系统应用 企业涉税事项办理	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家 级	省市 级	校级		
1	全国高职高专英语 写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外 语类专业教学指导 委员会	实用英语
2	全国职业院校技能 大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教 育英语课程教学指 导委员会、高等学 校英语应用能力考 试委员会	实用英语
3	大学生创业大赛	√	√	√	教育部	企业经营模拟实训
4	高职院校会计技能 大赛	√	√	√	北京市教育委员会	会计分岗模拟实操 纳税实务
5	北京市职业院校管 理会计技能大赛		√	√	北京市教育委员会	企业财务管理 成本核算与管理 基础管理会计应用
6	财税专业职业技能 大赛		√	√	财税行业协会	企业财务会计 纳税实务 会计信息采集与应用 财税数据应用技术
7	财金基本技能大赛			√	北京培黎职业学院	会计学基础 企业财务会计 经济法基础

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 建立“3.2.1”人才培养模式。

为培养特色人才，将证券实务专业三年的教学进程和教学内容，组成“三个方面、两个支撑点、一个目标”，简称“3.2.1”人才培养模式，即在学校教学资源、企业市场资源、学生人力资源“三个方面”相结合的投入机制下，把三方不同资源分学期充分融合，将学校提供理论教学、校企合作真实项目作为第一个支撑点，合作企业提供市场人才岗位实习、就业作为第二支撑点，为学生提供适合的教育，最终满足学生高质量就业的目标。

(2) 执行“六个环节、五个连续、四个结合”的教学模式。

“六个环节”是指加强专业基本功训练的教学环节、系统掌握本专业基础理论的教学环节、系统掌握本专业实操能力的教学环节、培养本专业从业能力的教学环节、培养本专业分析能力的教学环节、培养组织、协调创新和获取本专业新知识的能力的教学环节。

“五个连续”是指实践性教学三年连续不断线、专业基本功训练三年不断线、计算机应用能力及数据化基础能力培养三年不断线、外语能力培养三年不断线、职业素质培养三年不断线。

“四个结合”是指理论与实践相结合，课内与课外相结合，学院与企业相结合、专业技能培养与学生综合素质培养相结合。

(3) “学分制”、“双证书”、多渠道发展的深度融合，为学生构建“零距离”就业的培养模式。

根据高职学生特点，因材施教，调动学生学习的积极性和主动性是职业教育需要关注的重点。“学分制”的适用既可以满足学生对于自己专业知识的学习需求，同时也利于学生拓宽知识面，合理安排自己的学习进程，对培养开拓性、创造性人才十分有利。

在“学分制”人才培养标准的指导下，加大对于考取职业资格、技能等级证书的引导力度，创业素养的强化修炼，出国留学的知识拓展是本专业群的特色之一，结合职业资格证书的考试要求、创业素质培养的需要、大数据分析及应用能力的专业定位、出国留学知识的储备进行课程开发、课程设计、课程整合，实现教学内容、课程设置与实际需要高度融合，解决理论教学与实践脱离的问题。通过学生的自主选择，可以跨专业、按兴趣、凭需求去选修相关的职业资格证考试课程、创业素养课程、语言课程，让学生在毕业时能够学有所成、“零距离”就业。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 大数据与会计 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (A BC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					

2021 级专业人才培养方案汇编

		1911003	安全生产技术知识	A	√		√	2	32	32	0		2/16				
		1911004	大学生心理健康教育	A	√		√	0.5	8	8	0	2/4					
		小计						36.5	674	316	358	19	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块		1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4					
		1122004	经济学基础	B	√		√	4	64	48	16	4/16					
		1220026	管理学原理	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1221108	会计学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250031	市场营销	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1250003	商务礼仪	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		1250002	沟通心理学	B	√		√	2	32	8	24			2/16			
		小计						19	304	168	136	5	10	4	0	0	0
专业课程模块	专业基础课	1241040	会计基础实操	C	√		√	2	60	0	60		2 周				
			1221151	企业财务会计	B	√		√	5	80	60	20			5/16		
	专业核心课	1221201	会计信息采集与应用	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1221202	职业道德与执业规范	B	√		√	1	16	8	8				1/16		
		1221203	成本核算与管理	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1232094	企业财务管理	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1221204	财税数据应用技术	C		√	√	3	90	0	90				2 周	1 周	
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周
		小计						39	918	164	754	0	2	9	11	9	8
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践Ⅰ	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4				
			1911017	劳动教育与实践Ⅱ	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4			
			1911008	青春护照Ⅰ	C	√		√	1	16	0	16	1/16				
			1911009	青春护照Ⅱ	C	√		√	1	16	0	16		1/16			
	素质教育课程			美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分			
	小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					

2021 级专业人才培养方案汇编

BTDEI 特色 课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		√	2	32	16	16		2/16				
		1911011	IT（网络）运维	C		√		√	1	30	0	30		2/16				
		1911012	职业提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1911013	学业提升英语	B		√		√	4	64	32	32			2/16	2/16		
		1911014	素养提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1911015	创新创业项目	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
			其它特色课程（课程详见 选修课程清单）	C		√		√	1	30	0	30						
		小计							3.5	62	16	46	课程学分不少于 3 学分					
专业 拓展 课程	国际素养课程 ——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程 ——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程 ——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	小计																	
	专业限选课程	1232101	商务礼仪实训	C		√		√	1	30	0	30		1 周				
		1232102	商务服务技能实训	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
		1232103	团队协作管理实务	C		√		√	2	60	0	60				2 周		
		1232104	企业文化艺术初识	B		√		√	2	32	8	24				4/8		
		1232105	财税营销决策	B		√		√	2	32	8	24				4/8		
		1232106	经济统计基础	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
		1232079	经济学应用	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
		1232084	基础管理会计应用	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
	小计								6	152	16	136	0	1	1	2	2	0
	专业技能特长 培养	1221021	数据库应用基础	B		√		√	4	64	32	32			4/16			
		1221147	经济法基础	B		√	√		3	48	24	24			3/16			
		1221014	财务报表分析	B		√		√	3	48	24	24				3/16		
		1241101	财经应用文写作	B		√		√	2	32	16	16				3/16		

2021 级专业人才培养方案汇编

			1241102	纳税实务	C	√		√	1	30	0	30			1.5周				
			1241103	财务报表审计实务	C		√	√		1	30	0	30				1周		
			1241104	跨国经济文化体验	C		√		√	0.5	15	0	15				0.5周		
			1241105	专业数字化平台实训	C		√		√	1	30	0	30				1周		
			1241106	企业经营模拟实训	C		√		√	1.5	45	0	45				1.5周		
		小计								16	312	96	216	0	0	8.5	9	0	0
		企业订制课程	1232092	数据收集与整理	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1232106	数据可视化应用	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1232107	财税综合处理	C		√		√	2	60	0	60					2周	
			1232108	项目运营与管理	C		√		√	2	60	0	60					2周	
			1241077	涉税事项实操	C		√		√	2	60	0	60					2周	
		小计								4	92	16	76	0	0	0	0	4	0
		选修课合计					学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。												
		总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，												
		说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																	
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

财会金融 系

财经商贸 专业群

金融服务与管理 专业

系主任 周涛

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

金融服务与管理专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530201

专业名称：金融服务与管理

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：金融服务与管理专业总学分 130。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	金融服务与管理	财经商贸大类	金融类	金融业（其他金融业）	金融领域服务人员；其他金融业务人员	金融行业数据梳理与分析岗、金融产品营销岗、后台维护和咨询岗、金融市场助理等岗位	证券从业资格证书、基金从业资格证书、金融大数据处理职业技能等级证书、金融数字化营销证书

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

金融服务与管理专业培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经

济建设和社会发展需要，具有一定的科学文化水平、良好的人文素养、职业道德及专业创新意识素质，掌握金融投资管理基础、金融产品营销、金融市场管理服务规范、金融大数据处理及云计算等知识和技术技能，面向银行、证券公司、基金管理机构等其他金融机构从事一线金融服务与管理领域的高素质劳动者和技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，遵纪守法，具有为人民服务和艰苦奋斗的奉献精神，具有社会责任感和社会参与意识。

（2）具备良好的身体素质和与现代社会发展压力相适应的健康心理素质。

（3）具有金融工作的基本职业素质：诚信、求实，明理、笃行，合规、创新。

2. 知识

（1）具备金融服务与管理专业基本职业道德素养和知识，掌握专业所必需的计算机应用、办公软件操作、大学英语、大数据工具应用等知识，使学生具备终身学习知识基础。

（2）掌握专业所必需的金融学基础、经济学基础、金融产品营销、金融数据筛选与分析、证券投资基金管理、个人理财等职业核心知识，使学生能够较好的适应工作需要。

（3）拓展职业所需的企业管理、信息技术、项目管理与运行、金融领域法规等知识，为学生的职业发展打基础。

3. 能力

（1）按照业务操作流程和服务规范，使用金融服务管理软件处理基础业务的能力。

（2）比较准确识别金融服务中的风险，及时根据客户财务状况和风险承受能力，制定金融产品组合方案，进行金融资产规划。

（3）运用扎实的金融资产管理知识，提供金融客户服务、准确处理客户投诉，以提高被服务客户的满意度。

（4）具备对新知识、新技能的学习能力和业务创新能力。

（5）良好的职业道德、团队协作及人际交往沟通能力。

（6）获取、整理、分析并传递金融服务相关信息，应用云计算和金融大数据的能力。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课，主要介绍财经商贸专业群所对应的行业的发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业等，以培养学生对该专业的兴趣。通过本课程学习，使学生了解财经商贸专业群涉及的行业领域及专业相互关系，认知证券金融专业在财经商贸专业群中的地位和作用，为进一步的专业课程学习及从事经济领域工作培养整体意识。

先修课程：无。

(2) 1122004 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分。总体介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括：市场理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，国民收入核算与决定理论，经济增长和经济周期，宏观经济政策等。通过本课程学习，使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法，为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无。

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：专业群概论。

(4) 1221108 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：专业群概论、经济学基础、管理学基础。

(5) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础。

(6) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在於它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之後所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会和决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：经济学基础、管理学基础、市场营销。

(7) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：经济学基础、管理学基础、市场营销。

(二) 专业课程简介

1. 金融服务与管理专业基础课

(1) 1221077 金融概论 4 学分 64 学时

本课程是金融类各专业必修的基础理论课。该课程以货币信用理论为指导，立足于我国

现行经济金融制度，以现代信用货币与货币制度为主线，阐述货币、信用、银行、金融市场、宏观调控、国际金融等方面的理论与实务。

先修课程：经济学基础。

(2) 1221034 金融服务营销 4 学分 64 学时

本课程是证券实务专业基础课程之一。营销是证券金融服务的主要形式，开设该门课程的主要目的是要学生掌握服务营销的基本认识、技能，能够为客户开展恰当的证券、期货、基金等理财产品的服务，满足资产保值、增值的需求。

先修课程：金融概论、市场营销。

2. 金融服务与管理专业核心课

(1) 1232088 个人理财 4 学分 64 学时

个人理财是金融服务扩大化和个性化的发展方向，开设该门课程的主要目的是要学生对家庭理财规划有基本认识，能够将证券、保险等理财产品的投资组合合理规划，满足家庭和个人理财的需求。

先修课程：金融概论、金融服务营销。

(2) 1221205 金融数据筛选工具应用 2 学分 32 学时

通过本课程学习，使学生能够认知和应用大数据常规筛选工具，掌握对金融领域市场管理、投资交易、业务分析等相关数据的梳理技术，以增强学生对证券投资理论和证券交易技术的数据支持，从而提升本专业学生的金融管理、投资业务分析能力和市场服务的综合能力和专业素质。

先修课程：金融服务营销、证券交易实务。

(3) 1221145 外汇交易实务 3 学分 48 学时

通过本课程学习可以增强证券金融从业人员的外汇风险意识，同时学习和掌握一定的外汇汇率管理、风险管控的方法，能够针对不同的外汇金融产品和服务客户开展合理的外汇投资管理工作。

选修课程：金融概论、证券交易实务。

(4) 1232093 银行会计实务 3 学分 48 学时

本课程是金融服务与管理专业核心课程之一。本课程主要介绍银行会计的基本知识和具体的操作规程，通过本课程的教学，使学生掌握不同银行会计核算岗位的核算程序和核算内容。

先修课程：会计学基础、金融概论。

(5) 1221206 证券投资分析实训 2 学分 60 学时

本课程为专业技能实践课程之一。本课程以增强学生对证券投资理论和证券交易技术的应用为目的，锻炼学生的协调能力、沟通能力和理论知识的综合运用能力，培养学生的专业素养。

该课程由企业一线行业能手担任专业技能实践指导教师，采取分组、分行业、分技术方法、同一期间竞争的方式，共同分析连续且不少于 10 周的证券投资组合策略和影响因素，以帮助学生尽在将证券交易、投资风险分析、金融数据筛选等理论知识综合、灵活运用于实践操作中。

先修课程：金融概论，证券交易实务、金融数据筛选工具应用。

(6) 1241016 毕业综合实践 480 学时 16 学分

本课程属于实践教学环节。开设该课程的目的是通过校外实习基地单位、实习专业岗位，为学生提供针对本专业相关知识实践操作和综合职业素质的培养创造机会，让学生在实习中寻找自身专业能力上的不足，在实习单位指导教师的辅导下不断调整和增强学生就业竞争优势。

该课程由顶岗实习和毕业综合实践总结两部分组成。其中，顶岗实习阶段采取学生跟岗和上岗方式相结合，实习单位指导教师、校内专业指导教师定期和不定期与学生沟通协调和帮助学生完成累计不短于 12 周的实习任务；毕业综合实践总结阶段由校内专业指导教师与实习学生共同总结顶岗实习阶段的经历、经验、存在的问题和调整的方式及效果，以便进一步帮助学生更好地适应毕业后的工作岗位要求。

先修课程：无。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考

3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 财经应用文写作	必考
4	证券从业资格证	中国证券业协会	从业资格证	金融市场基础知识 证券市场法律法规	四选一 必考
5	基金从业资格证	中国基金业协会	从业资格证	证券投资基金基础知识 基金法律法规与业务规范	
6	金融大数据处理职业技能等级证书	教育部	职业技能等级证	金融数据筛选工具应用 金融大数据基础分析实训 专业数字化平台实训	
7	金融数字化营销证书	教育部	职业技能等级证	金融服务营销 金融数据筛选工具应用 专业数字化平台实训	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家 级	省市 级	校 级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	大学生创业大赛	√	√	√	教育部	企业经营模拟实训
4	金融投资大赛		√	√	北京市教育委员会	投资风险管理； 证券交易实务； 股票模拟交易实操
5	全国证券投资模拟实训大赛	√	√	√	证券、金融行业协会	投资风险管理； 证券交易实务； 股票模拟交易实操； 金融大数据基础分析实训

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 建立“3.2.1”人才培养模式。

为培养特色人才，将证券实务专业三年的教学进程和教学内容，组成“三个方面、两个支撑点、一个目标”，简称“3.2.1”人才培养模式，即在学校教学资源、企业市场资源、学生人力资源“三个方面”相结合的投入机制下，把三方不同资源分学期充分融合，将学校提供理论教学、校企合作真实项目作为第一个支撑点，合作企业提供市场人才岗位实习、就业

作为第二支撑点，为学生提供适合的教育，最终满足学生高质量就业的目标。

(2) 执行“六个环节、五个连续、四个结合”的教学模式。

“六个环节”是指加强专业基本功训练的教学环节、系统掌握本专业基础理论的教学环节、系统掌握本专业实操能力的教学环节、培养本专业从业能力的教学环节、培养本专业分析能力的教学环节、培养组织、协调创新和获取本专业新知识的能力的教学环节。

“五个连续”是指实践性教学三年连续不断线、专业基本功训练三年不断线、计算机应用能力及数据化基础能力培养三年不断线、外语能力培养三年不断线、职业素质培养三年不断线。

“四个结合”是指理论与实践相结合，课内与课外相结合，学院与企业相结合、专业技能培养与学生综合素质培养相结合。

(3) “学分制”、“双证书”、多渠道发展的深度融合，为学生构建“零距离”就业的培养模式。

根据高职学生特点，因材施教，调动学生学习的积极性和主动性是职业教育需要关注的重点。“学分制”的适用既可以满足学生对于自己专业知识的学习需求，同时也利于学生拓宽知识面，合理安排自己的学习进程，对培养开拓性、创造性人才十分有利。

在“学分制”人才培养标准的指导下，加大对于考取职业资格、技能等级证书的引导力度，创业素养的强化修炼，出国留学的知识拓展是本专业群的特色之一，结合职业资格证书的考试要求、创业素质培养的需要、大数据分析及应用能力的专业定位、出国留学知识的储备进行课程开发、课程设计、课程整合，实现教学内容、课程设置与实际需要高度融合，解决理论教学与实践脱离的问题。通过学生的自主选择，可以跨专业、按兴趣、凭需求去选修相关的职业资格证考试课程、创业素养课程、语言课程，让学生在毕业时能够学有所成、“零距离”就业。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 金融服务与管理 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考 试	考 查	学 分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4						
			小计							36.5	674	316	358	19	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5	
专业群平台课程模块			1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4						
			1122004	经济学基础	B	√			√		4	64	48	16	4/16					
			1220026	管理学原理	B	√			√		4	64	32	32		4/16				
			1221108	会计学基础	B	√			√		4	64	32	32		4/16				
			1250031	市场营销	B	√				√	2	32	16	16		2/16				
			1250003	商务礼仪	B	√				√	2	32	16	16			2/16			
			1250002	沟通心理学	B	√				√	2	32	8	24			2/16			
			小计								19	304	168	136	5	10	4	0	0	0
专业课程模块	专业基础课	1221077	金融概论	B	√			√		4	64	48	16		4/16					
		1221034	金融服务营销	B	√				√	4	64	48	16			4/16				
	专业核心课	1232088	个人理财	B	√			√		4	64	32	32			4/16				
		1221205	金融数据筛选工具应用	B	√				√	2	32	16	16			2/16				
		1221145	外汇交易实务	B	√				√	3	48	24	24				3/16			
		1232093	银行会计实务	B	√				√	3	48	24	24				3/16			
		1221206	证券投资分析实训	C	√				√	2	60	0	60				2 周			
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√				√	12	360	0	360					4 周	8 周	
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√				√	4	120	0	120						4 周	
		小计								38	860	192	668	0	4	9	9	4	12	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√			√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√				√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√				√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√				√	1	16	0	16		1/16				
	素质教育课程			美育选修课	C			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分				

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
BTDEI 特色 课程	校本特色课 程	1911010	大数据导论	B		√		√	2	32	16	16		2/16				
		1911011	IT（网络）运维	C		√		√	1	30	0	30						
		1911012	职业提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1911013	学业提升英语	B		√		√	4	64	32	32			2/16	2/16		
		1911014	素养提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1911015	创新创业项目	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
			其它特色课程（课 程详见选修课程清 单）	C		√		√	1	30	0	30				1 周		
		小计							4	92	16	76	课程学分等于 4 学分					
专业 拓展 课程	国际素养课 程——西班 牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课 程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课 程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	小计																	
专业限选课	专业限选课	1232101	商务礼仪实训	C		√		√	1	30	0	30		1 周				
		1232102	商务服务技能实训	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
		1232103	团队协作管理实务	C		√		√	2	60	0	60				2 周		
		1232107	金融资产基础估值 实务	B		√		√	2	32	16	16				4/8		
		1232083	企业财务分析	B		√		√	2	32	16	16				4/8		
		1232079	经济学应用	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
		1232081	现代企业管理	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
		1232070	投资风险管理	B		√		√	2	32	16	16					4/8	
		1232086	期货基础知识	B		√		√	2	32	16	16					4/8	

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计							8	184	32	152	0	1	1	4	2	0		
		专业技能特 长培养	1221134	证券投资基金基础 知识	B		√	√		4	64	32	32			4/16				
			1221150	基金法律法规与业 务规范	B		√	√		4	64	32	32			4/16				
			1221149	证券市场法律法规	B		√	√		4	64	48	16			4/16				
			1221097	金融市场基础知识	B		√	√		4	64	48	16			4/16				
			1241106	企业经营模拟实训	C		√		√	1.5	45	0	45			1.5 周				
			1241107	项目管理服务实践	B		√		√	2	32	8	24				2/16			
			1241108	专业数字化平台实 训	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
			1241109	金融大数据基础分 析实训	C		√		√	2	60	0	60				2 周			
			1241110	股票模拟交易实操	C		√		√	2	60	0	60				2 周			
			1241111	职业技能强化实训	C		√		√	1	30	0	30					1 周		
		1241075	跨国经济文化体验	C		√		√	1	30	0	30					1 周			
		小计							15.5	325	72	253	0	0	9.5	5	1	0		
		企业定制课 程	1232090	财经应用文写作	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
			1232091	国际金融基础	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
			1232092	数据收集与整理	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
			1232073	私募基金投资实务	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
			1241076	商务执行技能实训	C		√		√	2	32	16	16				2/16			
		小计							4	64	32	32	0	0	0	4	0	0		
		选修课合计				学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
		总计				150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
		说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																		

- | |
|---|
| 2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。 |
| 3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。 |

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

国际商务 系

财经商贸 专业群

国际经济与贸易（国际商务管理方向） 专业

系主任 谢秀娥

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

国际经济与贸易专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530501

专业名称：国际经济与贸易

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：国际经济与贸易专业总学分 128。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	国际经济与贸易	财经商贸大类	经济贸易类	批发业 零售业	商务专业人员	外贸单证员、 外贸跟单员、 外贸业务员、 跨境电子商务、运营推广	全国外贸单证员证书、国际商务单证员从业资格证

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

国际经济与贸易专业培养目标：培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向批发业和零售业中的国际商贸、跨境电商等涉外企业的商务专业技术人员职业群，能够从事国际货物贸易、国际贸易单证、国际贸易跟单、跨境电子商务、国际市场营销策划、国际商务谈判等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项目运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

（3）掌握与国际经济与贸易专业相关的经济、管理知识；

（4）掌握英语听、说、读、写、译的基本方法以及商务英语的基础知识；

（5）掌握国际货物贸易实务、国际贸易单证实务、外贸跟单实务、跨境电子商务等基本专业知识；

（6）掌握国际市场营销的基本原理及网络营销的主要方法；

（7）掌握从事对外贸易活动的国际贸易惯例、法律和公约等知识；

（8）掌握创业机会的寻找与评估、创业环境分析、创业团队组建、创业融资渠道与方式、

创业计划书撰写等相关知识；

(9) 了解会计准则和会计制度，熟悉现代企业会计核算方法和统计技术；

(10) 熟悉国际商务文书、国际商务沟通等相关知识；

(11) 了解人文艺术、历史、心理健康等基础知识；

(12) 了解国际经济与贸易的发展趋向、外贸发展的最新业务以及跨境电子商务发展的最新态势；了解与我国交往主要国家和地区的经济状况及其贸易政策。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具备托运单证、通关单证、出口结汇单证和进口单证的制作能力；

(4) 具备样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、包装跟单和质量跟单能力；

(5) 具备开展国际市场调研分析、国际 4P 营销方案策划、国际市场推广的能力。

(6) 具备互联网思维能力以及网络推广、网络营销的能力；

(7) 具备利用跨境电商平台开展客户开发、客户跟踪、客户关系营造和客户服务等业务工作能力；

(8) 具备进出口争议的处理和外贸风险防范的能力；

(9) 具备一定的财务管理能力；

(10) 具备较强的创新创业能力；

(11) 具备信息技术应用能力和分析解决问题能力；

(12) 具备跨文化交流能力和团队合作能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

《专业群概论》是一门专业群基础课、必修课。通过介绍本专业的专业发展情况、专业前沿、就业状况、必修知识和掌握的技能，让学生充分了解未来 3 年所学的知识及努力的方向，为学生未来的学习和在校生活打下基础。

先修课程：无

(2) 1250030 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分。总体介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括：市场理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，国民收入核算与决定理论，经济增长和经济周期，宏观经济政策等。通过本课程学习，使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法，为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(4) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础

(5) 1121103 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：无

(6) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在于它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之后所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会 and 决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销

(7) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 国际经济与贸易专业基础课

(1) 1121046 国际贸易概论 2 学分 32 学时

本课程主要以国际贸易的基本理论为基础，阐述贸易发展理论、进出口贸易政策、贸易措施等相关理论，让学生了解基本的国际贸易理论与政策，基本掌握国际贸易理论的框架，为今后学习奠定良好基础。

先修课程：经济学

(2) 1220035 国际市场营销 2 学分 32 学时

本课程主要讲授包括国际市场营销环境、市场调查与预测、需求分析、市场营销组合策略等，通过课程学习，了解国际市场需求、懂得国际营销战略。

(3) 1141018 营销实务实训 1 学分 30 学时

该实训课程属于模拟实训课程。主要通过让学生通过模拟企业运营实训，理解营销过程，

理解 STP、SWOT、市场调研等内容，使学生获得对营销工作的深入认识以及理论联系实际的机会，为后续学生进入实际工作岗位打下基础。

先修课程：市场营销

2. 国际经济与贸易专业核心课

(1) 1250004 进出口业务 4 学分 64 学时

本课程以进出口流程为线索，重点讲授进出口合同各项条款的具体内容，使学生能够掌握外贸业务“谈什么”，培养商务活动的交易磋商能力；重点把握合同各项条款的正确性和灵活性，准确掌握外贸业务是“做什么”，从而具备从事外贸业务员所需的交易磋商能力和签约能力。

先修课程：国际贸易概论

(2) 1121011 外贸单证实务 4 学分 64 学时

本课程教学以增强学生的实际职业能力为核心，结合单证员、跟单员等实际工作岗位需求，以“国际商务单证员考试”内容为教学基础，将商务业务岗位群的职业技能要求直接引入课堂教学，课程按照商务单证工作的流程进行内容设计，同时考虑单证员工作的实际任务来安排教学程序。

先修课程：国际贸易概论

(3) 1250005 通关与商品归类 4 学分 64 学时

本课程旨在使学生掌握报关的基础理论知识和相关的法律法规，使学生熟练掌握进出口商品归类的方法原则，提高相关进出口报关的业务技能，培养学生的外贸业务工作能力。

先修课程：国际贸易概论

(4) 1240006 国际物流与货运代理 4 学分 64 学时

通过本课程学习，使学生掌握国际物流基本理论和技巧掌握国际物流运作、国际贸易口岸、国际物流分布、国际物流货物运输方式、国际物流出口单证等内容。本课程以物流管理理论及国际物流管理实务为主要内容进行阐述，注重课堂教学与业务实践相结合，力求在系统阐述基础知识的同时，增加大量实践性和可操作性的实训训练，通过相关案例实训达到学以致用、强化技能培养的目的。

先修课程：通关与商品归类、外贸单证实务

(5) 1220070 外贸函电 2 学分 32 学时

通过课程学习，模拟商务活动的英语实践，锻炼语言技能的提升，提升国际商务活动中

的英语口语交往、函电沟通、交易磋商等技巧和知识能力的提高。

先修课程：外贸单证实务、进出口业务

(6) 1240053 外贸单证实训 1.5 学分 45 学时

通过集中实训的方式，以实际公司进出口业务为线索，通过模拟建立业务关系、核算报价、交易磋商、签订合同、审核信用证、办理业务手续及制单、审单等环节，使学生熟悉进出口业务流程及涉及的单证，能够正确缮制进出口需要的各类单据，审核出单证中出现的错误，具备单证员所需的核心技能。

(8) 1240053 国际贸易实务综合实训 2 学分 60 学时

国际贸易模拟操作实训采用集中实训的方式，是国际贸易专业及相关专业一门非常重要且实践性很强的专业课程。课程的教学目标旨在让学生在仿真业务操作的实践过程中熟悉国际贸易流程并熟练掌握从事国际货物买卖的基本操作技能。依托精心设计的模拟实训平台，国际贸易模拟操作实训的学生将进入一家模拟的中国贸易公司，以公司业务员的身份亲身体验一笔出口贸易的全过程，亲自动手完成各业务环节的操作，从而实现了解贸易基本流程、掌握基本操作技能的培训目标。

(9) 1241016 毕业综合实践 16 学分 480 学时

通过在企业毕业顶岗实习并在此基础上撰写毕业实习总结，锻炼学生的知识综合运用能力、理论联系实际的能力、与人沟通的能力、团队合作的能力，发现问题、分析问题、解决问题的能力，并帮助学生获得对社会、职业和自身一定的认识，更快的实现角色的转换。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考

4	全国外贸单证员证书	对外经济贸易教育 培训中心	从业资格证 书	进出口业务、 外贸单证实务等	选考其一
5	国际商务单证员 从业资格证	中国对外 贸易经济 合作企业 协会	从业资格证 书	进出口业务、 外贸单证实务等	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程 名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	全国国际贸易职业能力竞赛	√	√	√	中国对外贸易经济合作企业协会、中国职业技术教育学会国际商务教育研究会	进出口业务、外贸单证实务等
4	互联网+国际贸易综合技能竞赛		√	√	北京市教委	进出口业务、外贸单证实务等
5	“IECC”全国职业院校关务技能网络竞赛	√	√	√	全国报关职业教育教学指导委员会	进出口业务、外贸单证实务等

6	北京市 ERP 企业经营沙盘模拟大赛		√	√	北京市教委	管理学基础、市场营销、会计学基础等
7	北京市创新创业模拟经营大赛		√	√	北京市教委	管理学基础、市场营销、会计学基础等

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 融合“1+X”证书课程，促进书证融通。
- (3) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (4) 设置个性化课程，融合竞赛、证书、企业订制课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 国际经济与贸易 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

		育															
		小计						36.5	674	316	358	17	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块		1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4					
		1250030	经济学基础	B	√		√	4	64	32	32	4/16					
		1220026	管理学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250031	市场营销	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1121103	会计学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250002	沟通心理学	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		1250003	商务礼仪	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		小计						19	304	160	144	5	10	4			
专业课程模块	专业基础课	1121046	国际贸易概论	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1220035	国际市场营销	B	√		√	2	32	16	16				2/16		
		1141018	营销实务实训	C	√		√	1	30	0	30		1 周				
	专业核心课	1250004	进出口业务■●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1121011	外贸单证实务■●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1250005	通关与商品归类●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1240006	国际物流与货运代理	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1220070	外贸函电	B	√		√	2	32	16	16				2/16		
		1240053	外贸单证实训■	B	√		√	1.5	45	0	45				1.5 周		
		1240071	国际贸易实务综合实训	B	√		√	2	60	0	60					2 周	
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周
		小计						42.5	967	176	791		3	12	9.5		
个性化	素质	素质教育活	1911016	劳动教育与实践 I	C	√	√	0.5	8	0	8	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

课程模块	教育课程	动	1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
		素质教育课程		美育选修课		√		√	2	32	32	0	学生任选课程, 修读学分≥2 学分					
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B	√			2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT (网络) 运维	C	√			1	30		30						
			1911012	职业提升英语	B	√			2	32	16	16					2/16	
			1911013	学业提升英语	B	√			4	64	32	32			2/16	2/16		
			1911014	素养提升英语	B	√			2	32	16	16					2/16	
			1911015	创新创业项目	C	√												
				其它特色课程 (课程详见选修课程清单)		√												
		小计							6				课程学分不少于 2, 不超过 6 学分					
	专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		小计																
		第二专业课程	1250007	photoshop 图形图像技术●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
			1121039	营销策划●	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		小计							8						4	4		
		专业限选课	1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24	3/16					

2021 级专业人才培养方案汇编

		程	1220101	跨境电子商务	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1220039	人力资源管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250022	500 强企业应聘技巧	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250023	跨国企业文化	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1121042	客户关系管理	B		√		√	4	64	32	32				4/16		
			1132013	国际商法	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1132014	国际贸易地理	B		√		√	4	64	32	32				4/16		
			1132015	外贸跟单	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1132016	新媒体营销	B		√		√	4	64	32	32				4/16		
		小计								10				课程学分不少于 6，不超过 10 学分					
		专业技能特长培养	1240068	校级比赛	C		√		√	0.5									
			1240069	北京职教国际青年创新创业技能大赛	C		√		√	1									
			1240063	关务技能大赛	C		√		√	1									
			1141052	单证员技能大赛	C		√		√	1									
			1141049	商务礼仪实训	C		√		√	0.5	15	0	15				0.5 周		
			1151041	市场调研与预测实训	C	√			√	0.5	15	0	15				0.5 周		
			1141051	新媒体营销实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周		
		小计								3				课程学分不少于 1，不超过 10 学分					
		企业定制课程	1250032	零售运营	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250033	高效时间管理	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1250034	高效沟通技巧	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1250035	商店商品流及库存管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250036	安全与损耗管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250042	顾客心理学	B		√		√	2	32	16	16					2/16	

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计						6				课程学分不少于 6 学分，不超过 10 学分
选修课合计			学生修读学分≥30 学分；									
			个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。									
总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，									
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。												
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。												
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。												

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

国际商务 系

财经商贸 专业群

电子商务（移动电商运营与管理方向） 专业

系主任 谢秀娥

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

电子商务专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530701

专业名称：电子商务

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：电子商务专业总学分 132.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	电子商务	财经商贸大类	电子商务类	互联网和相关服务 批发业 零售业	销售人员 商务咨询服 务人员	营销推广 运营管理 客户服务	1+X 数据分析技能证书 1+X 网店运营技能证书 互联网营销师

七、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

电子商务专业培养目标：培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向互联网和相关服务业、批发业、零售业等行业的销售人员、商务咨询服务人员等职业群，能够从事营销推广、运营管理、客户服务工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项目运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、支付与安全等相关知识；

（3）掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识；

（4）掌握互联网资料查询、调研及撰写调研报告的方法；

（5）掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法；

（6）掌握商品拍摄、图形图像处理和网络文案写作的方法；

（7）掌握电子商务数据统计分析和报告撰写以及客户服务与管理的相关知识；

（8）掌握主流电子商务平台的运营规则和推广方式，跨境电子商务平台和新媒体运营与管理的方法；

(9) 掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有一定的哲学思维、美学思维、伦理思维、计算思维、数据思维、交互思维、互联网思维能力；

(4) 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等；

(5) 能够根据摄影色彩、构图策略，进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片，能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度；

(6) 具备网络信息采集、筛选和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作；

(7) 具备网店设计与装修的能力，能够根据产品页面需求，进行页面设计、布局、美化和制作；

(8) 能够根据网站（店）推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化；

(9) 能够根据不同商品类型进行产品策划、分类管理；

(10) 能够根据运营目标，采集电子商务平台数据，并依据店铺、产品和客户数据等各类数据，进行分析与预测；

(11) 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议、处理客户投诉，进行客户个性化服务等；

(12) 能够运用移动商务平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

《专业群概论》是一门专业群基础课、必修课。通过介绍本专业的专业发展情况、专业前沿、就业状况、必修知识和掌握的技能，让学生充分了解未来 3 年所学的知识与努力的方向，为学生未来的学习和在校生活打下基础。

先修课程：无

(2) 1250030 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分。总体介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括：市场理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，国民收入核算与决定理论，经济增长和经济周期，宏观经济政策等。通过本课程学习，使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法，为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(4) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础

(5) 1121103 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：无

(6) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在于它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之后所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会 and 决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销

(7) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 电子商务专业基础课

(1) 1250006 电子商务基础 3 学分 48 学时

本课程是电子商务专业的一门专业基础课，通过本门课程的学习，使学生全面地初步认识、了解和掌握电子商务的概念、电子商务的功能与交易流程、电子商务的技术实现与安全保障体系、电子商务网络营销策略等基本知识；掌握电子商务交易的操作过程和后台处理流程等主要技能；对电子商务的新发展有初步的了解，为后续课程的学习打下必要的基础。

先修课程：无

(2) 1141018 营销实务实训 1 学分 30 学时

该实训课程属于模拟实训课程。主要通过让学生通过模拟企业运营实训，理解营销过程，理解 STP、SWOT、市场调研等内容，使学生获得对营销工作的深入认识以及理论联系实际

机会，为后续学生进入实际工作岗位打下基础。

先修课程：市场营销

(3) 1230046 移动商务运营 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，学生了解移动电子商务运营管理的演变历程、服务内容和技术支撑；掌握移动电子商务的组织架构和 KPI 绩效考核；移动电子商务的运营体系建设；移动电子商务产品策划，以及策划流程；如何对用户行为进行数据监测；内容营销；移动电子商务活动策划的全过程等知识。培养学生的移动营销意识及动手实践的能力。

先修课程：电子商务基础

2. 电子商务专业核心课

(1) 1121091 网络营销 4 学分 64 学时

网络营销是一门应用性很强的学科，是电子商务实现电子化交易的基础。课程重点讲述电子商务在交易前阶段的宣传和推广，解决企业网络营销实践过程中遇到的各类技术性问题，系统地掌握网络营销的技能，有效控制整个网络营销过程。通过该课程要培养学生实际开展企业网络营销活动的的能力。

先修课程：电子商务基础、市场营销

(2) 1250024 数据分析与应用 4 学分 64 学时

本课程以工作领域下具体工作任务开展为依托，围绕企业工作任务流程，将数据采集与处理的基本知识、方法、工具与相关实际工作任务结合，学生在熟练掌握电子商务数据分析知识、方法后，能完成数据采集与处理的方案撰写，掌握电子商务领域数据分析技能，开展电子商务市场数据分析、运营数据分析、产品数据分析，并根据数据分析结果提出优化建议并实施，最后能够独立完成数据监控与报表制作、数据分析报告的撰写。课程能培养学生用数据支持和指导工作的思维方式，锻炼职业能力。

先修课程：信息技术、电子商务基础

(3) 1240054 网店运营实训 2 学分 60 学时

本课程为实训类课程，采用分散实训的形式。课程以淘宝网店的建设和运营为主线，训练和培养学生利用淘宝或其他平台从事网店建设与运营的实践能力，为学生今后走向社会，从事网店经营相关工作打下坚实基础。课程主要内容包含网店平台的分析与确定、店招设计、网店商品图片美化、网店推广与营销、网店商品的仓储管理等等。课程以工作任务为中心进行课程内容的组织教学，让学生在完成具体任务的过程中构建相关理论与实践知识，锻炼技

能，发展职业能力。

(4) 1121084 网页设计与制作 4 学分 64 学时

通过该课程的学习，主要使学生掌握用网页制作工具进行电子商务网站的规划、设计、制作、管理、发布的相关技术及网页制作的操作技能；掌握网页中图片的处理、绘制、创作网页效果图的技能；掌握网页中动画的创作、应用，并能制作动态广告条、导航条的技能；能熟练运用 HTML 中的文字、链接、列表、表格、表单、图像、多媒体、框架标记及属性设计出框架网页、表单网页、多媒体动态网页；具备网站的建立、规划、管理、发布的相关技术及网页制作的操作技能，能独立设计 WEB 站点。本课程对培养学生的思维能力、创新能力、科学精神以及用网络技术知识解决实际问题的的问题，还有后续课程的学习都十分重要。

先修课程：Photoshop 图形图像技术

(5) 1240037 移动商务物流管理 4 学分 64 学时

本课程从物流和电子商务关系入手，以电商平台的物流运作为核心，系统介绍电商平台物流活动的各个环节的基本理论和方法，帮助学生从整体上了解电子商务物流管理涉及的信息技术、管理和战略基础。本课程的内容主要包括：电子商务物流概述、电子商务物流系统、条形码、RFID 物联网等物流信息技术、电子商务下的物流运作模式、电子商务供应链管理、电子采购与订货系统等。通过学习，使学生掌握电子商务环境下物流管理的基础理论和管理方法，及物流信息技术的应用等有关知识，理解电子供应链的管理思想。结合理论知识，应用物流仿真模拟实训教学，使学生具备物流管理软件的操作能力，以及应用物流管理软件管理电子商务物流流程的能力。

先修课程：电子商务基础

(6) 1250007 Photoshop 图形图像技术 4 学分 64 学时

本课程主要任务是介绍 PHOTOSHOP CS 版工作界面、设计基础、工作范围的选取、图像描绘的方法和技巧、文字特效的制作、图像编辑技巧、路径的应用、图层的应用、通道的功能与使用、滤镜的使用方法与技巧。学习 Photoshop 的目的在于使学生熟练掌握现代化的图形处理工具的使用技巧，进行图片的处理、网页设计等，并为以后的相关课程打下坚实的基础。

先修课程：信息技术

(7) 1241016 毕业综合实践 16 学分 480 学时

通过在企业毕业顶岗实习并在此基础上撰写毕业实习总结，锻炼学生的知识综合运用能力、理论联系实际的能力、与人沟通的能力、团队合作的能力，发现问题、分析问题、解决

问题的能力，并帮助学生获得对社会、职业和自身一定的认识，更快的实现角色的转换。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	1+X 数据分析技能证书	博导前程	初级/中级	数据分析	选考其一
5	1+X 网店运营技能证书	中教畅享	初级/中级	网络营销	
6	互联网营销师	中国轻工业联合会	四级(中级)	网络营销、数据分析与应用、新媒体营销实训	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	奥派杯移动电子商务技能竞赛	√	√		全国移动电子商务协会	电子商务基础、Photoshop、会计学基础、网络营销、移动电商运营等
4	直播电商技能大赛	√	√		全国移动电子商务协会	电子商务基础、Photoshop、会计学基础、网络营销、移动电商运营等

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 融合“1+X”证书课程，促进书证融通。
- (3) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (4) 设置个性化课程，融合竞赛、证书、企业订制课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 电子商务 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

		育															
		小计						36.5	674	316	358	17	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块		1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4					
		1250030	经济学基础	B	√		√	4	64	32	32	4/16					
		1220026	管理学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250031	市场营销	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1121103	会计学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250002	沟通心理学	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		1250003	商务礼仪	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		小计						19	304	160	144	5	10	4			
专业课程模块	专业基础课	1250006	电子商务基础	B	√		√	3	48	24	24		3/16				
		1141018	营销实务实训	C	√		√	1	30	0	30		1 周				
		1230046	移动商务运营●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
	专业核心课	1121091	网络营销■●	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1250024	数据分析与应用■	B		√	√	4	64	32	32				4/16		
		1240054	网店运营实训●	C	√		√	2	60	0	60				2 周		
		1240037	移动商务物流管理	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1121084	网页设计与制作■●	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1250007	photoshop 图形图像处理技术●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1141038	电子商务综合实训	C	√		√	1	30	0	30					1 周	
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周
		小计						47	1032	216	816		4	12	14		
个性化课程模块	素质教育	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√	√	0.5	8	0	8	2/4					
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√	√	0.5	8	0	8		2/4				

2021 级专业人才培养方案汇编

块	课程		1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0	学生任选课程，修读学分≥2 学分						
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C		√		1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911015	创新创业项目	C		√												
				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√												
	小计							6				课程学分不少于 2，不超过 6 学分							
	专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√													
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√													
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√													
		小计																	
		第二专业课程	1250004	进出口业务■●	B		√	√	4	64	32	32			4/16				
			1121039	营销策划●	B		√	√	4	64	32	32				4/16			
		小计							8						4	4			
		专业限选课	1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24	3/16						
	1220101		跨境电子商务	B		√	√	2	32	16	16				2/16				
	1220039		人力资源管理	B		√	√	2	32	16	16			2/16					

2021 级专业人才培养方案汇编

选修课		1250022	500 强企业应聘技巧	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1250023	跨国企业文化	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1121042	客户关系管理	B		√		√	4	64	32	32			4/16			
		1132012	数据库基础	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1250025	视觉营销	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
	小计								10				课程学分不少于 6，不超过 10 学分					
	专业技能特 长培养	1240068	校级比赛	C		√		√	0.5									
		1240069	北京职教国际青年 创新创业技能大赛	C		√		√	1									
		1240063	移动商务技能大赛	C		√		√	1									
		1141048	直播电商技能大赛	C		√		√	1									
		1141049	商务礼仪实训	C		√		√	0.5	15	0	15			0.5 周			
		1151041	市场调研与预测实 训	C	√			√	0.5	15	0	15			0.5 周			
		1141050	电商数据分析实训 ■	C	√			√	1	30	0	30				1 周		
	1141051	新媒体营销实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
	小计								6.5				课程学分不少于 1，不超过 10 学分					
	企业定制课 程	1250032	零售运营	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1250033	高效时间管理	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1250034	高效沟通技巧	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		1250035	商店商品流及库存 管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1250036	安全与损耗管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1250042	顾客心理学	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
	小计								6				课程学分不少于 6 学分，不超过 10 学分					
选修课合计			学生修读学分≥30 学分；															

	个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。
总计	150 学分 ≥ 学生修读学分 ≥ 120 学分,
说明: 1. 证书课程名称后用“■”标识, 竞赛课程名称后用“●”标识。	
2. 集中实践教学环节(含毕业实习或顶岗实习)学分以周计算, 每周 30 学时计 1 学分; 每个实践环节最少安排半周实训, 即 15 学时 0.5 学分; 该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。	
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求, 全部课程分为 A、B、C 三类课程, A 类课程是指纯理论课程, B 类课程是指理论+实践课程(实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上), C 类课程是指纯实践课程。	

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

国际商务 系

财经商贸 专业群

市场营销（全媒体营销方向） 专业

系主任 谢秀娥

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

市场营销专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530605

专业名称：市场营销

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：市场营销专业总学分 127.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	市场营销	财经商贸大类	工商管理类	批发业 零售业	营销员 商品营业员 摊商 市场营销专业人员	销售经理 区域销售经理 卖场经理 小微商业企业创业者 市场主管 市场经理	互联网营销师 人力资源管理师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

市场营销专业培养目标：培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握市场营销的专业知识和技术技能，面向批发和零售业，能够从事销售经理、区域销售经理、卖场经理、小微商业企业创业者、市场主管、市场经理等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、现代市场规则等相关知识；

（3）掌握商品分类与管理的基本知识和方法；

（4）掌握消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法；

（5）掌握营销计划和控制等营销组织管理的基本方法；

（6）掌握推销和商务谈判的原则、方法和技巧；

（7）掌握市场调查的方式、方法、流程，基本抽样方法和数据分析方法，市场调查报告的撰写方法；

(8) 掌握营销活动策划与组织的基本内容和方法;

(9) 熟悉现代市场营销的新知识、新技术。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力;

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力;

(3) 能够与客户进行有效沟通;

(4) 能够对客群和竞争者进行分析;

(5) 能够组织实施营销产品的市场调查与分析;

(6) 能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动;

(7) 能够组织实施推销和商业谈判;

(8) 能够对客户关系和销售进行日常管理;

(9) 能够为小微创业企业进行营销活动策划并组织实施;

(10) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力;

(11) 具备数据意识和商务数据分析应用能力;

(12) 具备商务礼仪规范应用能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

《专业群概论》是一门专用群基础课、必修课。通过介绍本专业的的基本发展情况、专业前沿、就业状况、必修知识和掌握的技能,让学生充分了解未来 3 年所学的知识和努力的方向,为学生未来的学习和在校生活打下基础。

先修课程: 无

(2) 1250030 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分。总体介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括:市场理论,消费者行为理论,厂商理论,市场理论,国民收入核算与决定理论,经济增长和经济周期,宏观经济政策等。通过本课程学习,使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法,为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(4) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础

(5) 1121103 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：无

(6) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在于它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通

之后所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会和决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销

(7) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 市场营销专业基础课

(1) 1250008 品牌推广 2 学分 32 学时

品牌推广这门课全面地介绍品牌是什么、品牌资产是什么以及品牌营销管理。其中，本课程将重点介绍品牌在市场营销中的角色；品牌资产的概念；建立强势品牌的优势、建立品牌资产的三种途径，包括正确选择品牌要素、设计相关营销计划和活动，以及利用次级品牌杠杆等。品牌推广是市场营销专业的基础课程。

先修课程：市场营销

(2) 1141018 营销实务实训 1 学分 30 学时

该实训课程属于模拟实训课程。主要通过让学生通过模拟企业运营实训，理解营销过程，理解 STP、SWOT、市场调研等内容，使学生获得对营销工作的深入认识以及理论联系实际的机会，为后续学生进入实际工作岗位打下基础。

先修课程：市场营销

2. 市场营销专业核心课

(1) 1250009 推销技术 4 学分 64 学时

推销技术是一门理论和实践紧密结合的应用性专业课程，主要介绍推销的基本原理、技巧和方法，具有知识面广、实用性强、实践性强、系统性强的特点。通过本课程学习，要求

学生掌握有关推销技术的基本知识和基本理论，熟练并能创造性的运用推销的策略和技巧，能在实践中运用这些理论与技巧进行商务活动。

先修课程：市场营销

(2) 1121012 商务谈判 4 学分 64 学时

商务谈判是理论与实践并重的科学，它集政策性、知识性、技巧性于一体。从理论上讲，它的综合性较强，运用了多学科的基础知识和科研成果。从实践上讲，它是一门讲求实用，重在解决实际问题的应用科学。商务谈判既有其规律性和原则性，更有其灵活性和创造性。本课程从谈判的基础理论入手，讲授了商务谈判的基本原则，谈判组的构成与管理，商务谈判的准备与开局、报价与议价、收尾与签约、策略与技巧，谈判者的礼节与礼仪以及各国商人谈判的特点等内容。

先修课程：市场营销

(3) 1250010 广告实务 2 学分 32 学时

广告实务这门课在信息传播与营销这两条主线上理清广告的基本原理及一般规律。通过本课程的学习，让学生清晰地把握广告活动的流程。能较系统、全面地掌握广告的基本原理与广告运作规律。帮助学生搭建起新闻与广告的桥梁，使学生建立起完整的新闻传播知识体系。广告实务是企业市场营销的一部分，所以与市场联系紧密，需要市场营销作为铺垫。

先修课程：品牌推广

(4) 1121039 营销策划 4 学分 64 学时

营销策划是实际工作中应用《市场营销》理论最多的一个环节。本科程主要讲授市场营销整体策略、市场营销调研策划、市场营销战略策划、企业形象策划(CIS)、顾客满意策划、产品策划、价格策划、促销策划、分销渠道策划等内容。通过本课程的学习，使学生了解和掌握市场营销策划的基本理论、基本方法和基本程序，培养学生撰写营销方案、企划书的能力。

先修课程：市场营销

(5) 1220029 公共关系 2 学分 32 学时

本课程主要学习潜在客户的寻找、客户信息管理、大客户管理、客户忠诚管理等内容。通过本课程的学习，使学生系统理解客户关系管理的思想、理论、方法与策略，掌握客户关系管理的工作技能。公共关系是一门综合性的应用学科，由管理学，人际关系学，信息传播学构成其理论基础，它的思想原理又吸收了经济学，心理学，社会学，市场营销学等学科的

最新成就。学生通过学习公共关系的基本原理和基本技能，将有助于公关实践能力的提高，并使公共关系成为有理论指导的自觉行为。

先修课程：市场营销

(6) 1141034 促销实训 1 学分 30 学时

该实训项目以集中实训的方式让学生参与实物促销等活动，提升学生的促销管理经营能力，语言组织能力以及团队合作精神。影响和说服他人的沟通和表达能力。

(7) 1220005 营销心理学 4 学分 64 学时

本课程通过介绍心理学的基本知识与理论，结合销售实践，让学生掌握心理学在销售过程中的运用。尤其是在跟客户沟通的过程中，如何了解客户，引导客户需求，完成销售。培养学生洞察客户心理、与客户建立关系等能力。

先修课程：市场营销

(8) 1240055 营销综合实训 60 学时 2 学分

本实训采用集中实训的方式，旨在使学生进一步了解与巩固所学的专业理论知识，将理论与实践相结合，提高学生的实际操作能力，为进一步学习营销和其他课程和有关知识打下基础。此次实训内容包括：模拟软件市场营销管理模块、营销情境应对训练、商圈调研分析、连锁零售企业采购训练、流通业务模拟运营、营销技能测试、经典案例分析以及关于大学生创业意愿调查问卷等。

(9) 1241016 毕业综合实践 16 学分 480 学时

通过在企业毕业顶岗实习并在此基础上撰写毕业实习总结，锻炼学生的知识综合运用能力、理论联系实际的能力、与人沟通的能力、团队合作的能力，发现问题、分析问题、解决问题的能力，并帮助学生获得对社会、职业和自身一定的认识，更快的实现角色的转换。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考

3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	1+X 数据分析技能证书	博导前程	中级	数据分析与应用	选考其一
5	人力资源管理师	人力资源和社会保障部	国家职业资格三级	人力资源管理	
6	互联网营销师	中国轻工业联合会	四级(中级)	新媒体营销、数据分析与应用、新媒体营销实训	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	北京市 ERP 企业经营沙盘模拟大赛		√	√	北京市教委	管理学基础、市场管理、会计学基础等
4	北京市创新创业模拟经营大赛		√	√	北京市教委	市场营销学、管理学基础、会计学基础等

5	北京市市场营销 大赛		√	√	北京市教委	市场营销、 管理学基 础、营销策 划等
6	中国国际互联网 +大学生创新创 业大赛	√			教育部	市场营销、 管理学基 础、营销策 划等

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 融合“1+X”证书课程，促进书证融通。
- (3) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (4) 设置个性化课程，融合竞赛、证书、企业定制课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 市场营销 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

		育															
		小计						36.5	674	316	358	17	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块		1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4					
		1250030	经济学基础	B	√		√	4	64	32	32	4/16					
		1220026	管理学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250031	市场营销	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1121103	会计学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
		1250002	沟通心理学	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		1250003	商务礼仪	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		小计						19	304	160	144	5	10	4			
专业课程模块	专业基础课	1250008	品牌推广●	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
		1141018	营销实务实训	C	√		√	1	30	0	30		1 周				
	专业核心课	1250009	推销技术	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1121012	商务谈判	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
		1250010	广告实务	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
		1121039	营销策划●	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1220029	公共关系	B	√		√	2	32	16	16				2/16		
		1141034	促销实训	C	√		√	1	30	0	30				1 周		
		1240055	营销综合实训	C	√		√	2	60	0	60					2 周	
		1220005	营销心理学	B	√		√	4	64	32	32				4/16		
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周
		小计						42	952	176	776		3	12	11		
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√	√	0.5	8	0	8	2/4					
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√	√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√	√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√	√	1	16	0	16		1/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

		素质教育课程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分				
		小计								5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
BTDEI 特色 课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√				2	32	16	16	2/16					
		1911011	IT（网络）运维	C		√				1	30		30						
		1911012	职业提升英语	B		√				2	32	16	16					2/16	
		1911013	学业提升英语	B		√				4	64	32	32			2/16	2/16		
		1911014	素养提升英语	B		√				2	32	16	16					2/16	
		1911015	创新创业项目	C		√													
		其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√														
	小计								6				课程学分不少于 2，不超过 6 学分						
专业 拓展 课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√														
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√														
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√														
	小计																		
	第二专业课程	1250007	photoshop 图形图像处理技术●	B		√		√		4	64	32	32			4/16			
		1250024	数据分析与应用●	B		√		√		4	64	32	32				4/16		
	小计									8						4	4		
	专业限选课	1611011	应用文写作	B	√			√		3	48	24	24	3/16					
1220101		跨境电子商务	B		√		√		2	32	16	16				2/16			
1220039		人力资源管理	B		√		√		2	32	16	16			2/16				
1250022		500 强企业应聘技	B		√		√		2	32	16	16				2/16			

2021 级专业人才培养方案汇编

				巧															
			1250023	跨国企业文化	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1121042	客户关系管理	B		√		√	4	64	32	32			4/16			
			1132016	新媒体营销	B		√		√	4	64	32	32				4/16		
		小计								10				课程学分不少于 6，不超过 10 学分					
		专业技能特 长培养	1240068	校级比赛	C		√		√	0.5									
			1240069	北京职教国际青年 创新创业技能大赛	C		√		√	1									
			1240063	移动电子商务技能 大赛	C		√		√	1									
			1141048	直播电商技能大赛	C		√		√	1									
			1141049	商务礼仪实训	C		√		√	0.5	15	0	15			0.5 周			
			1151041	市场调研与预测实 训	C	√			√	0.5	15	0	15			0.5 周			
			1141051	新媒体营销实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周		
		小计								3				课程学分不少于 1，不超过 10 学分					
		企业定制课 程	1250032	零售运营	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250033	高效时间管理	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1250034	高效沟通技巧	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1250035	商店商品流及库存 管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250036	安全与损耗管理	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
			1250042	顾客心理学	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		小计								6				课程学分不少于 6 学分，不超过 10 学分					
选修课合计				学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															
总计				150 学分≥学生修读学分≥120 学分，															
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			

- | |
|---|
| 2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。 |
| 3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。 |

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

国际商务 系

财经商贸 专业群

汽车技术服务与营销（智能网联技术应用方向） 专业

系主任 谢秀娥

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

汽车技术服务与营销专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：500210

专业名称：汽车技术服务与营销

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：汽车技术服务与营销专业总学分 132.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	汽车技术服务与营销	交通运输大类	道路运输类	零售业 保险业	销售人员 保险服务人员	汽车销售顾问 汽车保险产品 销售 查勘定损员 二手车鉴定评估	汽车运营与维修 1+X 证书

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

汽车技术服务与营销专业培养目标：培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向零售业、保险业的销售人员、保险服务人员等职业群，能够从事汽车销售顾问、配件销售与管理、汽车保险产品销售、查勘定损、二手车鉴定评估等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产相关知识；

（3）掌握汽车结构及基本原理；

（4）掌握汽车营销及活动策划与组织的基本知识与方法，

（5）掌握商务谈判的基本知识与方法；

（6）掌握汽车性能及商务评价方面的基本知识；

（7）掌握汽车维修接待流程和维修保养的基本常识；

（8）掌握配件营销与管理方面的基本知识；

- (9) 掌握汽车保险与理赔方面的基本知识;
- (10) 掌握二手车鉴定评估与交易的基本知识和方法;
- (11) 掌握汽车电子商务方面的基础知识;
- (12) 了解汽车最新的技术发展及市场动态。

3. 能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力;
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力;
- (3) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力;
- (4) 能够组织实施汽车产品的市场调查与分析;
- (5) 能够撰写汽车营销活动策划方案并组织实施;
- (6) 能够对汽车产品的技术和性能进行合理的评价;
- (7) 能够对客户关系和销售进行日常管理, 能够完成汽车维修接待;
- (8) 能够进行汽车保险产品销售以及处理汽车保险理赔业务;
- (9) 能够对二手车进行合理的鉴定评估;
- (10) 具有汽车电子商务运营与管理的能力;
- (11) 具有汽车销售及维修类企业的基本管理能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

- (1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

《专业群概论》是一门专业群基础课、必修课。通过介绍本专业的专业发展情况、专业前沿、就业状况、必修知识和掌握的技能, 让学生充分了解未来 3 年所学的知识 and 努力的方向, 为学生未来的学习和在校生活打下基础。

先修课程: 无

- (2) 1250030 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分。总体介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括: 市场理论, 消费者行为理论, 厂商理论, 市场理论, 国民收入核算与决定理论, 经济增长和经济周期, 宏观经济政策等。通过本课程学习, 使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法,

为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无

(3) 1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(4) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础

(5) 1121103 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：无

(6) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在于它是一种有意

义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之后所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会和决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销

(7) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 汽车技术服务与营销专业基础课

(1) 1121054 汽车基础知识 3 学分 48 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业基础课，从传统汽车的总体结构、汽车发动机及结构组成、汽车的底盘，包括离合器、手动变速器、自动变速器、悬架、转向和制动、汽车车身结构、汽车电器，包括启动、充电、点火、汽车空调和安全气囊等内容，延伸至汽车新结构和新技术包括混合动力汽车、燃料电池汽车、CVT 变速器、双离合变速器等相关汽车方面的专业知识。旨在让学生们通过理论与实操相结合的学习，扎实掌握汽车最基本的各类基础必备知识，为后续汽车专业后续核心课程的学习打下坚实基础。

(2) 1121106 汽车营销基础 2 学分 32 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业基础课，从汽车专业方向讲述汽车营销的基础知识，主要讲述汽车营销基本概念、汽车市场营销环境分析、汽车市场分析、汽车消费者购买行为分析、汽车产品策略、汽车定价策略、汽车销售渠道策略、汽车促销策略和汽车市场营销战略等内容。旨在让学生们通过理论与实例相结合的学习，扎实掌握汽车营销基础各类必备知识，为后续汽车专业其他课程的学习打下坚实基础。

2. 汽车技术服务与营销专业核心课

(1) 1250011 汽车顾问式销售 2 学分 32 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，以汽车职业为导向，理论与实践相结合，阐述了顾问式汽车销售的特征，提出了顾问式汽车营销对汽车营销顾问的要求，并分析了顾问式汽车营销在营销过程中的注意事项。旨在让学生们通过理论与实践相结合的学习，快速掌握从告知式汽车营销转变为顾问式汽车营销的必备知识，并初步具备汽车销售顾问的从业人员水平。

先修课程：汽车基础知识

(2) 1250012 汽车品牌学 4 学分 64 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，在内容设计上以国内外汽车知名品牌及发展为主线，以项目案例的方式展开，通过理论与实践的有机结合，重点掌握品牌学的基础理论，汽车品牌的创立与建设，汽车品牌的经营与管理等方面的核心知识，重点在于培养学生具有汽车品牌认知力、汽车品牌定位能力、汽车品牌初步设计和宣传能力，为后续专业课程的学习和汽车营销服务能力的提升，打下良好的基础。

先修课程：汽车基础知识

(3) 1121107 汽车金融与保险 4 学分 64 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，课程从汽车保险基础、汽车金融服务业、汽车消费信贷、汽车保险服务、汽车置换服务、汽车租赁服务等内容入手，分别对汽车金融、汽车保险、汽车信贷等核心业务进行了详细阐述；同时理论课程与实践紧密结合，夯实理论基础，提升学生实践能力，旨在培养理论知识扎实、实践技能熟练的汽车金融保险业专业人才。

先修课程：汽车基础知识

(4) 1250013 汽车智能网联服务 4 学分 64 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，是汽车专业学生必须掌握的必修课程和未来汽车从业人员必须具备的知识。课程阐述了互联网+时代，智能汽车与互联网紧密结合，作为新一轮科技革命背景下的新兴产业，内容涵盖智能网联汽车的基本概念、技术分级、系统构成，涉及智能汽车、无人驾驶汽车、车载网络、智能交通、导航定位技术以及先进驾驶辅助系统等知识。旨在通过理论知识的学习并融合实际案例和实践场景的学习，使学生掌握车联网的相关知识，熟悉车联网应用场景，为学生后续专业课程的学习和未来职业选择，打下坚实基础。

先修课程：汽车基础知识、汽车顾问式销售

(5) 1121108 汽车新媒体营销 4 学分 64 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，重点教授汽车新媒体营销相关的知识与技巧。通过汽车营销理念转变及营销模式分析、汽车用户新媒体消费模式的转变、汽车垂直及直销网站营销、搜索引擎营销、汽车新媒体平台营销、汽车新媒体战略分析和营销方案策划制定等内容的学习，使学生清晰掌握汽车新媒体图文设计、汽车新媒体及音频处理、汽车软文写作、汽车网站、汽车运营平台等汽车网络新媒体营销技能，强化学生提高新媒体运营能力，培养和提高学生的理论素质和实践技能，并通过实践谈判技能训练，提高学生的实践能力和创新能力，为学生未来从事新一代汽车新媒体营销与服务岗位工作打下坚实的理论基础和职业基础。

(6) 1240057 汽车综合实训 1 学分 30 学时

本实训旨在使我们进一步了解与巩固所学的专业理论知识，将理论与实践相结合，提高我们的实际操作能力，为进一步学习汽车和其他课程有关知识打下基础。此次实训内容包括：模拟汽车市场营销模块、汽车营销情境应对训练、汽车客户调研分析、汽车维修接待训练、汽车业务模拟训练、汽车营销技能测试、经典案例分析等。

(7) 1250014 二手车鉴定评估与交易 2 学分 32 学时

本课程是 1+X 证书融合课程，要求学时掌握二手车鉴定评估概述、二手车鉴定评估基础、汽车技术状况鉴定、二手车价值评估、二手车交易实务、二手车鉴定估价行业管理等知识。

先修课程：汽车顾问式销售

(8) 1250015 汽车推销与谈判 4 学分 64 学时

本课程是汽车营销与服务专业的必修专业核心课，重点教授学生汽车推销技巧的相关知识与技巧。通过汽车商务礼仪、汽车推销技巧、汽车谈判流程、汽车谈判沟通技巧、汽车谈判实务等内容的学习，使学生清晰掌握汽车市场定位、目标客户寻找、客户谈判沟通、吸引力车辆介绍、促成交易时机选择等职业能力，培养和提高学生的理论素质和实践技能，并通过实践谈判技能训练，提高学生的实践能力和创新能力，为学生未来从事汽车营销与服务岗位工作打下坚实的理论基础和职业基础。

(9) 1241016 毕业综合实践 16 学分 480 学时

通过在企业毕业顶岗实习并在此基础上撰写毕业实习总结，锻炼学生的知识综合运用能力、理论联系实际的能力、与人沟通的能力、团队合作的能力，发现问题、分析问题、解决

问题的能力，并帮助学生获得对社会、职业和自身一定的认识，更快的实现角色的转换。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	1+X 汽车运营与维修技能证书	中车行	初/中级	汽车基础知识 汽车金融与保险 二手车鉴定与评估	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	北京市 ERP 企业经营沙盘模拟大赛		√	√	北京市教委	管理学基础、市场管理、会计学基础等
4	北京市创新创业模拟经营大赛		√	√	北京市教委	市场营销学、管理学基础、会计学基础等

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 融合“1+X”证书课程，促进书证融通。
- (3) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (4) 设置个性化课程，融合竞赛、证书、企业订制课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 汽车技术服务与营销 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1911004	大学生心理健康教育	A	√		√	0.5	8	8	0	2/4					
			小计						36.5	674	316	358	17	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块			1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4					
			1250030	经济学基础	B	√		√	4	64	32	32	4/16					
			1220026	管理学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
			1250031	市场营销	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
			1121103	会计学基础	B	√		√	4	64	32	32		4/16				
			1250002	沟通心理学	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
			1250003	商务礼仪	B	√		√	2	32	16	16			2/16			
			小计						19	304	160	144	5	10	4			
专业课程模块	专业基础课	1121054	汽车基础知识	B	√		√		3	48	24	24		3/16				
		1121106	汽车营销基础	B		√		√	2	32	16	16		2/16				
		1141009	汽车营销基础实训	C	√		√		1	30	0	30		1 周				
	专业核心课	1250011	汽车顾问式销售●	B	√		√		2	32	16	16			2/16			
		1250012	汽车品牌学	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
		1121107	汽车金融与保险■	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
		1250013	汽车智能网联服务	B	√		√		4	64	32	32				4/16		
		1250014	二手车鉴定评估与交易■	B	√			√	2	32	16	16			2/16			
		1250015	汽车推销与谈判●	B	√		√		4	64	32	32				4/16		
		1121108	汽车新媒体营销●	B	√			√	4	64	32	32			4/16			
		1141010	汽车综合实训	C	√			√	1	30	0	30					1 周	
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120						4 周
		小计							47	1004	232	772		6	16	8		
个性化	素质	素质教育	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

课程模块	教育课程	活动	1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
		素质教育课程		美育选修课		√		√	2	32	32	0	学生任选课程, 修读学分≥2 学分					
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B	√			2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT (网络) 运维	C	√			1	30		30						
			1911012	职业提升英语	B	√			2	32	16	16					2/16	
			1911013	学业提升英语	B	√			4	64	32	32			2/16	2/16		
			1911014	素养提升英语	B	√			2	32	16	16					2/16	
			1911015	创新创业项目	C	√												
				其它特色课程 (课程详见选修课程清单)		√												
		小计							6				课程学分不少于 2, 不超过 6 学分					
	专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		小计																
		第二专业课程	1250007	photoshop 图形图像处理技术●	B	√		√	4	64	32	32			4/16			
			1250024	数据分析与应用●	B	√		√	4	64	32	32				4/16		

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计								8					4	4			
		专业限选课程	1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24	3/16						
			1220101	跨境电子商务	B		√	√	2	32	16	16				2/16			
			1220039	人力资源管理	B		√	√	2	32	16	16			2/16				
			1250022	500 强企业应聘技巧	B		√	√	2	32	16	16				2/16			
			1250023	跨国企业文化	B		√	√	2	32	16	16				2/16			
			1121042	客户关系管理	B		√	√	4	64	32	32			4/16				
		小计							10				课程学分不少于 6，不超过 10 学分						
		专业技能特长培养	1240068	校级比赛	C		√	√	0.5										
			1240069	北京职教国际青年创新创业技能大赛	C		√	√	1										
			1240063	ERP 技能大赛	C		√	√	1										
			1141053	新媒体营销大赛	C		√	√	1										
			1141049	商务礼仪实训	C		√	√	0.5	15	0		15		0.5 周				
			1151041	市场调研与预测实训	C	√		√	0.5	15	0	15			0.5 周				
			1141054	车联网营销综合实训	C	√		√	1	30	0	30				1 周			
			1141055	汽车新媒体营销实训	C	√		√	2	60	0	60			2 周				
		小计							3				课程学分不少于 1，不超过 10 学分						
		企业定制课程	1250032	零售运营	B		√	√	2	32	16	16				2/16			
			1250033	高效时间管理	B		√	√	2	32	16	16					2/16		
			1250034	高效沟通技巧	B		√	√	2	32	16	16					2/16		
			1250035	商店商品流及库存管理	B		√	√	2	32	16	16				2/16			
			1250036	安全与损耗管理	B		√	√	2	32	16	16				2/16			

2021 级专业人才培养方案汇编

			1250042	顾客心理学	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
		小计								6				课程学分不少于 6 学分，不超过 10 学分					
选修课合计					学生修读学分≥30 学分；														
					个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

工商管理 系

财经商贸 专业群

工商企业管理 专业

系主任 陈雪梅

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

工商企业管理专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：530601

专业名称：工商企业管理

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：工商企业管理专业总学分 138.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	工商企业管理	财经商贸大类	工商管理类	商务服务业 批发业 零售业 住宿业 餐饮业	管理咨询专业人员 人力资源管理专业人员 市场营销专业人员	商务咨询服务人员 管理系统实施顾问 助理项目经理 客户专员	全国计算机等级考试（一级） 高等学校英语应用能力（B 级以上） 企业人力资源管理师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经济建设和社会发展需要，培养德、智、体、美、劳等方面全面发展的，具备工商企业管理专业的基础理论知识、工商企业管理基本能力和技能，了解工商企业管理技术（或职业）领域基本规范，能够满足从事工商企业管理领域生产（或建设、或管理、或服务）第一线工作所需要的高素质技能型专门人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）思想政治素质：具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。爱岗敬业、精益求精、重视传承、敢于创业的工匠精神。

（2）身心素质：掌握一定科学健身知识和技能，具有强健的体魄，健康的心理和健全的人格，身体健康，能精力充沛地工作。

（3）专业素质：具有从事服务管理类型工作的基本知识和素质，具有较强的创新意识，自我控制能力强，有合作精神和一定的冒险精神。具备人文素质、科学素养吃苦耐劳，有极强的责任心和团队凝聚力；具有较好的沟通协调能力和全局观念。

2. 知识

（1）具有大专层次的工商企业管理的基本理论知识；

（2）掌握进行工商企业服务与管理所需要的专业知识；

（3）拥有一定的英语和计算机知识，并能在工商类企业中，从事服务与管理等相关工作。

3. 能力

（1）具有在企业中从事服务与管理工作的能力。包括市场营销能力、信息处理能力、客户服务能力、资源整合能力和市场开拓能力、经营管理能力等综合职业能力，可持续发展能力；

（2）具有较强的独立工作能力和应变能力，能综合运用专业知识去分析和解决经营管理工作和服务工作中的实际问题，同时具备一定的自主学习和自我提高能力；一般的行政办公能力，操作现代化办公设备的能力；一定的口头表达能力和管理行文写作能力；

（3）掌握市场调研和预测技能，具有一定的逻辑判断能力。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

（1）1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课，主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业等，以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课，采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

先修课程：无

（2）1122004 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分，介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括：市场理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，国民收入核算与决定理论，经济增长和经济周期，宏观经济政策等。通过本课程学习，使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法，为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无。

（3）1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：专业群概论。

（4）1221108 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：专业群概论。

(5) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础。

(6) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：经济学基础、管理学基础、市场营销。

(7) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication)是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在於它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之後所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会 and 决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销。

(二) 专业课程简介

(1) 1521040 人力资源管理 3 学分 48 学时

《人力资源管理》分为六大模块，包括人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效

管理、薪酬福利管理和劳动关系管理。通过对本课程基础理论的学习和经典案例的分析,使学生熟悉人力资源管理过程中的各种流程,掌握相关文件的书写,并对人际关系沟通技能进行培训,从而全面立体的掌握相关知识。此外,本课程还将特别关注大学生职业生涯规划 and 成功求职技巧。通过学习,使学生掌握人力资源管理的基本方法,能够在操作层面上为企业招聘、培训、薪酬管理等服务,具有企业人力资源管理的实际操作能力;使学生掌握人力资源管理的通用型文件,能够正确的书写和使用工作说明书、招聘计划书等文件;使学生掌握与人沟通的能力,特别是工作中辞退、招聘、绩效考核等面谈。

先修课程: 管理学基础

(2) 1522137 市场调研与预测 2 学分 32 学时

《市场调查与预测》是工商管理专业必修职业技能课程。通过本课程的学习,要使学生充分认识市场,明确市场调查与预测在企业经营管理和组织工作中的地位和作用。培养学生深入实际,注重调查分析研究,提高学生分析问题,研究问题,解决问题的实际工作能力,为学生今后走上工作岗位从事实际管理工作打下基础。

先修课程: 无

(3) 1522138 个人与团队管理 3 学分 48 学时

《个人与团队管理》从团队发展的背景切入,介绍团队的理论、团队建设的方法、团队领导、团队管理、团队决策、团队激励和团队测评等内容,并辅之以大量的国内外案例和团队游戏,帮助学生更好把握团队管理实质,孕育团队精神,打造高绩效团队。通过学习使学生掌握个人与团队管理的基本知识、基本原理和研究方法,使学生对团队中人的行为的规律有较明确的了解,并能结合实践解决管理中涉及到团队中人的行为的各种问题,在实现组织目标中,成为一个合格的管理者。

先修课程: 无

(4) 1541039 工商管理软件实训 0.5 学分 15 学时

本实训课是结合互联网络通讯技术和计算机系统的强大处理能力构造一个真实的企业经营环境的模拟,让学生从企业的战略定位、整体规划到产品质量管理、生产管理;从企业的计划与决策到产品的销售市场分析进行模拟训练,学生通过使用本软件可以剥开企业经营的复杂外表,直探经营运作的核心本质,对企业战略策划、资源分配、投资分析、生产管理等各方面都将有深刻的理解。实训的主要任务: 本实训课根据现代企业管理理论设计。学生要掌握企业的战略定位、整体规划;产品质量管理、生产管理;以及从企业的计划与决策到产品的销售市场分析等问题。

先修课程: 管理学

(5) 1522139 项目管理 4 学分 64 学时

《项目管理》是近几十年来迅速发展的一门新兴学科。在西方发达国家，项目管理的应用已十分普及。随着项目管理学科的发展，项目管理已经形成了一个专业体系。开设项目管理的目的是让学生掌握项目管理的基本理论和基本方法，开设项目管理的目的是让学生掌握项目管理的基本理论和基本方法，项目管理的教学目标就是让学生从项目全过程的管理角度出发，运用系统的观点、理论和方法并通过案例来介绍和整合相关知识，有助于学生掌握项目管理的理论知识和业务能力。

先修课程：管理学

(6) 1241016 毕业综合实践 480 学时 16 学分

通过在企业毕业顶岗实习并在此基础上撰写毕业实习总结，锻炼学生的知识综合运用能力、理论联系实际的能力、与人沟通的能力、团队合作的能力，发现问题、分析问题、解决问题的能力，并帮助学生获得对社会、职业和自身一定的认识，更快的实现角色的转换。

先修课程：经济学、管理学、民航概论、民航旅客运输等所有专业课程

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	企业人力资源管理师	劳动和社会保障部	国家职业资格三级	人力资源管理	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技	√	√	√	教育部高职高专教育英	实用英语

	能大赛英语口语 比赛				语课程教学指导委员 会、高等学校英语应用 能力考试委员会	
3	北京市 ERP 企业 经营沙盘模拟大 赛		√	√	北京市教委	管理学基 础、市场管 理、会计学 基础等
4	北京市创新创业 模拟经营大赛		√	√	北京市教委	市场营 销学、管理学 基础、会计 学基础等
5	北京市市场营销 大赛		√	√	北京市教委	市场营销、 管理学基 础、营销策 划等
6	中国国际互联网 +大学生创新创 业大赛	√			教育部	市场营销、 管理学基 础、营销策 划等

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (3) 设置个性化课程，融合竞赛、证书课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1

财经商贸 专业群 工商企业管理 专业课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					

2021 级专业人才培养方案汇编

					育															
			小计								36.5	674	316	358	18	8.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块			1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4							
			1611011	应用文写作	B	√			√	3	48	24	24	3/16						
			1122004	经济学基础	B	√			√	4	64	32	32	4/16						
			1220026	管理学基础	B	√			√	4	64	32	32		4/16					
			1250001	市场营销	B	√			√	2	32	16	16		2/16					
			1121103	会计学基础	B	√			√	4	64	32	32		4/16					
			1250002	沟通心理学	B	√			√	2	32	16	16			2/16				
			1250003	商务礼仪	B	√			√	2	32	16	16			2/16				
			小计							22	352	184	168	8	10	4				
专业课程模块	专业基础课	1522134	客户服务与管理	B	√		√	3	48	32	16			3/16						
		1522135	金融概论	A	√		√	4	64	48	16			4/16						
		1522136	商务数据分析与应用	B	√		√	3	48	32	16				3/16					
	专业核心课	1521040	人力资源管理	B	√		√	3	48	32	16					3/16				
		1522137	市场调研与预测	B	√			2	32	16	16					2/16				
		1522138	个人与团队管理	B	√		√	3	48	32	16					3/16				
		1541039	工商管理软件实训	C	√			√	0.5	15	0	15				0.5周				
		1522157	财务管理	B	√			√	4	64	48	16			4/16					
		1522139	项目管理	B	√			√	4	64	16	48				4/16				
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360					8周	4周		
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120							4周	
		小计							42.5	911	256	655			11	15.5	8	8		
个性化课程模块	素质教育	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践Ⅰ	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4							
		1911017	劳动教育与实践Ⅱ	C	√			√	0.5	8	0	8		2/4						

2021 级专业人才培养方案汇编

块	课程		1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16				
		素质教育课程		美育选修课		√		√	2	32	32	0	学生任选课程, 修读学分≥2 学分					
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色 课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B	√		√	2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT (网络) 运维	C	√		√	1	30		30						
			1911012	职业提升英语	B	√		√	2	32	16	16					2/16	
			1911013	学业提升英语	B	√		√	4	64	32	32			2/16	2/16		
			1911014	素养提升英语	B	√		√	2	32	16	16					2/16	
			1911015	创新创业项目	C	√		√										
				其它特色课程 (课程详见选修课程清单)		√		√										
		小计							11	190	80	110	课程学分 2-6 学分					
	专业 拓展 课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课		√												
		小计																
		第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包					辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分									
		小计																
			1541004	企业经营管理模拟沙盘实训	C	√		√	0.5	15	0	15		0.5 周				

2021 级专业人才培养方案汇编

	专业限选课程	1541042	脱口秀（演讲、谈判、沟通）实训	C		√		√	0.5	15	0	15		0.5周					
		1532002	创业管理	B		√		√	2	32	24	8					4/8		
		1541072	专业认知实训	C		√		√	1	30	0	30		1周					
		1522146	急救与护理知识	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
		1522116	商务谈判	B		√		√	2	32	24	8					4/8		
		1522027	公共关系与人际沟通	B	√			√	4	64	48	16			4/16				
		1541010	奢侈品管理	C		√		√	2	60		60				1周			
		1541038	取证考前强化实训	C		√		√	1	30		30				1周			
	小计								14.5	295	112	183		1.5周	4	2	2		
	专业技能特长培养	1541093	电子商务管理	C		√		√	2	60	0	60					2周		
		1522153	中小企业管理	B		√		√	3	48	24	24			3/16				
		1522154	企业经营战略	B		√		√	2	32	24	8				2/16			
		1541083C	创新技能大赛	C		√		√	1	30	0	30		1周					
	小计								8	156	48	138		1周	3	2	2周		
	选修课合计				学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
	总计				150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
	说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																		
	2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																		
	3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																		

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

工商管理 系

财经商贸 专业群

体育运营与管理 专业

系主任 陈雪梅

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

体育运营与管理专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：570311

专业名称：体育运营与管理

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：体育运营与管理专业总学分 137。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	体育运营与管理	教育与体育大类	体育类	体育商务服务业	健身和娱乐场所服务人员 体育经纪人 其他文化、体育和娱乐服务人员 商务专业人员	体育场馆管理员、健身休闲场所管理人员、赛事执行人员、赛事策划人员、赛事营销(推广)人员、运动顾问、体育运动项目培训推广、体育市场营销专业人员	社会体育指导员(游泳、滑雪、潜水、攀岩)

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向体育和商务服务行业的健身和娱乐场所服务人员、体育经纪人、其他文化体育和娱乐服务人员、商务专业人员等职业群，能够从事体育赛事的组织和实施、体育场所的管理和服务、体育培训的市场推广以及体育装备的市场营销等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

（4） 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

（3）掌握一定的运动人体科学知识；

（4）掌握体育管理和体育经济学的基础知识；

（5）掌握体育市场营销相关的基本理论和方法；

（6）掌握体育产业的基本知识；

（7）熟悉在体育产业相关领域从事运营、管理和市场推广等专业知识；

（8）掌握一定的体育运动项目专业知识。

3. 能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 具有体育组织机构的基础管理和服务能力；
- (4) 具有体育赛事的项目策划及实施能力；
- (5) 具有社会体育活动的组织管理和咨询服务能力；
- (6) 具有体育项目培训的课程开发和咨询服务能力；
- (7) 具有各类体育场所（俱乐部）的经营管理能力；
- (8) 具有体育有形产品和无形产品的市场开发和推广能力；
- (9) 具有进行客户开发、维护和管理的能力。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

（1）1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课，主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业等，以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课，采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

先修课程：无

（2）1122004 经济学基础 4 学分 64 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课。包括微观经济学和宏观经济学两部分，介绍了经济学的基本原理、分析工具和方法、理论运用和政策分析。主要内容包括：市场理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，国民收入核算与决定理论，经济增长和经济周期，宏观经济政策等。通过本课程学习，使学生掌握现代经济学的基本理论和基本方法，为进一步学习专业课程及将来从事经济工作奠定基础。

先修课程：无。

（3）1220026 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制

措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：专业群概论。

(4) 1221108 会计学基础 4 学分 64 学时

本课程为职业基础课程，主要内容包括会计学的基本原理、会计核算的基本操作程序、基本管理方法和基本核算技能以及手工簿记系统操作流程。通过本课程的教学使学生熟悉在社会主义市场经济条件下我国会计理论体系，掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能，能够明确我国会计核算制度和规则。

先修课程：专业群概论。

(5) 1250031 市场营销 2 学分 32 学时

《市场营销》是一门建立在经济科学、行为科学、管理理论和现代科技基础之上的综合性应用科学，是从生产实践中发展起来，又直接为生产服务的职业基础课，具有很强的实践性。本课程从顾客需求理论出发，以此为基础，研究企业营销渠道、营销策略等方面的理论与实践。这是一门研究现代市场营销活动的基本原理和基本知识以及如何运用原理与知识为市场经济服务的一门专业基础应用型的学科。本课程立足于理论与实务的系统讲授，并结合案例的讲解，教会学生分析消费者的消费行为，进而在产品、价格、促销和分销等方面制定企业的营销策略，为企业的发展提供依据。

先修课程：经济学基础、管理学基础。

(6) 1250003 商务礼仪 2 学分 32 学时

礼仪素养是一个现代职业人必备的素质。一个人知礼、懂礼、用礼的人，能够建立和谐的人际关系，营造一个积极向上、和谐共进的团队氛围，从而让企业形成一种核心竞争力。所以，现代职业人有责任，也有必要让自己加强礼仪的修炼。本课程首先从商务礼仪的心态基础开始，意在让学生领悟礼仪其实是从内在进行修炼的，只有内在的素养提升了，外在的礼仪才更有灵魂，才更真切动人。其次，课程从礼仪的行为层面的操作细节去讲授，让学生有了具体可执行的标准。

先修课程：经济学基础、管理学基础、市场营销。

(7) 1250002 沟通心理学 2 学分 32 学时

沟通心理学是一门与人际沟通相关的社会心理学，重点介绍人际沟通(interpersonal communication) 是指一种有意义的互动历程，它含有三个重要的概念：人际沟通是一种历程(process)，在一段时间之内，是采有目的式地进行一系列的行为；其重点在於它是一种有意义(meaning)的沟通历程；双方在沟通历程中表现的是一种互动，在沟通的过程当时以及沟通之後所产生的意义都要负有责任存在。人际沟通具有心理、社会 and 决策等功能，和我们生活的层面息息相关。总之，该门课程从心理学的角度研究如何让人们的沟通更顺畅、更有效、更愉快。

先修课程：市场营销。

(二) 专业课程简介

1. 体育运营管理专业基础课

(1) 1522140 运动生理学基础 3 学分 48 学时

运动生理学是体育运营与管理专业的专业基础课程。运动生理学研究人体在体育活动和运动训练影响下结构和机能的变化，研究人体在运动过程中机能变化的规律，论证并确立各种科学的训练制度和训练方法。运动生理学以正常人体为研究对象，研究人体对运动的反应和适应。它的任务是：在正确认识人体机能活动基本规律的基础上，进一步探讨体育运动对人体机能发展变化的影响；阐明体育教学和运动训练过程的生理学原理；掌握不同年龄、性别，不同运动项目和不同训练水平运动员的生理特点，从而能科学地组织体育教学，指导体育锻炼和运动训练，更好地为体育实践服务。

先修课程：专业群概论

(2) 1511011 体育产业导论 4 学分 64 学时

本课程系统全面地介绍体育产业的基本理论和实践运作的基本规律等内容，基本理论部分包括了国内外体育产业产生发展的经济社会背景，体育产业内涵、体育产品、体育产业结构、体育市场内涵、体育市场特征、体育市场结构、体育消费等；实际运作方面包括体育资本运作、体育无形资产运作、职业体育市场运作等。

通过学习，使学生正确理解体育产业的概念与功能等体育产业的基本理论，提高学生对体育产业的认识；掌握体育产业的基本原理和方法，充分认识体育产业的内涵与意义。

先修课程：专业群概论

(3) 1522134 客户服务与管理 3 学分 48 学时

通过本门课程的学习，使学生了解客户服务的重要性，客户服务人员的管理要求，及现代化管理工具在客户服务与管理中的应用，提高学生的服务意识、客户管理能力及电子信息

系统应用能力等综合素养。

先修课程：专业群概论、经济学基础、管理学基础等。

2. 体育运营与管理专业核心课

(1) 1522141 体育活动策划 3 学分 48 学时

通过本课程的教学，使学生比较全面、系统掌握体育活动策划的基本理论与基本知识。通过对体育活动策划与组织的相关概念和基本原理的介绍，结合我国体育活动的现状以及发展趋势，使学生正确认识体育活动的功能，掌握体育活动策划与组织的运作程序、方法和手段；提高体育活动管理的意识和能力；学会经营体育活动的方式方法。

先修课程：体育产业导论

(2) 1522127 体育俱乐部管理 3 学分 48 学时

通过对体育俱乐部的概念、起源、意义、特征、管理和经营等基本概念和基本原理的介绍，结合我国体育俱乐部的现状及体育俱乐部的发展趋势，使学生正确认识体育俱乐部的功能，掌握体育俱乐部管理与经营的运作程序、方法和手段；提高体育俱乐部管理的意识和能力；学会经营体育俱乐部的方式方法。同时，通过大量的案例分析和评述，加强理论与实践的联系，提高学生的实践意识和分析能力。

先修课程：管理学基础、体育产业导论

(3) 1522149 体育经纪人 2 学分 32 学时

通过本课程的学习，学生初步掌握体育经纪人的理论框架和基本原理，包括经纪人及我国体育经纪人的产生和发展，了解国内外体育经纪人状况，帮助学生理解体育赛事经纪和动员经纪，掌握体育经纪人的内涵、特征、应具备的素质和体育经纪人的管理制度等，为今后有志于从事体育经纪人工作的学生打下良好的理论基础。

先修课程：体育产业导论

(4) 1522150 体育赞助管理 2 学分 32 学时

主要内容：体育赞助的概念、起源、意义、特点、构成因素、原则、制度等基本概念和体育赞助基本原理。通过本门课程的学习，使学生正确认识体育赞助的功能，掌握体育赞助策划与实施的运作程序、方法和手段；提高体育赞助管理的意识和能力；学会体育赞助效益的评估，拓展本专业相关知识和技能。

先修课程：体育产业导论

(5) 1541049 体育活动策划实训 0.5 学分 15 学时

通过本课程的教学，使学生比较全面、系统掌握体育活动策划运作程序、方法和手段；提高体育活动管理的意识和能力；学会经营体育活动的现实的方式方法。

先修课程：体育产业导论、体育活动策划

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	社会体育指导员	国家体育总局	国家二级	体育运动专项训练	选考
5	体育经纪人	国家体育总局	助理级	体育经纪人	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	ERP 企业沙盘大赛	√	√	√	北京市教委	管理学基础、市场营销、会计学基础等
4	北京市创新创业模拟经营大赛		√	√	北京市教委	市场营销学、管理学基础、会计学基础等
5	CUBA 中国大学	√	√	√	全国大学生篮球协会	篮球

	生篮球联赛（高职组）				北京市大学生篮球协会 北京市体育局 北京市大学生体育协会	
6	大学生户外拓展运动会	√	√	√	团中央学校部 全国学联秘书处 北京市大学生体育协会	户外拓展训练
7	北京市高校大学生乒乓球锦标赛	√	√	√	中国大学生体育协会职业教育委员会、北京市大学生体育协会、北京市大学生乒乓球协会	乒乓球

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

（1）本计划把社会主义核心价值体系贯彻到人才培养方案中，重视培养学生的诚实品质、敬业精神和责任意识，以“以服务为宗旨、以就业为导向”为指导设计学生的知识、能力、素质结构和人才培养方案，以培养高素质技能型人才为目标构建课程和教学内容体系，部分课程采用了项目化课程教学。

（2）体育运营与管理专业强化职业素质养成与专业技能实训，将理论与实践、课堂与基地、教学与生产紧密结合，着力培养学生职业技能，为体育+时代的各个行业培养和输送具备综合应用技能的人才。

4. 其他说明

该专业免修公共基础课中的体育 I 和体育 II。

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1																		
财经商贸 专业群 体育运营与管理 专业课程教学进程表																		
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时						
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级		
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六	
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16						
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16					
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4						
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4					
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4				
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4			
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4		
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4	
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16					
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16						
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16					
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10						
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9		
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16				
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18						
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周						
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16					
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4						
		小计							36.5	674	316	358	18	8.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4						
	1611011	应用文写作	B	√			√	3	48	24	24	3/16						

2021 级专业人才培养方案汇编

			1122004	经济学基础	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
			1220026	管理学基础	B	√		√		4	64	32	32		4/16					
			1250001	市场营销	B	√		√		2	32	16	16		2/16					
			1121103	会计学基础	B	√			√	4	64	32	32		4/16					
			1250002	沟通心理学	B	√			√	2	32	16	16			2/16				
			1250003	商务礼仪	B	√			√	2	32	16	16			2/16				
			小计								22	352	184	168	8	10	4			
专业课程模块	专业基础课	1511011	体育产业导论	B	√		√		4	64	48	16			4/16					
		1522140	运动生理学基础	B	√		√		3	48	32	16			3/16					
		1522134	客户服务与管理	B	√			√	3	48	32	16			3/16					
	专业核心课	1522141	体育活动策划	B	√		√		3	48	32	16					3/16			
		1522127	体育俱乐部管理	B	√			√	3	48	32	16					3/16			
		1522149	体育经纪人	B	√			√	2	32	24	8					2/16			
		1522150	体育赞助管理	B	√			√	2	32	24	8					2/16			
		1541049	体育活动策划实训	C	√			√	0.5	15		15					0.5			
		1511012	体育专项训练（一）	B	√			√	2	32	8	24			2/16					
		1511016	体育专项训练（二）	B	√			√	4	64	8	56					4/16			
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360						8 周	4 周	
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120							4 周	
		小计								42.5	911	240	671		2	10	14.5	8	8	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践Ⅰ	C	√			√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践Ⅱ	C	√				√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照Ⅰ	C	√				√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照Ⅱ	C	√				√	1	16	0	16		1/16				
	素质教育课程		美育选修课				√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
		小计								6	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√			2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C		√			1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√			2	32	16	16						2/16	
			1911013	学业提升英语	B		√			4	64	32	32			2/16	2/16			

2021 级专业人才培养方案汇编

	专业拓展课程		1911014	素养提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16	
			1911015	创新创业项目	C		√												
				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√		√										
		小计								10									
		国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
		小计																	
		第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分									
		小计																	
			1541004	企业经营管理模拟沙盘实训	C		√		√	0.5	15	0	15		0.5 周				
		专业限选课	1541042	脱口秀（演讲、谈判、沟通）实训	C		√		√	0.5	15	0	15		0.5 周				
			1532002	创业管理	B		√		√	2	32	24	8					4/8	
			1541072	专业认知实训	C		√		√	1	30	0	30		1 周				
			1522146	急救与护理知识	B		√		√	2	32	16	16					2/16	
			1522114	体育史与奥运文化	B		√		√	2	32	24	8					4/8	
			1522156	体育法规	A	√			√	2	32	32	0					4/8	
			1522137	市场调研与预测	B	√			√	2	32	32	0					4/8	
			1522116	商务谈判	B		√		√	2	32	24	8					4/8	
			1522027	公共关系与人际沟通	B	√			√	4	64	48	16			4/16			
		小计								18	316	200	116		2	6	2	6	
		专业技能特长培养	1522122	冰雪运动	C		√		√	4	120		120			4 周			
			1521044	滑雪场管理实训	C		√		√	4	120		120			4 周			
			1541096	竞技体育项目实训	C		√		√	4	120		120			4 周			

2021 级专业人才培养方案汇编

			1541097	休闲健身项目实训	C		√		√	4	120		120				4 周		
			1541038	取证考前强化实训	C		√		√	1	30		30				1 周		
			1541088	CUBA 中国大学生篮球联赛（高职组）	C		√		√	1	30		30		1 周				
			1541089	大学生户外拓展运动会	C		√		√	1	30		30		1 周				
			1541090	北京市高校大学生乒乓球锦标赛	C		√		√	1	30		30		1 周				
		小计									10	600	0	600		1 周	4 周	5 周	0
选修课合计					学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

工商管理 系

财经商贸 专业群

工程造价 专业

系主任 陈雪梅

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

工程造价专业人才培养方案

一、专业群名称：财经商贸

二、专业代码及名称：

专业代码：440501

专业名称：工程造价

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：工程造价专业总学分 137.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸	工程造价	土木建筑大类	建设工程管理类	专业技术服务业	工程造价工程技术人员	工程造价	预算员； BIM 认证证书；

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

工程造价专业培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应工程建设发展

的需要，具有较强实际动手能力和职业技术素质，掌握工程计量、计价，预算和招投标等知识和技术技能，面向建设单位、建筑施工企业和工程造价咨询行业的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）思想政治素质

具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）身心素质

掌握一定科学健身知识和技能，具有强健的体魄，健康的心理和健全的人格，身体健康，能精力充沛地工作。

（3）专业素质

具有从事工程管理类工作的系统专业知识和职业素质，具有及时的知识更新与拓展能力，自我控制能力强，有合作精神和一定的冒险精神。

2. 知识

具备专科层次学生的基本素质，强调工程素质的培养。尽量靠近岗位，经受艰苦岗位的历练和工作实践，培养较强的专业岗位能力。

3. 能力

（1）能够独立编制和审核建筑、安装、装饰等工程的概预算文件；

（2）具备应用相关工程软件确定造价、审核造价和利用工程量清单进行招投标以及合同管理的能力；

（3）具备协作能力和协调、交流能力；具备建设项目投资控制的基本能力，拓展相关能力。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

（1）1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程是财经商贸类各专业必修的专业群平台课，主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业

等，以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课，采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

(2) 1611011 应用文写作 3 学分 48 学时

《应用文写作》是一门公共基础课、必修课，也是相关院系的专业基础课，在我院各专业的人才培养中有着不可替代的作用。本课程主要由现代汉语基础、应用文写作两部分组成，融思想性、知识性、实践性于一体。通过本课程的学习，进一步提升大学生语言文字应用能力和语言文化素养；培养提高常用应用文的写作能力和写作水平，推动规范书写和实际运用的能力；提高大学生分析问题、解决问题的能力，以提升大学生的整体文化素质，为未来工作、学习、事业发展打下坚实的基础。

(3) 1511008 高等数学 4 学分 64 学时

高等数学课程是高等学校各专业学生必修的一门重要的基础理论课。通过这门课程的学习使学生获得微积分基本概念、理论和方法。为学习后续课程和进一步获得数学知识奠定基础。培养学生的数学素质，使学生具有逻辑推理能力、空间想象能力、运算能力和综合运用所学知识分析问题和解决问题的能力。目的在于为培养我国需要的高素质创新人才服务。

(4) 1522019 管理学基础 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

(二) 专业课程简介

1. 工程造价专业基础课

(1) 1521132 工程经济学 4 学分 64 学时

工程经济学课程内容提要：工程经济学的产生与发展；工程经济学的基本概念与关系、研究内容；工程经济分析的基本要素；资金的时间价值；工程项目的确定性评价方法；工程项目风险与不确定性分析；工程项目可行性研究；资产更新、租赁与改扩建项目评价；价值工程；工程项目后评价。

先修课程：专业群概论、建筑工程概论等。

(2) 1522142 建筑材料 3 学分 48 学时

建筑材料课程内容提要：建筑材料的基本性质；石膏石灰水玻璃；水泥；混凝土；建筑砂浆；墙体材料；建筑钢材；防水材料；木材；石材；常用装饰材料。

先修课程：专业群概论、建筑工程概论、工程经济学等。

(3) 1521104 建筑构造与识图 4 学分 64 学时

建筑构造与识图课程内容提要：该门课程分为两篇，第一篇为建筑制图与识图，主要以现行的建筑制图国家标准为基础，结合工程设计实例，系统地介绍了建筑工程图的成图原理、识图方法。其内容包括建筑制图的基本知识、投影的基本知识、体的投影、轴测投影、剖面图和断面图、建筑施工图的识读等。第二篇为建筑构造，主要以现行的相关规范为基础，结合工程实例，系统介绍了民用与工业建筑构造。其主要内容包括民用建筑概述、基础与地下室、墙体、楼板层与地坪层、楼梯、屋顶、窗与门、变形缝、工业建筑等。

先修课程：专业群概论、建筑工程概论、工程经济学等。

(4) 1522143 建筑工程项目管理 3 学分 48 学时

建筑工程项目管理课程内容提要：建筑工程项目管理概论、建筑工程项目管理组织、建筑工程项目进度计划的编制方法、建筑工程项目进度管理、建筑工程项目质量管理、建筑工程项目成本管理、建筑工程项目职业健康安全与环境管理、建筑工程项目资源管理、建筑工程项目收尾管理、建筑工程项目管理规划。

先修课程：专业群概论、建筑工程概论、工程经济学等。

(5) 1521158 建筑施工技术 3 学分 48 学时

建筑施工技术课程内容提要：建筑工程中施工技术的基础理论、基本知识和基本施工方法，还介绍了国内外在施工技术方面的新工艺、新材料和新方法。具体包括土方工程、地基处理与桩基工程、砌筑工程、钢筋混凝土工程、预应力混凝土工程、结构安装工程、屋面及地下防水工程等内容。

先修课程：专业群概论、建筑工程概论、工程经济学等。

(6) 1511067 建筑工程概论 3 学分 48 学时

建筑工程概论课程内容提要：建筑和构成建筑的基本要素，建筑设计，建筑材料的基本性质，基本建筑材料，以水泥为基础组成材料的建筑材料，防水材料与保温材料，装饰材料，基础与地下室，墙的构造，楼板层与地板层构造，楼梯与台阶，屋顶构造，门窗，单层厂房的承重结构和构造，工业化建筑，建筑的主体工程以及装饰工程等。

先修课程：专业群概论。

2. 工程造价专业核心课

(1) 1522144 工程造价原理 4 学分 64 学时

工程造价原理课程内容提要：定额计价方式，清单计价方式；理论工程造价费用的构成，工程造价的理论经济基础和价格学基础；计价定额编制原理，定额消耗量的确定方法；工程量计算规则设计方法，建筑工程预算编制理论与方法，工程量清单报价编制理论与方法，工程结算编制理论与方法。

先修课程：建筑工程概论，建筑材料，建筑施工技术，建筑构造与识图等。

(2) 1521073 工程造价控制 3 学分 48 学时

工程造价控制课程内容提要：工程造价控制的内容和任务；可行性研究报告的编制；建设项目投资估算与财务评价；与建筑设计有关的技术经济指标；设计阶段、施工阶段、竣工阶段工程造价控制方法；施工索赔方法和工期费用索赔计算方法。

先修课程：工程经济学、建筑工程项目管理，建筑工程概论等。

(3) 1521057 建筑工程预算 4 学分 64 学时

建筑工程预算课程内容提要：建筑工程预算定额的内容、使用与换算；建筑工程费用组成与计算方法；建筑面积、土石方工程量、砌筑工程量、脚手架工程量、混凝土工程量的计算；分部分项工程费、措施费、其他项目费、规费和税金计算；编制建筑工程预算。

先修课程：建筑构造与识图，建筑施工技术，建筑材料等。

(4) 1522145 安装工程预算 2 学分 32 学时

安装工程预算课程内容提要：安装工程预算定额的内容、使用与换算，安装工程费用划分与计算；给水安装工程量、排水工程量、消火栓工程量、消防自动喷淋系统工程量、空调系统工程量、电气照明系统工程量、防雷接地系统工程量、网络系统工程量、动力配电系统工程量；分部分项工程费、措施费、其他项目费、规费与税金计算；编制安装工程预算。

先修课程：建筑构造与识图，建筑施工技术，建筑材料等。

(5) 1521061 工程量清单计价 4 学分 64 学时

工程量清单计价内容提要：建设工程量清单计价规范的作用及内容，工程量清单计价表格组成与使用；分部分项工程项目与措施项目清单工程量计算，分部分项工程项目与单价措施项目综合单价计算；分部分项工程费、措施费、其他项目费、规费和税金计算；编制工程量清单报价。

先修课程：建筑构造与识图，建筑施工技术，工程造价原理等。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	BIM 认证证书	中国建设教育协会	一级或以上	工程造价软件系统	选考
5	预算员	中国建设教育协会	资格证	工程造价原理	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	BIM 算量大赛	√	√	√	中国建设教育协会	工程造价软件系统
4	ERP 企业沙盘大赛	√	√	√	教育部	工程项目管理沙盘模拟实训

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

- (1) 构建专业群知识体系，打破专业壁垒，拓宽专业口径，扩大学生职业发展基础。
- (2) 强化实践教学环节，加大实用性、创新性课程比例。
- (3) 设置个性化课程，融合竞赛、证书课程。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

北京培黎职业学院

附表 1 财经商贸 专业群 工程造价 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358	18	8.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1511008	高等数学	A	√		√		4	64	64	0	4/16					
	1522019	管理学基础	A	√		√		4	64	64	0				4/16		

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计							9	144	144	0	5			4		
专业课程模块	专业基础课	1521132	工程经济学	B	√		√		4	64	48	16		4/16				
		1522142	建筑材料	B	√			√	3	48	32	16			3/16			
		1521104	建筑构造与识图	B	√			√	4	64	48	16		4/16				
		1522143	建筑工程项目管理	B	√			√	3	48	32	16				3/16		
		1521158	建筑施工技术	B	√			√	3	48	32	16		3/16				
		1511067	建筑工程概论	A	√		√		3	48	48	0	3/16					
	专业核心课	1522144	工程造价原理	B	√			√	3	48	32	16			3/16			
		1521073	工程造价控制	B	√			√	3	48	32	16				3/16		
		1521057	建筑工程预算	B	√		√		4	64	48	16			4/16			
		1522145	安装工程预算	B	√			√	2	32	16	16					4/8	
		1521061	工程量清单计价	B	√		√		3	48	32	16				3/16		
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360					8 周	4 周
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120						4 周
	小计								52	1040	400	640	3	11	10	9	2	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4					
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16				
		素质教育课程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分			
	小计								5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		√	2	32	16	16		2/16			
			1911011	IT（网络）运维	C		√		√	1	30		30					
			1911012	职业提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16
			1911013	学业提升英语	B		√		√	4	64	32	32			2/16	2/16	
			1911014	素养提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16
			1911015	创新创业项目	C		√		√									
				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√		√									

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程	小计								11	190	80	110	课程学分 2-6 学分					
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	小计																	
	第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分									
	小计																	
		1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24	3/16						
	专业限选课程	1521135	工程造价软件系统（一）	C	√		√	3	48	0	48			3/16				
		1521159	工程造价软件系统（二）	C	√		√	3	48	0	48				3/16			
		1541023	建筑构造与识图实训	C	√		√	0.5	15	0	15			0.5周				
		1541027	工程招投标实训	C	√		√	0.5	15	0	15				0.5周			
		1541067	工程项目管理沙盘模拟实训	C	√		√	0.5	15	0	15		0.5周					
		1541064	建筑工程预决算实训	C	√		√	0.5	15	0	15						0.5周	
		1532057	工程成本会计	B	√		√	2	32	32	0						4/8	
	小计							13	236	56	180	3	0.5	3.5	3.5	2.5		
	专业技能特长培养	1521164	建筑 CAD	B	√		√	3	48	16	32			3/16				
		1521098	工程招投标与合同管理	B	√		√	2	32	24	8				2/16			
		1521052	建筑法规	B	√		√	3	48	32	16			3/16				
		1532035	工程造价案例分析	B	√		√	2	32	32	0						4/8	
小计							10	160	104	56			6	2	2			
选修课合计			学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															

总计	150 学分≥学生修读学分≥120 学分,
说明: 1. 证书课程名称后用“■”标识, 竞赛课程名称后用“●”标识。	
2. 集中实践教学环节(含毕业实习或顶岗实习)学分以周计算, 每周 30 学时计 1 学分; 每个实践环节最少安排半周实训, 即 15 学时 0.5 学分; 该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。	
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求, 全部课程分为 A、B、C 三类课程, A 类课程是指纯理论课程, B 类课程是指理论+实践课程(实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上), C 类课程是指纯实践课程。	

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

艺术传媒 系

艺术传媒 专业群

数字媒体艺术设计（影视制作与编导方向） 专业

系主任 周民

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

数字媒体艺术设计专业人才培养方案

一、专业群名称：艺术传媒

二、专业代码及名称：

专业代码：550103

专业名称：数字媒体艺术设计

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求：

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：数字媒体艺术设计专业总学分 130。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
艺术传媒	数字媒体艺术设计	文化艺术大类	艺术设计类	广播、电视、电影和录音制作类	电视、影视节目制作	美术与创意设计专业人员、专业化设计服务人员	视频编辑师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经济建设和社会发展需要，具有数字媒体艺术设计专业方面的基本素质，掌握数字媒体艺术设计专业领域的创意、

制作等知识和技术技能，面向本行业内各单位从事数字媒体艺术设计第一线工作领域的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）要有过硬的政治素质，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，德智体美全面发展。具有为国家富强、民族振兴而奋斗的理想、事业心和责任感。具有爱国主义、集体主义、社会主义的良好思想品德。

（2）具有正确的世界观、人生观、价值观，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观。

（3）具有严肃的学习态度，艰苦奋斗、实干创新的精神和热爱劳动、遵纪守法、自律谦虚、团结合作的品质。有较好的文化道德修养和健康的心理素质。

（4）具有数字媒体艺术设计专业从业人员的职业道德和职业素质，具备设计行业的团队协作精神。具有法制观念与法律常识，有较强的敬业、创业精神和诚信观念。

（5）要具有一定的艺术素质，有文化敏感性和艺术鉴赏力，适应数字媒体艺术行业快速发展的要求，具有相应的查阅资料的能力和设计开发的创新能力。

2. 知识

（1）美术基础知识：学生要具有基本的素描造型能力、色彩调配知识。

（2）艺术设计基础知识：学生要掌握绘画基础、构成、图形创意、艺术概论等本专业必要的基础理论知识。

（3）专业设计知识：学生要掌握平面设计、网页、界面设计、视频编创、影视后期制作、视听语言、影视广告设计、微电影创作、衍生品设计与制作、三维设计与制作、实验视觉艺术等方面的相关设计理论和技能知识。

（4）具备一定的外语水平。

3. 能力

（1）具备网页及界面设计能力，熟练掌握 Photoshop、Flash 等专业软件。

（2）具备一定的视频编创的能力，能够熟练操作非线性编软件并会制作常用的影视后期特效。并具有短片和影视广告的编导能力。

（3）熟练掌握电脑设计类软件的操作：PC 电脑操作能力、苹果电脑操作能力、Photoshop、Flash、Premiere、After Effects、Maya 等软件使用能力。还需与实际工作相联系，将所学软件知识独立地运用于实际项目设计中，真正达到实践创作的目的。

(4) 绘画与设计方向应具备当代艺术创作专业能力：视域宽阔、观念新颖，拥有相对宽泛的造型基础、对传统媒介与当代媒介及技法均有认知，并拥有较强的艺术表现能力、艺术创作能力。

八、 课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611011 应用文写作 4 学分 48 学时

应用文写作课程主要由现代汉语基础、应用文写作两部分组成，融思想性、知识性、实践性于一体。通过本课程的学习，进一步提升大学生语言文字应用能力和语言文化素养；培养提高常用应用文的写作能力和写作水平，推动规范书写和实际运用的能力；提高大学生分析问题、解决问题的能力，以提升大学生的整体文化素质，为未来工作、学习、事业发展打下坚实的基础。

先修课程：无

(2) 1621001 艺术设计概论 2 学分 32 学时

艺术设计概论是艺术类学生的理论课，也是必修课。主要介绍设计这一学科的基本概念，包括设计的定义、分类、历史传承及现状，还包括一些具体的设计理论和技能如设计方法、设计心理学、市场分析与调研、视觉体验分析等。本课程的教学目标主要是提高设计专业学生的理论素养，在设计实践中能有较为宽广的知识面作背景，有系统而完备的理论作指导。

先修课程：无

(3) 1261607 绘画基础 I (设计素描) 6 学分 96 学时

素描是造型训练的基础，是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过素描进行的造型基础训练，使学生具备表现形体比例、结构、空间、体积、明暗、调子、肌理、质感等绘画技能，进而具备一定的表现构图、节奏、风格、主题等的艺术修养。现代素描和设计素描更注重培养学生对画面的平面构成因素、想象构成、空间节奏的认识和表现，使学生更能够发现画面本体的造型特征中的规律、美感和韵律。

先修课程：无

(4) 1261608 绘画基础 II (设计色彩) 6 学分 96 学时

色彩是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过写生，学生学习运用色彩语言来表现事物，掌握写实色彩的一些基本表现方法。培养其对色彩变化的整体观察能力；了解色彩变化的基本规律；提高艺术修养和审美格调。

修课程：绘画基础 I

(5) 1621036 构成 4 学分 64 学时

本课程体系建立在理性与感性相结合、研究与实践相融会的基础上，从基本造型规律和视觉认知规律出发，学习视觉语言和艺术造型的共性的形式美法则，通过系统强化训练开展造型设计的理论研究。培养学生的创造力和基础造型能力，为专业的设计构思提供方法和途径，培养学生良好的形象思维能力、表达能力、动手能力、创造能力以及基本美学素养，为后续课程的学习打下一个牢固基础。

先修课程：无

(6) 1621088 图像处理设计基础 (Photoshop) 2 学分 32 学时

图像处理设计基础是一门专业基础课、必修课。该教程以平面设计为主线，系统地讲授 Photoshop 基本的使用方法和技巧。课程集实践性、操作性和实用性于一体，要求学生通过本课程的学习，较熟练地使用该软件进行独立的 Photoshop 图像处理技术。课程的主要任务是培养学生的数字化图形图像处理技术的应用能力，使学生了解计算机图形图像处理的基本知识及常用的图像处理软件，掌握目前最流行的 Adobe 图像处理软件 Photoshop 的基本操作方法和实践制作技巧。

先修课程：无

(7) 1641100 绘画基础写生实训 2 学分 60 学时

风景写生课程是使学生走进自然，感受自然，搜集素材，实践课堂理论知识的重要课程。通过写生实训，可以快速提高学生的构图、色彩、画面设计以及概括能力，是对学生进行的综合检验和绘画练习的必要手段，使学生在整体素质、实践能力、适应能力和竞争能力上有很大提高。

先修课程：绘画基础 I、绘画基础 II

(二) 专业课程简介

1. 数字媒体艺术设计专业基础课

(1) 1621411 创意摄影 2 学分 32 学时

《创意摄影》数字媒体艺术设计专业的一门专业基础课。本课以拍摄优秀创意图片作品为导向，研习基本摄影技术与艺术理论加创意思维的开发为内容。使学生正确理解和分析一般的艺术摄影的理论要义，了解摄影基础的起源与发展，学习摄影活动中应遵循的理论和实践技巧，学会用照相机拍摄基础事件，在阐释摄影基础事实意义的同时，发挥想象并引入当

代艺术创作思维，不断探索摄影能表达的更丰富的内容，多角度、多空间、多维度的探索画面构图、景别、光线等摄影技巧与观念的迭代。

先修课程：图像处理设计基础（Photoshop）、绘画基础等

（2）1621518 视听语言 2 学分 32 学时

《视听语言》课程是数字媒体艺术设计专业的基础课程，通过本课程的学习，使学生了解影视视听语言规律，掌握分镜头原理，为后续课程的学习打下基础。

本课程通过系统阐述动画视听语言的各构成要素，从镜头、构图、景别、角度、运动、轴线、场面调度、剪辑、声音等不同方面进行深入分析，使学生掌握视听语言在影视动画中的主要特点与常用表现手法，让学生树立正确的视听语言概念，拓展其艺术思维空间。为后续微电影创作与影视短片创作提供理论依据。真正做到理论结合实践的教学理念。

先修课程：创意摄影、数字剪辑与影像艺术等

2. 数字媒体艺术设计专业核心课

数字媒体艺术设计专业的核心课程包括：数字剪辑与影像艺术、UI 设计、虚拟现实应用设计、三维设计技法、影视短片创作等。

（1）1621412 数字剪辑与影像艺术 4 学分 64 学时

Adobe Premiere Pro 软件是革新性的非线性视频编辑应用程序。其强大的实时视频和音频编辑工具可让视频剪辑制作的各个方面进行精确的虚拟控制。通过学习，使学生全面了解数字视频剪辑设计理论、构思，并能独立完成视频制作任务，提高自己的设计能力，动手能力。使学生能够进行影像剪辑和增加特效。学生应通过学习掌握该软件的高级应用技能。并利用所学的剪辑手段创作视频作品，尤其着重对传统媒介与当代媒介的相互作用，让学生有较强的艺术表现能力、艺术创作能力。

先修课程：图像处理设计基础（Photoshop）、创意摄影等

（2）1621519 UI 设计 2 学分 32 学时

UI 设计是数字媒体艺术设计专业的核心基础课程。本课程内容分为对软件的人机交互、操作逻辑、界面美观的整体设计。训练学生在设计过程中不仅是让软件变得有个性有品味，还要让软件的操作变得舒适、简单、自由，充分体现软件的定位和特点。

先修课程：创意图形、图像处理设计基础（Photoshop）等。

（3）1621421 三维设计技法 4 学分 64 学时

本课程为专业必修课，是数字媒体艺术设计专业的核心课程，是为了培养本专业学生的

数字媒体平台下的三维能力而开设，授课对象为在校数字媒体艺术专业的高职学生。通过本课程的学习让学生掌握 Maya 软件的基本操作及建模方法。

先修课程：图像处理设计基础（Photoshop）、数字剪辑与影像艺术、虚拟现实应用设计等

(4) 1621422 虚拟现实应用设计 4 学分 64 学时

本课程为专业必修课，是数字媒体艺术设计专业的核心课程，从技术和应用两个方向全面系统地讲述虚拟现实的基础理论和实践技能，包括对虚拟现实最新硬件设备和高级软件技术的讲解，以及虚拟现实传统应用和最新应用的介绍。是为了提高本专业学生对于通过本课程的学习，使学生了解并掌握虚拟现实的基本概念和术语、系统组成及应用领域，制作的技能而开设的，授课对象为在校本专业的高职学生。通过本课程的学习让学生掌握 After Effects 软件的基本操作方法，并能够独立制作一些简单常用的视觉效果以及在影视方面的合成工作。

先修课程：创意摄影、数字剪辑与影像艺术等

(5) 1621423 方案与创作 4 学分 64 学时

本课程为专业必修课，是数字媒体艺术设计专业的核心课程，是为了培养本专业学生的影视编创能力而开设，授课对象为在校数字媒体艺术专业的高职学生。商业方面：通过本课程的学习让学生掌握影视策划、剧作人物、故事、情节等编纂方法，能够为微电影和毕业设计提供剧本支撑。艺术方面：让学生对于作品的整体设计与展览方式都全面地思考，可以制作出实验艺术方面的作品形式。

先修课程：视听语言、虚拟现实应用设计等

(6) 1621522 影视短片创作 2 学分 32 学时

本课程是数字媒体艺术专业的三年级核心课程。主要是使学生了解影视短片创作的技巧和理论，掌握影视画面的基本拍摄手法，影视画面的构图规律和数字影视后期制作的方法。掌握一定的影视叙事能力。

先修课程：影视广告设计、数字剪辑与影像艺术、视听语言等

十、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
----	------	------	----	--------	----

1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	ACAA 平面设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	ACAA 中国数字艺术设计师	Photoshop	选考
5	ACAA 视频编辑师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	Illustrator After Effects Premiere Pro	选考
6	ACAA 室内设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	AutoCAD; 作品设计	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	培黎艺术设计大赛			√	北京培黎职业学院	所有专业课程
4	计算机技能应用大赛			√	北京培黎职业学院	计算机应用基础 Photoshop Illustrator 等
5	全国大学生广告艺术大赛	√			全国大学生广告大赛组委会 北京市教育委员会 北京服装学院	广告设计 版式设计 图形创意等
6	中国大学生广告艺术节学院奖	√			中国广告协会 广告人杂志	广告设计 版式设计 图形创意等

7	“新人杯”全国大学生室内设计竞赛		√		中国建筑学会室内设计分会	室内设计 3DMAX CAD
8	为中国而设计——全国环境艺术设计大赛	√			中国美术家协会环境设计艺术委员会	室内设计 景观设计 展示设计 3DMAX CAD

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 推进特色公共基础课程平台，提升学生综合素质

坚持知识、能力、素质协调发展，丰富公共基础课程授课形式，依托北京培黎职业学院的办学传统和优势，立足中华优秀传统文化的传承与发扬，对公共基础课程进行系统安排和整体设计，分类规划和重点建设体现学校优势与特色的公共基础课程，全面提升学生综合素质，为学生继续学习和可持续发展打下良好的基础。

(2) 构建专业群知识体系，夯实学生职业发展基础

按专业群培养人才的思想，打破专业壁垒，拓宽专业口径，适应新时代对高素质复合型技能人才的需求，科学重组和有效整合课程资源，建立科学有效的学分互认机制，深化人才培养模式改革，实现专业之间优势互补和资源共享。实施因材施教、分类教学，保证通用能力与基本素质的培养，打造好专业群平台课。深化专业群内各专业的核心课程，学时学分合理分配，注意培养方案的整体性、系统性和可操作性，突出专业适应性、培养开放性和出路多样性。深化“1+X”专业能力证书制度改革，促进书证融通，构建层次分明的“四维合一，德技并修、理实一体”的职业教育课程体系，因材施教，夯实学生职业发展的基础，使其更好地适应社会发展的需要。

(3) 优化实践课程体系，培养学生创新创业能力

强化实践环节教学，科学优化实践教学课程体系和教学内容，积极推进实践教学改革。提高实践教学比重，加大实用性、创新性实践课程比例，大力推进大学生创新创业训练和竞赛活动，强化学生实习实训，拓展就业创业本领。鼓励学生参加志愿服务、社会实践、出国（境）访学等学习活动。

(4) 注重国际化交流，突出语言教学特色

结合学校发展情况，为进一步推行“国际化”，切实落实学生毕业要求，培养方案强化专业知识和技能。根据人才培养目标和专业特色，深化教学内容和课程体系改革，推进国际化

专业建设进程。以培养国际化特色高素质技术技能人才为目标设置课程体系，加强学生国际交流培养，注重提炼打造职业教育教学领域的国际化，体现中国特色、国际水平，在国际交流合作中促进专业人才培养方案的共建共享。

(5) 根据市场调研和岗位需求来设置教学课程

设计行业注重人才的软件操作能力、灵活的思维能力、人际沟通能力，所以我们更加明确了实践教学的目标，以提高学生的专业应用操作能力为核心，使课程的设置更加合理。专业群内各专业的专业核心课程模块紧紧围绕本专业的培养目标定位以及职业核心能力来设置，突出实践教学，实践环节的设置重点放在学生对职业技能的灵活运用上，通过实训课题的设置，使学生在实践过程中能对设计工作进行专业的分析，将所学的专业课程进行综合的灵活运用，并利用设计软件熟练的制作设计作品。

(6) 专业资格证书取证与专业课程结合

根据设计及相关行业需求和学生就业过程中用人单位对学生职业能力的要求，确定专业群内各设计专业的学生在校期间取得相关的 ACAA 设计师证书。这将大大提高学生的职业素质和就业机会。因此在专业课程和实践教学环节的安排中都增加了相应软件课程的课时安排。

(7) 专业课程与技能竞赛结合，以赛促学

学院支持、鼓励学生参加各类技能大赛，并形成了国家、北京市、学院的三级体系，以提高学生的职业技能。各专业在教学中为促进学生的学习兴趣并及时了解专业发展的方向和特色，积极参与相关的各项设计比赛，如全国大学生广告艺术大赛、中国大学生广告艺术节学院奖以及各项专题设计竞赛等，这些大赛往往与一些企业合作，对设计要求非常专业并注重时效性，对学生在设计方面的综合专业能力要求高，比较直观地反映了当下市场对各设计专业学生职业技能的要求。同时设置每年一届的培黎艺术设计创意大赛，将毕业设计和平时的设计课程也纳入设计比赛的范畴，鼓励学生加强对专业学习的重视。为实现项目与实践教学结合，专业课采用集中授课方式。

4. 其他说明

设计专业的课程特色是平时设计作业比重很大，所以在评定分数时增加平时成绩的比例，占整个百分比的 40%，考勤成绩 30%，期末考试成绩占 30%。

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
		小计							36.5	674	316	358					
专业群平台课程模块	1611011	应用文写作	B	√			√	3	48	24	24			3/16			
	1621001	艺术设计概论	A	√		√		2	32	32	0			2/16			
	1621630	绘画基础 I	B	√			√	6	96	16	80	6/16					
	1621631	绘画基础 II	B	√			√	6	96	16	80		6/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

		1621036	构成	B	√		√		4	64	32	32		8/8					
		1621258	图像处理设计基础 (Photoshop) ■	B	√		√		2	32	16	16	4/8						
		1641100	绘画基础写生实训	C	√			√	2	60	0	60		2 周					
		小计								25	428	136	292	8	14	5	1	0	0
专业课程模块	专业基础课	1621411	创意摄影	B	√		√	2	32	16	16	8/4							
		1621518	视听语言	B	√		√	2	32	16	16		4/8						
	专业核心课	1621412	数字剪辑与影像艺术 ■	B	√		√	4	64	32	32		8/8						
		1621519	UI 设计	B	√		√	2	32	16	16				4/8				
		1621421	三维设计技法	B	√		√	4	64	32	32				8/8				
		1621422	虚拟现实应用设计 ■	B	√		√	4	64	32	32			8/8					
		1621423	方案与创作	B	√		√	4	64	32	32					8/8			
		1621522	影视短片创作	B	√		√	2	32	16	16					16/2			
		1241016-1	毕业综合实践(顶岗实习)	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周		
		1241016-2	毕业综合实践(毕业综合实践总结)	C	√		√	4	120	0	120						4 周		
	小计								40	864	192	672	2	4	6	6	6	0	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程, 修读学分≥2 学分					
	小计								5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT(网络)运维	C		√		1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911015	创新创业项目	C		√												
				其它特色课程(课程详见选修课程清单)			√												

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程	小计																		
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	数字媒体艺术设计专业	1621406	影视广告设计	B		√		√	2	32	16	16				4/8			
		1621420	动漫创意衍生品设计	B		√		√	2	32	16	16					4/8		
		1621424	数字交互设计	B		√		√	2	32	16	16				4/8			
		1621521	动态图形设计	B		√		√	2	32	16	16				4/8			
	小计								8	128	64	64	0	0	0	6	2	0	
	专业技能特长培养	1632001	东西方艺术赏析	B		√		√	2	32	16	16		4/8					
		1621521	导演基础	A		√		√	2	32	12	20				4/8			
		1621414	影视制片管理	B		√		√	3	48	24	24				8/6			
		1621005	图形创意	B		√		√	2	32	16	16			4/8				
		1621406	版式设计	B		√		√	3	48	24	24			6/8				
		1621425	微电影创作实训	C		√		√	1	30	0	30			1 周				
		1641039	UI 设计实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
		1621416	影视后期包装实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
		1621426	数字影视剪辑艺术与 实践	C		√		√	1.5	45	0	45					1.5 周		
		1632020	影视艺术赏析	B		√		√	2	32	16	16				4/8			
		1621628	视觉展示实践	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
		1621233	视觉艺术实践	C		√		√	6	96	0	96			6/16				
	小计								16.5	327	92	235	0	2	6	6.5	1.5	0	
选修课合计			学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。																
总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，																
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			

- | |
|---|
| 2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。 |
| 3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。 |

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

艺术传媒 系

艺术传媒 专业群

广告艺术设计（视觉创意与设计方向） 专业

系主任 周民

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

广告艺术设计专业人才培养方案

一、专业群名称：艺术传媒

二、专业代码及名称：

专业代码：550113

专业名称：广告艺术设计

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求：

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：广告艺术设计专业总学分 130。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
艺术传媒	广告艺术设计	文化艺术大类	艺术设计类	广告业	专业化设计服务人员	广告平面设计师、广告设计制作	ACAA 平面设计师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应经济建设和社会发展需要，具有一定审美能力的应用美学素质，掌握广告设计与制作的知识和技术技能，了解视觉传达设计领域的基本规范，具备现代创意设计和电脑软件制作的基本能力和技能，面向广告及相关艺术设计领域的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

具有良好的广告行业的职业道德，具有一定的人际沟通能力和团队合作精神，有较强的学习能力、实践能力、创造能力和就业能力。具体如下：

（1）要有过硬的政治素质，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，德智体美全面发展。具有为国家富强、民族振兴而奋斗的理想、事业心和责任感。具有爱国主义、集体主义、社会主义的良好思想品德。

（2）具有正确的世界观、人生观、价值观，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观。

（3）具有严肃的学习态度，艰苦奋斗、实干创新的精神和热爱劳动、遵纪守法、自律谦虚、团结合作的品质。有较好的文化道德修养和健康的心理素质。

（4）具有广告从业人员的职业道德和职业素质，具备设计行业的团队协作精神。具有法制观念与法律常识，有较强的敬业、创业精神和诚信观念。

（5）要具有一定的艺术素质，有文化敏感性和艺术鉴赏力，适应设计行业快速发展的要求，具有相应的查阅资料的能力和设计开发的创新能力。

2. 知识

具有高职层次必须的文化知识，掌握广告及相关视觉传达设计领域的专业知识。具体如下：

（1）美术基础知识：学生要具有基本的素描造型能力、色彩调配知识。

（2）艺术设计基础知识：学生要掌握构成、基础图案、字体设计、图形创意、艺术设计概论等本专业必要的基础设计理论知识。

（3）专业设计知识：学生要掌握广告设计、书籍设计、机构形象 VI 设计、包装设计、网页设计及出版印刷等方面的相关设计理论和专业知识。

（4）具备一定的应用文写作知识和外语水平。

3. 能力

具备平面设计方面的基本造型和创意能力，能够熟练运用多个电脑设计软件辅助制作，掌握一定的视觉传达设计方面的创意设计能力和后期制作能力。具体如下：

（1）具备视觉传达设计的能力：熟练掌握广告设计、标志设计、机构形象 VI 设计、版式设计、书籍设计、包装设计、广告摄影、印刷工艺、插图设计等方面的知识。

(2) 具备一定网络设计制作的能力：掌握网页设计与制作、网络广告设计的方法。

(3) 掌握电脑设计软、硬件操作技能：Photoshop、Illustrator、InDesign、Flash、Dreamweaver 等软件的操作能力。

(4) 绘画与设计方向应具备当代艺术创作专业能力：视域宽阔、观念新颖，拥有相对宽泛的造型基础、对传统媒介与当代媒介及技法均有认知，并拥有较强的艺术表现能力、艺术创作能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

(1) 1611011 应用文写作 4 学分 48 学时

应用文写作课程主要由现代汉语基础、应用文写作两部分组成，融思想性、知识性、实践性于一体。通过本课程的学习，进一步提升大学生语言文字应用能力和语言文化素养；培养提高常用应用文的写作能力和写作水平，推动规范书写和实际运用的能力；提高大学生分析问题、解决问题的能力，以提升大学生的整体文化素质，为未来工作、学习、事业发展打下坚实的基础。

先修课程：无

(2) 1621001 艺术设计概论 2 学分 32 学时

艺术设计概论是艺术类学生的理论课，也是必修课。主要介绍设计这一学科的基本概念，包括设计的定义、分类、历史传承及现状，还包括一些具体的设计理论和技能如设计方法、设计心理学、市场分析与调研、视觉体验分析等。本课程的教学目标主要是提高设计专业学生的理论素养，在设计实践中能有较为宽广的知识面作背景，有系统而完备的理论作指导。

先修课程：无

(3) 1261607 绘画基础 I (设计素描) 6 学分 96 学时

素描是造型训练的基础，是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过素描进行的造型基础训练，使学生具备表现形体比例、结构、空间、体积、明暗、调子、肌理、质感等绘画技能，进而具备一定的表现构图、节奏、风格、主题等的艺术修养。现代素描和设计素描更注重培养学生对画面的平面构成因素、想象构成、空间节奏的认识和表现，使学生更能够发现画面本体的造型特征中的规律、美感和韵律。

先修课程：无

(4) 1261608 绘画基础 II (设计色彩) 6 学分 96 学时

色彩是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过写生, 学生学习运用色彩语言来表现事物, 掌握写实色彩的一些基本表现方法。培养其对色彩变化的整体观察能力; 了解色彩变化的基本规律; 提高艺术修养和审美格调。

修课程: 绘画基础 I

(5) 1621036 构成 4 学分 64 学时

本课程体系建立在理性与感性相结合、研究与实践相融会的基础上, 从基本造型规律和视觉认知规律出发, 学习视觉语言和艺术造型的共性的形式美法则, 通过系统强化训练开展造型设计的理论研究。培养学生的创造力和基础造型能力, 为专业的设计构思提供方法和途径, 培养学生良好的形象思维能力、表达能力、动手能力、创造能力以及基本美学素养, 为后续课程的学习打下一个牢固基础。

先修课程: 无

(6) 1621088 Photoshop 2 学分 32 学时

Photoshop 是一门专业基础课、必修课。该教程以平面设计为主线, 系统地讲授 Photoshop 基本的使用方法和技巧。课程集实践性、操作性和实用性于一体, 要求学生通过本课程的学习, 较熟练地使用该软件进行独立的 Photoshop 图像处理技术。课程的主要任务是培养学生的数字化图形图像处理技术的应用能力, 使学生了解计算机图形图像处理的基本知识及常用的图像处理软件, 掌握目前最流行的 Adobe 图像处理软件 Photoshop 的基本操作方法和实践制作技巧。

先修课程: 无

(7) 1641100 绘画基础写生实训 2 学分 60 学时

风景写生课程是使学生走进自然, 感受自然, 搜集素材, 实践课堂理论知识的重要课程。通过写生实训, 可以快速提高学生的构图、色彩、画面设计以及概括能力, 是对学生进行的综合检验和绘画练习的必要手段, 使学生在整体素质、实践能力、适应能力和竞争能力上有很大提高。

先修课程: 绘画基础 I、绘画基础 II

(二) 专业课程简介

1. 广告艺术设计专业基础课

广告艺术设计专业的基础课程包括: 图文设计与应用、版式设计与应用等。

(1) 1621259 图文设计与应用 4 学分 64 学时

本课程的主要内容为对 Illustrator 软件操作方法和图文字体的多种设计方法的学习。教学内容依托于对 Illustrator 软件的操作学习，通过对作为图形的文字和作为文字的图形之间关系的了解，进行图形绘制和字体设计应用的实践练习，使学生了解矢量图形软件的基本特点，熟练掌握软件的各种操作技巧，并能根据设计要求灵活的使用软件完成设计效果，为艺术设计专业多门相关设计课程打下软件操作的基础。

先修课程：构成、图像处理设计基础（Photoshop）等

(2) 1621260 版式设计与应用 5 学分 80 学时

本课程的主要内容为对 InDesign 软件操作方法和版面图文编排设计方法的学习。教学内容从对 InDesign 软件的操作学习开始，训练学生熟练使用专业排版软件进行版面设计的专业能力。同时以版面设计的形式法则为基本内容，以版面视觉功能设计为前提，强调学习版式设计的基本规律及理论，注重版式的创造性研究。通过本课程的学习，了解编排设计的历史演变及当今动态，训练学生空间编排能力，掌握编排设计规律，提高版面空间设计意识，使学生更加得心应手地运用多个软件设计出图形复杂、排版精细的专业版面。为后面的专业设计课程打下良好的编排设计基础。

先修课程：构成、图像处理设计基础（Photoshop）、图文设计与应用等

2. 广告艺术设计专业核心课

广告艺术设计专业的核心课程包括：广告设计 I、标志设计、广告设计 II、书籍设计、机构形象 VI 设计、包装设计等。

(1) 1621130 广告设计 I 3 学分 48 学时

广告设计 I 以培养学生的广告创意能力为主，通过广告图形创意、广告文字撰写和版面整体编排等知识点的学习，了解广告设计的一般程序，掌握广告创作的规律、方法和技巧，通过具体的设计训练，使学生掌握一定的广告创意手段，提高学生的动脑能力和表现能力。

先修课程：图像处理设计基础（Photoshop）、版式设计与应用、图形创意等

(2) 1621026 标志设计 3 学分 48 学时

标志是广告设计与制作专业的重点核心课程。通过本课程的教学，使学生了解标志设计的相关知识，掌握标志设计的方法，通过对标志图形语言的属性特点、市场应用规律的认识和训练，在培养学生的形式美感、提高审美意识和素养的同时，使学生掌握标志设计的创意规律及制作技巧，形成良好的标志设计观念。同时使学生认识到标志作为视觉传达基本要素

的作用，为后面的企业形象(VI)设计课程奠定基础。

先修课程：构成、图像处理设计基础(Photoshop)、版式设计与应用、图形创意等

(3) 1621232 广告设计Ⅱ 2 学分 32 学时

广告设计Ⅱ主要从媒体广告的角度出发，以广告媒体的发展状况、各种常用广告媒体的特点和相关基本知识为前提，强调结合媒体特点进行广告创意的能力，注重广告创意与媒体策划的结合。课程通过不同媒体形式广告的设计，训练学生根据广告目的和策略有效地选择广告媒体，针对不同的媒体特点进行广告的创意设计并实现最佳广告传播效果的专业能力。

先修课程：版式设计与应用、广告设计Ⅰ

(4) 1621111 书籍设计 4 学分 64 学时

书籍设计是广告设计与制作专业的重点核心课程，是一门综合性的艺术设计课程。书籍的装帧设计是书的成型设计，起着美化保护书籍的作用，是编辑工作的延续。设计者必须从属于书籍原著的内容体裁来进行设计。通过该课程的学习，明确书籍设计并不是简单的封面和版式设计，而是在书籍生产之前预先制定表面与内部、材料与工艺、思想与艺术等因素的完整方案。通过课题训练，使学生能够独立进行书籍的整体设计。

先修课程：版式设计与应用等

(5) 1621031 机构形象 VI 设计 4 学分 64 学时

机构形象 VI 设计是广告设计与制作专业的重点核心课程，与标志设计课程有着紧密的联系。通过课堂讲授与设计实践，使学生正确理解企业形象的概念，掌握企业形象设计的内容和原则，培养学生在理解企业理念识别和行为识别的基础上进行视觉识别设计的能力，能够在标志设计的基础上进行机构形象的基础设计系统和应用设计系统的延展性设计，并进行规范的 VI 手册的设计制作。

先修课程：图文设计与应用、版式设计与应用、标志设计等

(6) 1621034 包装设计与制作 3 学分 48 学时

包装设计与制作是广告设计专业的重点核心课程。通过本课程的学习，使学生熟悉包装设计的流程，了解包装设计的结构原理并形成空间思维的意识，能从产品的美观、保护和运输等角度对包装设计展开思考，重点掌握包装的编排设计和包装的材料应用等知识点。通过课题训练，培养和提高学生把握整体包装效果的能力，能将前期开设的图案、插图、字体、编排等设计课程与新知识点进行综合运用。

先修课程：图像处理设计基础(Photoshop)、图文设计与应用、版式设计与应用等

九、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	ACAA 平面设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	ACAA 中国数字艺术设计师	Photoshop	必考
5	ACAA 视频编辑师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	Illustrator After Effects Premiere Pro	选考
6	ACAA 室内设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	AutoCAD; 作品设计	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	培黎艺术设计大赛			√	北京培黎职业学院	所有专业课程
4	计算机技能应用大赛			√	北京培黎职业学院	计算机应用基础 Photoshop Illustrator 等
5	全国大学生广告艺术大赛	√			全国大学生广告大赛组委会 北京市教育委员会 北京服装学院	广告设计 版式设计 图形创意等
6	中国大学生广告艺术节学院奖	√			中国广告协会 广告人杂志	广告设计 版式设计

						图形创意等
7	“新人杯”全国大学生室内设计竞赛		√		中国建筑学会室内设计分会	室内设计 3DMAX CAD
8	为中国而设计——全国环境艺术设计大赛	√			中国美术家协会环境设计艺术委员会	室内设计 景观设计 展示设计 3DMAX CAD

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 推进特色公共基础课程平台，提升学生综合素质

坚持知识、能力、素质协调发展，丰富公共基础课程授课形式，依托北京培黎职业学院的办学传统和优势，立足中华优秀传统文化的传承与发扬，对公共基础课程进行系统安排和整体设计，分类规划和重点建设体现学校优势与特色的公共基础课程，全面提升学生综合素质，为学生继续学习和可持续发展打下良好的基础。

(2) 构建专业群知识体系，夯实学生职业发展基础

按专业群培养人才的思想，打破专业壁垒，拓宽专业口径，适应新时代对高素质复合型技能人才的需求，科学重组和有效整合课程资源，建立科学有效的学分互认机制，深化人才培养模式改革，实现专业之间优势互补和资源共享。实施因材施教、分类教学，保证通用能力与基本素质的培养，打造好专业群平台课。深化专业群内各专业的核心课程，学时学分合理分配，注意培养方案的整体性、系统性和可操作性，突出专业适应性、培养开放性和出路多样性。深化“1+X”专业能力证书制度改革，促进书证融通，构建层次分明的“四维合一，德技并修、理实一体”的职业教育课程体系，因材施教，夯实学生职业发展的基础，使其更好地适应社会发展的需要。

(3) 优化实践课程体系，培养学生创新创业能力

强化实践环节教学，科学优化实践教学课程体系和教学内容，积极推进实践教学改革。提高实践教学比重，加大实用性、创新性实践课程比例，大力推进大学生创新创业训练和竞赛活动，强化学生实习实训，拓展就业创业本领。鼓励学生参加志愿服务、社会实践、出国（境）访学等学习活动。

(4) 注重国际化交流，突出语言教学特色

结合学校发展情况，为进一步推行“国际化”，切实落实学生毕业要求，培养方案强化专

业知识和技能。根据人才培养目标和专业特色，深化教学内容和课程体系改革，推进国际化专业建设进程。以培养国际化特色高素质技术技能人才为目标设置课程体系，加强学生国际交流培养，注重提炼打造职业教育教学领域的国际化，体现中国特色、国际水平，在国际交流合作中促进专业人才培养方案的共建共享。

（5）根据市场调研和岗位需求来设置教学课程

设计行业注重人才的软件操作能力、灵活的思维能力、人际沟通能力，所以我们更加明确了实践教学的目标，以提高学生的专业应用操作能力为核心，使课程的设置更加合理。专业群内各专业的专业核心课程模块紧紧围绕本专业的培养目标定位以及职业核心能力来设置，突出实践教学，实践环节的设置重点放在学生对职业技能的灵活运用上，通过实训课题的设置，使学生在实践过程中能对设计工作进行专业的分析，将所学的专业课程进行综合的灵活运用，并利用设计软件熟练的制作设计作品。

（6）专业资格证书取证与专业课程结合

根据设计及相关行业需求和学生就业过程中用人单位对学生职业能力的要求，确定专业群内各设计专业的学生在校期间取得相关的 ACAA 设计师证书。这将大大提高学生的职业素质和就业机会。因此在专业课程和实践教学环节的安排中都增加了相应软件课程的课时安排。

（7）专业课程与技能竞赛结合，以赛促学

学院支持、鼓励学生参加各类技能大赛，并形成了国家、北京市、学院的三级体系，以提高学生的职业技能。各专业在教学中为促进学生的学习兴趣并及时了解专业发展的方向和特色，积极参与相关的各项设计比赛，如全国大学生广告艺术大赛、中国大学生广告艺术节学院奖以及各项专题设计竞赛等，这些大赛往往与一些企业合作，对设计要求非常专业并注重时效性，对学生在设计方面的综合专业能力要求高，比较直观地反映了当下市场对各设计专业学生职业技能的要求。同时设置每年一届的培黎艺术设计创意大赛，将毕业设计和平时的设计课程也纳入设计比赛的范畴，鼓励学生加强对专业学习的重视。为实现项目与实践教学结合，专业课采用集中授课方式。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1																		
艺术传媒专业群广告艺术设计专业课程教学进程表																		
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时						
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级		
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六	
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16						
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会 主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16					
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4						
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4					
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4				
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4			
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4		
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4	
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16					
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16						
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16					
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10						
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9		
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16				
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18						
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2周						
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16					
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4						
		小计							36.5	674	316	358	19	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1621630	绘画基础 I	B	√			√	6	96	16	80	6/16						
	1621258	图像处理设计基础 (Photoshop)	B	√		√		2	32	16	16	4/8						
	1641100	绘画基础写生实训	C	√			√	2	60	0	60		2周					

2021 级专业人才培养方案汇编

		1621631	绘画基础Ⅱ	B	√		√	6	96	16	80		6/16					
		1621036	构成	B	√		√	4	64	32	32		8/8					
		1621001	艺术设计概论	A	√		√	2	32	32	0			2/16				
		1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24			3/16				
		小计							25	428	136	292	8	12	5			
专业课程模块	专业基础课	1621259	图文设计与应用	B	√		√	4	64	32	32		8/8					
		1621260	版式设计与应用	B	√		√	5	80	40	40			8/10				
	专业核心课	1621130	广告设计Ⅰ	B	√		√	3	48	24	24			8/6				
		1621026	标志设计	B	√		√	3	48	24	24				8/6			
		1621232	广告设计Ⅱ	B	√		√	2	32	16	16				4/8			
		1621111	书籍设计	B	√		√	4	64	32	32				8/8			
		1621031	机构形象 VI 设计	B	√		√	3	64	32	32					8/8		
		1621034	包装设计与制作	B	√		√	3	48	24	24					8/6		
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周	
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周	
	小计							43	928	224	704		4	8	9	14	8	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践Ⅰ	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4					
			1911017	劳动教育与实践Ⅱ	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照Ⅰ	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照Ⅱ	C	√		√	1	16	0	16		1/16				
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分				
	小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT（网络）运维	C		√		1	30		30						
			1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16	
			1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16		
			1911014	素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16	
			1911015	创新创业项目	C		√											

2021 级专业人才培养方案汇编

				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√												
		小计																	
专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——日语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——英语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	小计																		
	第二专业课程			辅修专业群内第二专业核心能力课程包															辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分
	小计																		
	专业限选课程	1621634	图形创意	B			√		√	2	32	16	16			4/8			
		1621633	广告策划与营销	A			√		√	2	32	16	16				4/8		
		1621624	创意衍生品设计	B			√		√	3	48	24	24				8/6		
	小计									7	112	56	56			2	5		
	专业技能特长培养	1632005	基础图案	B			√		√	2	32	16	16	4/8					
		1632001	东西方艺术赏析	B			√		√	2	32	16	16		4/8				
		1632006	插图设计（插画技法）	B			√		√	2	32	16	16			4/8			
		1622021	广告摄影	B			√		√	2	32	16	16			4/8			
		1621025	印刷工艺与桌面出版	A			√		√	2	32	28	4				4/8		
		1621424	数字交互设计	B			√		√	2	32	16	16				4/8		
		1621601	UI 设计	B			√		√	2	32	16	16				4/8		
		1641626	商业设计与传统元素调研与实践	C			√		√	1	30	0	30				1 周		
		1621628	视觉展示实践	C			√		√	1	30	0	30				1 周		
		1621605	H5 交互设计	B			√		√	2	32	16	16				4/8		
		1641604	书籍设计制作实训	C			√		√	0.5	15	0	15					0.5 周	
		1641013	广告设计实训	C			√		√	1	30	0	30					1 周	
		1641037	视觉传达设计综合实践	C			√		√	1.5	45	0	45					1.5 周	

2021 级专业人才培养方案汇编

			1621233	视觉艺术实践	B		√		√	6	96	48	48			6/16			
		小计								27	502	188	314	2	2	10	10	3	
选修课合计					学生修读学分≥30 学分；														
					个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

艺术传媒 系

艺术传媒 专业群

环境艺术设计（室内及景观设计方向） 专业

系主任 周民

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

环境艺术设计专业人才培养方案

一、专业群名称：艺术传媒

二、专业代码及名称：

专业代码：， 550106

专业名称：环境艺术设计

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求：

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：环境艺术设计专业总学分 130。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
艺术传媒	环境艺术设计	文化艺术大类	艺术设计类	环境艺术设计	室内设计、景观设计、建筑设计、展示设计	景观设计师、室内设计师、展示设计师	景观设计师资格证、室内设计师资格证

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：本专业培养具有环境艺术设计专业素质，了解环境艺术设计领域基本规范知识，具备设计与表现能力，能从事室内设计、景观设计、建筑设计、展示设计等领域工作的高素质技术技能人才。

就业面向：主要面向景观园林等设计院、景观设计企业、装饰公司、房地产行业，以及与环境艺术设计相关各个岗位，从事室内设计、景观设计、建筑设计、展示设计等工作。

实习实训：在校内进行工作室模式项目实训；在设计院、景观设计公司及装饰公司进行实习。

（二）培养规格

1. 素质

（1）要有过硬的政治素质，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，德智体美全面发展。

（2）要有设计师的职业道德和职业素质，具备设计行业的团队精神和协作精神，能吃苦耐劳。具有法制观念与法律常识，有较强的敬业、创业精神和优良的职业道德。

（3）要具有一定的文化敏感性和艺术鉴赏力，适应设计行业快速发展的要求，具有相应的查阅资料能力和设计开发的创新能力。

2. 知识

（1）美术基础知识：学生除了具有基本的素描造型能力、色彩调配知识外，环艺专业学生着重掌握设计素描和设计色彩知识，将美术基础知识与后续的设计课紧密联系，让学生带着问题和目标去学习。

（2）艺术设计基础知识：三大构成中偏重立体构成的学习，培养学生的空间感；了解环境艺术设计概论等基础知识。

（3）专业设计知识：掌握室内设计、展示设计、家具设计、景观设计、建筑设计、建筑与室内施工图设计基础知识、加大手绘与计算机效果图制作等的相关知识；在设计课中引入项目进行教学，通过项目引导锻炼学生的手绘能力、电脑操作能力。

3. 能力

（1）室内及相关领域设计能力：项目引进教学，学生通过临摹项目到能够独立完成中小型空间、展台的方案设计。主要通过手绘概念草图、手绘和电脑 Cad 平立面设计与制作、手绘和电脑 3Dmax 效果图等进行表现。

（2）景观设计能力：项目引进教学，学生通过临摹项目到能够独立完成中小型公共场所的景观方案设计，主要通过手绘概念草图、手绘和电脑 Cad 平立面设计与制作、手绘和电脑 Sketchup 效果图等进行表现。

（3）电脑设计软件操作能力：掌握 PC 电脑操作，除掌握 3DMAX、AutoCAD、Photoshop、

Sketchup 等环艺设计软件基础知识外，还需与实际工作相联系，将所学软件知识独立地运用于实际项目设计中，与市场接轨。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

（1）1611011 应用文写作 4 学分 48 学时

应用文写作课程主要由现代汉语基础、应用文写作两部分组成，融思想性、知识性、实践性于一体。通过本课程的学习，进一步提升大学生语言文字应用能力和语言文化素养；培养提高常用应用文的写作能力和写作水平，推动规范书写和实际运用的能力；提高大学生分析问题、解决问题的能力，以提升大学生的整体文化素质，为未来工作、学习、事业发展打下坚实的基础。

先修课程：无

（2）1621001 艺术设计概论 2 学分 32 学时

艺术设计概论是艺术类学生的理论课，也是必修课。主要介绍设计这一学科的基本概念，包括设计的定义、分类、历史传承及现状，还包括一些具体的设计理论和技能如设计方法、设计心理学、市场分析与调研、视觉体验分析等。本课程的教学目标主要是提高设计专业学生的理论素养，在设计实践中能有较为宽广的知识面作背景，有系统而完备的理论作指导。

先修课程：无

（3）1261607 绘画基础 I（设计素描）6 学分 96 学时

素描是造型训练的基础，是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过素描进行的造型基础训练，使学生具备表现形体比例、结构、空间、体积、明暗、调子、肌理、质感等绘画技能，进而具备一定的表现构图、节奏、风格、主题等的艺术修养。现代素描和设计素描更注重培养学生对画面的平面构成因素、想象构成、空间节奏的认识和表现，使学生更能够发现画面本体的造型特征中的规律、美感和韵律。

先修课程：无

（4）1261608 绘画基础 II（设计色彩）6 学分 96 学时

色彩是学习绘画艺术和艺术设计所必须的重要的基础课程。通过写生，学生学习运用色彩语言来表现事物，掌握写实色彩的一些基本表现方法。培养其对色彩变化的整体观察能力；了解色彩变化的基本规律；提高艺术修养和审美格调。

修课程：绘画基础 I

(5)1621036 构成 4 学分 64 学时

本课程体系建立在理性与感性相结合、研究与实践相融会的基础上，从基本造型规律和视觉认知规律出发，学习视觉语言和艺术造型的共性的形式美法则，通过系统强化训练开展造型设计的理论研究。培养学生的创造力和基础造型能力，为专业的设计构思提供方法和途径，培养学生良好的形象思维能力、表达能力、动手能力、创造能力以及基本美学素养，为后续课程的学习打下一个牢固基础。

先修课程：无

(6)1621088 Photoshop 2 学分 32 学时

Photoshop 是一门专业基础课、必修课。该教程以平面设计为主线，系统地讲授 Photoshop 基本的使用方法和技巧。课程集实践性、操作性和实用性于一体，要求学生通过本课程的学习，较熟练地使用该软件进行独立的 Photoshop 图像处理技术。课程的主要任务是培养学生的数字化图形图像处理技术的应用能力，使学生了解计算机图形图像处理的基本知识及常用的图像处理软件，掌握目前最流行的 Adobe 图像处理软件 Photoshop 的基本操作方法和实践制作技巧。

先修课程：无

(7)1641100 绘画基础写生实训 2 学分 2 周 60 学时

风景写生课程是使学生走进自然，感受自然，搜集素材，实践课堂理论知识的重要课程。通过写生实训，可以快速提高学生的构图、色彩、画面设计以及概括能力，是对学生进行的综合检验和绘画练习的必要手段，使学生在整体素质、实践能力、适应能力和竞争能力上有很大提高。

先修课程：绘画基础 I、绘画基础 II

专业课程简介 1. 环境艺术设计专业基础课

(1) 工程制图与测绘

工程制图与测绘作为环境艺术设计学科的专业基础课，是学生在校期间专业学习的重要基础，对于其它学科的学习，以及就业和工作有着重要影响。学生通过对建筑、室内、景观制图与测绘的学习以及大量的实践，掌握一定的建筑与室内制图和识图的能力，从而明确制图在设计中的重要作用，为后续原始勘测图绘制及设计的图纸标准与规范奠定基础。

2. 环境艺术设计专业核心课

环境艺术设计专业的核心课程包括：室内系统(包括住宅设计、工装设计 1、工装设计 2)、

景观系统（包括景观设计 1、景观设计 2、景观与建筑模型制作）两大核心系统。

(1) 1621331 景观设计 1 4 学分 64 学时

(2) 1621316 景观设计 2 4 学分 64 学时

景观设计（即景观设计 1、景观设计 2）是近几年在环境艺术设计领域比较热门的课程。景观设计主要强调对人类的户外空间的问题进行科学理性的分析，寻找设计问题的解决方案和解决途径。景观设计是环境艺术设计专业学生主要就业方向之一。学生通过相关基础知识的学习，在第四、五学期进行集中上机练习的过程中，采用项目引进教学，在项目的指导下既锻炼软件操作能力和手绘草图能力，加强对设计师助理能力的培养，与环艺市场人才需求接轨；也让学生大概了解景观设计行业的工作流程，与实际工作接轨。同时，设计课通过上机辅导教学，其目的是在巩固所学理论知识的前提下，充分调动和发挥学生的学习积极性和主动性，激发、锻炼并提高学生的创造性思维，发展学生的动手能力和实践能力。学生通过临摹项目到能够独立完成中小型公共场所的景观方案设计，主要通过手绘概念草图、手绘和电脑 Autocad 平立面设计与制作、手绘和电脑 Sketchup 效果图等进行表现。

先修课程：工程制图与测绘、CAD 制图、建模与渲染 1、建模与渲染 2、Photoshop、SketchUP

(3) 1621317 住宅设计 4.5 学分 72 学时

室内设计是建筑内部空间的设计活动，是建筑设计的有机组成部分，是建筑设计的继续和深化。室内设计是环境艺术设计专业学生最主要就业方向，学生通过相关基础知识的学习，进行项目引进教学，学生通过对实际项目进行项目实训，完成方案设计。主要通过手绘概念草图、手绘和电脑 Autocad 平立面设计与制作、手绘和电脑 3Dmax 效果图等进行表现。居住空间室内设计是环境艺术设计方向重要的专业必修课，是一门研究居住空间、色彩、照明、陈设等相关设计要素的组合，以一定的科学、技术和艺术规律为指导，具有很强的综合性和应用性，专业理论及技术层面跨度很大，综合性较强。住宅空间设计着重研究居住空间、功能分区、色彩、照明、陈设等家具及室内界面设计技巧与处理方法。通过系统的介绍住宅空间设计的方法，与基本原理培养学习的设计应用能力，综合思维能力与设计技巧等基本专业素质。

先修课程：工程制图与测绘、CAD 制图、建模与渲染 1、建模与渲染 2

(4) 1621318 工装设计 1 4 学分 64 学时

(5) 1621319 工装设计 2 4.5 学分 72 学时

工装设计 1、2 是专业的核心课程，该课程根据商业类、餐饮类、娱乐健身类、酒店类等

典型公共空间的特定功能,以设计项目工作流程为依据,采用设计项目引导与设计任务驱动的教学模式,通过对工装设计的相关知识传授与技能培养,使学生掌握工装设计项目方案分析、方案设计、方案表现、方案制作等核心知识和必备技能,具备从事室内设计师岗位所必需的设计项目调控、设计项目协作、设计项目沟通等职业素养。

先修课程:工程制图与测绘、CAD 制图、建模与渲染 1、建模与渲染 2、住宅设计

(6) 1241016-1 《毕业综合实践(顶岗实习)》 12 学分 360 学时

毕业实习是学生在学校教学计划所规定的全部理论课程和实训课程的基础上进行的总结性实习,是培养和检验学生综合运用所学专业的基本理论、基本技能,理论联系实际,独立地分析问题、解决问题的重要环节。毕业实习的目的,是使学生通过实习取得本专业工作的应用能力和经验,巩固所学知识,能够把理论知识应用于实际工作,强化专业能力和协作精神,提高实际动手操作的能力。

(7) 1241016-2 毕业综合实践(毕业创作) 4 学分 120 学时

毕业创作主要是让学生完成自己的毕业设计,也是三年专业学习的总结。锻炼学生的综合设计应用能力、分析和解决问题的能力、沟通与合作能力。在实际工作环境中体验真实设计项目的整体设计制作流程,为真正走上就业岗位打好基础。

九、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文应用文写作	必考
4	ACAA 平面设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	ACAA 中国数字艺术设计师	Photoshop Illustrator	选考
5	ACAA 视频编辑师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	After Effects Premiere Pro	选考
6	ACAA 室内设计师	ACAA 中国数字艺术教育联盟	无等级	AutoCAD; 作品设计	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	培黎艺术设计大赛			√	北京培黎职业学院	所有专业课程
4	计算机技能应用大赛			√	北京培黎职业学院	计算机应用基础 Photoshop Illustrator 等
5	全国大学生广告艺术大赛	√			全国大学生广告大赛组委会 北京市教育委员会 北京服装学院	广告设计 版式设计 图形创意等
6	中国大学生广告艺术节学院奖	√			中国广告协会 广告人杂志	广告设计 版式设计 图形创意等
7	“新人杯”全国大学生室内设计竞赛		√		中国建筑学会室内设计分会	室内设计 3DMAX CAD
8	为中国而设计——全国环境艺术设计大赛	√			中国美术家协会环境设计艺术委员会	室内设计 景观设计 展示设计 3DMAX CAD

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 推进特色公共基础课程平台，提升学生综合素质

坚持知识、能力、素质协调发展，丰富公共基础课程授课形式，依托北京培黎职业学院的办学传统和优势，立足中华优秀传统文化的传承与发扬，对公共基础课程进行系统安排和整体设计，分类规划和重点建设体现学校优势与特色的公共基础课程，全面提升学生综合素质，为学生继续学习和可持续发展打下良好的基础。

(2) 构建专业群知识体系，夯实学生职业发展基础

按专业群培养人才的思想，打破专业壁垒，拓宽专业口径，适应新时代对高素质复合型

技能人才的需求，科学重组和有效整合课程资源，建立科学有效的学分互认机制，深化人才培养模式改革，实现专业之间优势互补和资源共享。实施因材施教、分类教学，保证通用能力与基本素质的培养，打造好专业群平台课。深化专业群内各专业的核心课程，学时学分合理分配，注意培养方案的整体性、系统性和可操作性，突出专业适应性、培养开放性和出路多样性。深化“1+X”专业能力证书制度改革，促进书证融通，构建层次分明的“四维合一，德技并修、理实一体”的职业教育课程体系，因材施教，夯实学生职业发展的基础，使其更好地适应社会发展的需要。

（3）优化实践课程体系，培养学生创新创业能力

强化实践环节教学，科学优化实践教学课程体系和教学内容，积极推进实践教学改革。提高实践教学比重，加大实用性、创新性实践课程比例，大力推进大学生创新创业训练和竞赛活动，强化学生实习实训，拓展就业创业本领。鼓励学生参加志愿服务、社会实践、出国（境）访学等学习活动。

（4）注重国际化交流，突出语言教学特色

结合学校发展情况，为进一步推行“国际化”，切实落实学生毕业要求，培养方案强化专业知识和技能。根据人才培养目标和专业特色，深化教学内容和课程体系改革，推进国际化专业建设进程。以培养国际化特色高素质技术技能人才为目标设置课程体系，加强学生国际交流培养，注重提炼打造职业教育教学领域的国际化，体现中国特色、国际水平，在国际交流合作中促进专业人才培养方案的共建共享。

（5）根据市场调研和岗位需求来设置教学课程

设计行业注重人才的软件操作能力、灵活的思维能力、人际沟通能力，所以我们更加明确了实践教学的目标，以提高学生的专业应用操作能力为核心，使课程的设置更加合理。专业群内各专业的专业核心课程模块紧紧围绕本专业的培养目标定位以及职业核心能力来设置，突出实践教学，实践环节的设置重点放在学生对职业技能的灵活运用上，通过实训课题的设置，使学生在实践过程中能对设计工作进行专业的分析，将所学的专业课程进行综合的灵活运用，并利用设计软件熟练的制作设计作品。

（6）专业资格证书取证与专业课程结合

根据设计及相关行业需求和学生就业过程中用人单位对学生职业能力的要求，确定专业群内各设计专业的学生在校期间取得相关的 ACAA 设计师证书。这将大大提高学生的职业素质

和就业机会。因此在专业课程和实践教学环节的安排中都增加了相应软件课程的课时安排。

（7）专业课程与技能竞赛结合，以赛促学

学院支持、鼓励学生参加各类技能大赛，并形成了国家、北京市、学院的三级体系，以提高学生的职业技能。各专业在教学中为促进学生的学习兴趣并及时了解专业发展的方向和特色，积极参与相关的各项设计比赛，如全国大学生广告艺术大赛、中国大学生广告艺术节学院奖以及各项专题设计竞赛等，这些大赛往往与一些企业合作，对设计要求非常专业并注重时效性，对学生在设计方面的综合专业能力要求高，比较直观地反映了当下市场对各设计专业学生职业技能的要求。同时设置每年一届的培黎艺术设计大赛，将毕业设计和平时的设计课程也纳入设计比赛的范畴，鼓励学生加强对专业学习的重视。为实现项目与实践教学结合，专业课采用集中授课方式。

4. 其他说明

专业的课程特色是平时设计作业比重很大，所以在评定分数时增加平时成绩的比例，占整个百分比的 40%，考勤成绩 30%，期末考试成绩占 30%。

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 艺术传媒专业群环境艺术设计专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358	19	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1621630	绘画基础 I	B	√			√	6	96	16	80	6/16					
	1621258	图像处理设计基础 (Photoshop)	B	√		√		2	32	16	16	4/8					
	1641100	绘画基础写生实训	C	√			√	2	60	0	60		2 周				
	1621631	绘画基础 II	B	√			√	6	96	16	80		6/16				
	1621036	构成	B	√		√		4	64	32	32		8/8				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1621001	艺术设计概论	A	√		√		2	32	32	0			2/16				
			1611011	应用文写作	B	√			√		3	48	24	24			3/16			
			小计								25	428	136	292	8	12	5			
专业课程模块		专业基础课	16211230	工程制图与测绘	B	√			√	3	48	16	32	6/8						
		专业核心课	1621331	景观设计 1	B	√			√	4	64	24	40			8/8				
			1621316	景观设计 2	B	√			√	4	64	24	40				8/8			
			1621317	住宅设计	B	√			√	4.5	72	32	40			8/9				
			1621318	工装设计 1	B	√			√	4	64	24	40				8/8			
			1621319	工装设计 2	B	√			√	4.5	72	32	40					8/9		
			1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360					8 周	4 周	
			1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120						4 周	
		小计									40	864	152	712	3	0	8.5	8	12.5	8
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√			√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√			√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√			√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√			√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
		小计									5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√			2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C		√			1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
			1911013	学业提升英语	B		√			4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
			1911015	创新创业项目	C		√													
				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√													
	小计																			
	专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													

2021 级专业人才培养方案汇编

		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
		小计																	
		第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分									
		小计																	
		专业限选课程	1621314	家具设计	B		√		√	4	64	24	40				8/8		
	1641103		平立剖表现	C		√		√	2	60	0	60			2 周				
		小计								6	124	24	100	0	0	2	4	0	0
			1621308	CAD 制图■	B		√		√	4	64	24	40		8/8				
	1621309		建模与渲染 1	B		√		√	4.5	72	32	40			8/9				
	1621310		建模与渲染 2	B		√		√	3	48	16	32				6/8			
	1641106		SketchUP	C		√		√	2	60	0	60			2 周				
	1621317		景观与建筑模型制作	B		√		√	4	64	24	40					8/8		
	1641104		景观与建筑艺术考察	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
	1641102		软件综合实训	C		√		√	2	60	0	60					2 周		
	1621323		建筑设计或展示设计	B		√		√	4	64	24	40				8/8			
	1641107		展板版式设计	C		√		√	1	30	0	30					1 周		
	1621628		视觉展示实践	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
	1621233		视觉艺术实践	B		√		√	6	96	48	48			6/16				
		小计								18.5	####	####	####	0	6	6.5	8	7	0
选修课合计				学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															
总计				150 学分≥学生修读学分≥120 学分，															
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论＋实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

(高等职业教育)

艺术传媒 系

艺术传媒 专业群

新闻采编与制作（多媒体新闻采编与影像制作方向、网络电商节目主持方向） 专业

系主任 周民

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

新闻采编与制作专业人才培养方案

一、专业群名称：艺术传媒

二、专业代码及名称：

专业代码：560205

专业名称：新闻采编与制作

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：新闻采编与制作专业总学分 130。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业名称	方向名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
新闻采编与制作	多媒体新闻采编与影像制作	新闻传播大类	广播影视类	平面、广播电视、新媒体传播内容的采制与传播	记者，编辑，编导，公关经理，广电和新媒体播音员、主持人	媒体内容采编、广播电视播音主持、广播电视编导、新媒体编辑、新媒体编导、影视后期、公共关系运维	ACAA 视频编辑师 全国广播电视编辑记者、播音员主持人资格
	网络电商节目主持			网络节目主持、网络电商节目主持、电子竞技主持解说行业	网络节目主持人、网络电商节目主持人、新媒体内容编导	广播电视播音主持、新媒体内容主持、网络电商节目编导、网络电商主持	播音员主持人资格

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应经济建设和社会发展需要，具有良好的新闻传播职业素质，掌握新闻传播领域基础理论知识，具备良好的表达能力以及多媒体技术和软件运用等知识和技术技能，面向全媒体、全面掌握采、编、制、发综合能力的媒体人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）有坚定的政治立场和政治敏感性，严格遵守新闻纪律，能吃苦，具有新闻工作者强烈的新闻意识。

（2）了解党和国家新闻传播方针、政策和相关法规

（3）具备良好的团队合作精神和人际沟通能力以及开拓精神；

（3）悟性、踏实肯干，具有团队合作精神。

2. 知识

（1）基础知识方面：具备扎实的文学、历史、哲学知识。计算机要求达到全国计算机等级一级，外语要求达到全国高校英语应用能力考试 B 级。

（2）新闻传播学的基础知识：掌握新闻传播与大众传媒基本理论知识，具有与本专业相关的多学科知识。

（3）新闻传播学的基础知识：市场营销基础知识，广告学基础理论知识。

3. 能力

（1）具备对新知识、新技能的学习能力和创新创业能力。

（2）具备较强的表达能力以及社会活动能力。

（3）运用多媒体技术开展大众传播活动的的能力。

（4）初步具备策划开展公共关系运维工作的能力。

（5）具有一定的市场营销与广告策划能力。

八、课程设置

（一）专业平台课程简介

（1）1611011 应用文写作 3 学分 48 学时

应用文写作课程主要由现代汉语基础、应用文写作两部分组成，融思想性、知识性、实

践性于一体。通过本课程的学习,进一步提升大学生语言文字应用能力和语言文化素养;培养提高常用应用文的写作能力和写作水平,推动规范书写和实际运用的能力;提高大学生分析问题、解决问题的能力,以提升大学生的整体文化素质,为未来工作、学习、事业发展打下坚实的基础。

先修课程:无

(2) 1632012 中国现代文学作品选 2 学分 32 学时

本课程以新的文学史观、文学观,向学生展现 20 世纪中国文学经典全景。所选文体包括小说、诗歌、散文、戏剧等,其中部分作品曾产生重要影响或引发争议。

开设本课程的主要目的是培养学生阅读、分析和鉴赏中国现当代文学作品的能力,提高文学修养。同时,通过对作家、作品的剖析,使学生初步掌握中国现当代文学的发展脉络、特征和取得的艺术成就。要求学生了解中国现当代文学作品的主要思想和艺术成就:使学生掌握文学作品的分析方法,学会鉴赏文学作品。通过训练,让学生学会写鉴赏性的文章为进一步研究作家作品打下基础。

这是本专业毕业生取得专升本资格的必修课程。

先修课程:无

(3) 1621330 传播学基础 2 学分 32 学时

这是传播类、新闻类、广播电视类学生的专业必修课之一。该课程内容涵盖传播学基础理论、传播发展史、传播学发展史、传播方法论、党和国家新闻事业政策等多个理论性、实践性科目。重点要求学生的熟悉、掌握传播学若干基础理论、党和国新闻事业政策精神。

先修课程:无

(4) 1621099 新闻学概论 2 学分 32 学时

新闻学概论属新闻学基础理论课程,指导学习者认识新闻传播活动特别是新闻传媒整体运作的规律和效果,为研究新闻史、掌握新闻业务技能提供帮助。通过本课讲授,要达到三个基本目的:第一,了解新闻学和新闻理论的基础知识,理解并掌握一些重要概念;第二,使学生养成较好的理论概括和思辨能力,以及理论探索的兴趣;第三,能够初步运用所学的理论观察、分析新闻现象和具体案例。

先修课程:传播学基础

(二) 专业课程简介

1、网络电商节目主持方向专业基础课

本专业基础课程包括：摄影与图片处理、视频采集等。

(1) 1621093 摄影与图片处理 4 学分 64 学时

掌握新闻图片摄影的基础理论以及技能技巧，通过学习，使学生掌握摄影构图、用光、抓拍等操作技能，通过反复实践拍摄，使学生的摄影水平逐渐提高，为将来从事各类摄影工作打下扎实基础。

先修课程：无

(2) 1621141 视频采集 4 学分 64 学时

视频采集是三年制高等职业教育新闻采编与制作专业的重要专业课程之一。本课通过课堂讲授和大量经典作品赏析，让学生熟悉和了解电影电视以及新媒体的内容呈现形式与规律，了解摄像制作的基本知识和技能，具备相当的选题、拍摄、编导能力，可以独立完成短片、微电影等等视频产品的生产。

先修课程：新闻摄影

2、网络电商节目主持方向专业核心课

本专业核心课程包括：广播电视概论、新闻采写编评业务、公共关系等。

(1) 1621207 广播电视概论 4 学分 64 学时

广播电视概论是传播类、新闻类、广播电视类学生的专业必修课之一，是对广播电视两大媒体的入门性教学课程，是广播电视记者编辑、播音员主持人资格证考试的必修科目。本门课程的教学目的是为了让学生正确认识广播电视特性，了解世界广播电视的发展趋势，熟悉广播电视节目的相关知识和工作方法，从而具有一定的分析、研究能力和业务能力，并能顺利通过相关证书国考。

先修课程：无

(2) 1621138 新闻采写编评业务 8 学分 128 学时

学习新闻采访的基础知识、原则、规律、特点、技能技巧，并通过大量的新闻采访实践活动，训练学生的口头提问、文字写作等方面的能力，基本掌握新闻采访的技能技巧。

先修课程：新闻学概论、广播电视概论

(3) 公共关系 4 学分 64 学时

这是新闻传播类、市场营销类学生的专业必修课之一。该课程内容涵盖公共关系理论、公共关系实务、文案策划、文案写作等多个理论性、实践性科目。重点要求学生的熟悉、掌

握公关策划与文案写作方法论。

3、网络电商节目主持方向专业拓展课

本专业拓展课程课程包括：新媒体营销、网络直播与直播带货、新闻报道综合实践、融媒体编发综合实训、平面媒体编辑出版综合实训、公关业务综合实训、网络直播综合实训、影像制作实践、视觉展示实践等。

(1) 1641123 新媒体营销 4 学分 64 学时

本课程主要由市场、市场营销两个部分组成，融思想性、知识性、实践性于一体。通过本课程的学习，旨在提升大学生对于市场知识、市场营销手段的掌握和运用水平。通过本课程的学习，提高其传播为市场营销服务的能力。

先修课程：传播学概论

(2) 1641124 网络直播与直播带货 8 学分 128 学时

本课程主要由网络购物节目界定、网络购物消费市场分析、节目主持素养、网络购物消费者行为分析、网络购物节目主持训练、网络购物节目主持实训组成。通过本课程的学习，旨在提升大学生的网络购物节目主持整体能力，提高网络语言运用技能，丰富其网络购物节目主持经验为主。通过本课程的学习，提高大学生分析问题、解决问题的能力，以提升大学生的整体文化素质，为未来工作学习、事业发展打下坚实基础。

先修课程：粉丝经济学

(3) 1641046 新闻报道综合实践 1 学分 30 学时

学生可以通过新闻采写综合实践完成新闻选题策划、组织采访、稿件写作的整个过程，进一步熟悉新闻采写流程、提高采写技能。

先修课程：新闻采写编评

(4) 1641125 融媒体编发综合实训 1 学分 30 学时

通过互联网络、移动互联网络各种发布平台的图文编辑发布综合实践，使学生熟练运用和掌握网络传播操作，具备全媒体工作人员应有的素质和能力。要求学生对 H5、Dw、微信公众号、抖音等等软件及平台熟练运用。利用集中综合实训，提高实际动手能力，对学生进行的全面、综合的检验和练习，使学生在整体素质、实践能力有很大提高。

先修课程：新闻采写编评、新媒体运营

(5) 1641051 平面媒体编辑出版综合实训 1 学分 30 学时

指导学生各自独立制作完成一份平面出版物，在制作过程中，可以综合训练和增强学生

的纸媒编辑和选题策划能力；提高他们图文编校以及版面制作的能力。

先修课程：新闻采写编评

(6) 1623010 公关业务综合实训 1 学分 30 学时

通过结合当期社会热点开展的一项商业公关、一项非商业事件公关的策划与执行设计，训练学生熟悉、掌握公关策划与文案写作的能力。

先修课程：传播学基础、公关关系、新媒体营销

(7) 1622030 网络直播综合实训 1 学分 30 学时

通过在本系直播实训室的上岗实践，训练学生对于市场营销手段的掌握和运用水平，让学生正确认识新媒体与粉丝经济的强大关联性，熟悉新媒体节目的相关知识和工作方法，从而具有一定的分析、研究能力和业务能力，提升学生的网络购物节目主持整体能力，提高网络语言运用技能，丰富其网络购物节目主持经验。

先修课程：新媒体营销、播音主持业务

(8) 1641048 影像制作实践 1 学分 30 学时

教师用相对集中的时间，为学生设置专题摄影作业项目，学生通过专题摄影实训可以从选题、策划、提炼主体、实际拍摄整个过程中得到全面的练习和能力的提升。

(9) 1621628 视觉展示实践 1 学分 30 学时

通过集中实践，使学生能够运用所学技能，独立创意并用原始素材完成一部宣传短视频的制作，对学生的创意能力、剪辑技能、相关软件操作能力进行综合训练。

先修课程：视听元素、播音主持业务

4. 多媒体新闻采编与影像制作方向专业基础课

本专业基础课程包括：新闻摄影、新闻摄像。

(1) 1621141 新闻摄影 4 学分 64 学时

掌握新闻图片摄影的基础理论以及技能技巧。系统介绍拍摄器材软硬件和操作基础知识，以及影像拍摄手段、技巧。通过理论学习和大量的实践练习，训练学生看图、挑图、用图的能力；帮助学生熟练掌握：摄影业务中的选题、构图、用光等操作技能，以及运用 Photoshop 等图形图像软件对拍摄素材进行初步加工的操作技巧。

先修课程：无

(2) 1621142 新闻摄像 4 学分 64 学时

新闻摄像是三年制高等职业教育新闻采编与制作专业的专业课程之一。本课通过课堂讲授和大量经典作品赏析，让学生熟悉和了解广播电视媒体的表现形式，电视新闻节目摄像的类型，初步了解和掌握摄像制作的基本知识和技能。一定的拍摄能力，包括拍摄新闻短片、微电影等。

先修课程：新闻摄像

5、多媒体新闻采编与影像制作方向专业核心课

本专业核心课程包括：广播电视概论、新闻采写编评业务、公共关系等。

(1) 1621207 广播电视概论 4 学分 64 学时

广播电视概论是传播类、新闻类、广播电视类学生的专业必修课之一，是对广播电视两大媒体的入门性教学课程，是广播电视记者编辑、播音员主持人资格证考试的必修科目。本门课程的教学目的是让学生正确认识广播电视特性，了解世界广播电视的发展趋势，熟悉广播电视节目的相关知识和工作方法，从而具有一定的分析、研究能力和业务能力，并能顺利通过相关证书国考。

先修课程：无

(2) 1621138 新闻采写编评业务 8 学分 128 学时

学习新闻采访的基础知识、原则、规律、特点、技能技巧，并通过大量的新闻采访实践活动，训练学生的口头提问、文字写作等方面的能力，基本掌握新闻采访的技能技巧。

先修课程：新闻学概论、广播电视概论

(3) 公共关系 4 学分 64 学时

这是新闻传播类、市场营销类学生的专业必修课之一。该课程内容涵盖公共关系理论、公共关系实务、文案策划、文案写作等多个理论性、实践性科目。重点要求学生的熟悉、掌握公关策划与文案写作方法论。

6、多媒体新闻采编与影像制作方向专业拓展课

本专业拓展课程课程包括：视听元素、播音主持业务、新闻报道综合实践、融媒体编发综合实训、平面媒体编辑出版综合实训、公关业务综合实训、网络直播综合实训、影像制作实践、视觉展示实践等。

(1) 1641123 视听元素 4 学分 64 学时

这是广播电视和新媒体方向的必备知识课程，包含视听语言基础与影视节目包装与编排，以及部分电视画面编辑知识。学生需要通过本课程的学习，掌握各种视听元素的表达规律，

能够比较熟练地运用画面、声音、字幕、动画等各种视觉、听觉元素表达媒体传播内容。以期最终能够在相关机构，完成广电媒体、或新媒体镜头语言、画面语言的选题、策划、采制、编导、发布任务。

先修课程：视频采集

(2) 1621211 播音主持业务 4 学分 64 学时

这是广播电视媒体以及新媒体学生的必修课程，学生通过理论和实践学习，要掌握通过广播电视媒体以及新媒体音视频平台，正确发布语音类传播内容的方式方法。学生通过本科生要初步学习语言学基础，发音技巧，播音、主持业务技巧，播音员、主持人职业素养等。该课程也是学生参加国家“广播电视记者编辑、播音员主持人资格证”考试时的必考科目。

先修课程：广播电视概论、传播学基础

(3) 1641046 新闻报道综合实践 1 学分 30 学时

学生可以通过新闻采写综合实践完成新闻选题策划、组织采访、稿件写作的整个过程，进一步熟悉新闻采写流程、提高采写技能。

先修课程：新闻采写编评

(4) 1641125 融媒体编发综合实训 1 学分 30 学时

通过互联网络、移动互联网络各种发布平台的图文编辑发布综合实践，使学生熟练运用和掌握网络传播操作，具备全媒体工作人员应有的素质和能力。要求学生对 H5、Dw、微信公众号、抖音等等软件及平台熟练运用。利用集中综合实训，提高实际动手能力，对学生进行全面、综合的检验和练习，使学生在整体素质、实践能力有很大提高。

先修课程：新闻采写编评、新媒体运营

(5) 1641051 平面媒体编辑出版综合实训 1 学分 30 学时

指导学生各自独立制作完成一份平面出版物，在制作过程中，可以综合训练和增强学生的纸媒编辑和选题策划能力；提高他们图文编校以及版面制作的能力。

先修课程：新闻采写编评

(6) 1623010 公关业务综合实训 1 学分 30 学时

通过结合当期社会热点开展的一项商业公关、一项非商业事件公关的策划与执行设计，训练学生熟悉、掌握公关策划与文案写作的能力。

先修课程：传播学基础、公关关系、新媒体营销

(7) 1622030 网络直播综合实训 1 学分 30 学时

通过在本系直播实训室的上岗实践，训练学生对于市场营销手段的掌握和运用水平，让学生正确认识新媒体与粉丝经济的强大关联性，熟悉新媒体节目的相关知识和工作方法，从而具有一定的分析、研究能力和业务能力，提升学生的网络购物节目主持整体能力，提高网络语言运用技能，丰富其网络购物节目主持经验。

先修课程：新媒体营销、播音主持业务

(8) 1641048 影像制作实践 1 学分 30 学时

教师用相对集中的时间，为学生设置专题摄影作业项目，学生通过专题摄影实训可以从选题、策划、提炼主体、实际拍摄整个过程中得到全面的练习和能力的提升。

(9) 1621628 视觉展示实践 1 学分 30 学时

通过集中实践，使学生能够运用所学技能，独立创意并用原始素材完成一部宣传短视频的制作，对学生的创意能力、剪辑技能、相关软件操作能力进行综合训练。

先修课程：视听元素、播音主持业务

九、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文应用文写作	必考
4	全国广播电视编辑记者、播音员主持人资格考试	国家新闻出版广电总局	无等级	广播电视概论 播音主持业务 广播电视业务	必考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技	√	√	√	教育部高职高专教育	实用英语

	能大赛英语口语 比赛				英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	
3	北京大学生电影节短片赛	√			北京广播电视局 北京师范大学	电视画面编辑 Premiere(视频编辑) Final cut (视频剪辑) DV 作品创作 新闻摄像
4	培黎艺术创意设计大赛			√	北京培黎职业学院	摄影摄像 Photoshop Premiere(视频编辑)
5	计算机技能应用大赛			√	北京培黎职业学院	计算机应用 Photoshop Premiere(视频编辑)

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点:

多媒体新闻采编与影像制作方向:

(1) 根据调研和岗位技术分析来设置教学课程。

根据国家广电总局、新闻出版总署、北京市新闻出版局、中国互联网信息中心等部门的相关数据,结合对行业的实地调研,目前新闻采编与制作行业更加注重人才的实际操作能力、灵活的思维能力、与人沟通的能力。所以我们更加明确了实践教学的目标,以提高学生的专业应用操作能力为核心,调整了课程设置的科学性和合理性,实践教学紧紧围绕本专业的培养目标定位以及职业核心能力来设置,突出前期拍摄能力、平面媒体采写编能力、影视后期制作能力、网络编辑能力。同时注重重点课程建设和培养学生的核心竞争力。对能够培养学生核心竞争力的课程做重点设计,在课程安排上,先开设多媒体软件课,后开设传统新闻采写课,实现学生能运用多媒体技术采编新闻信息。

(2) 按学期集中培养学生一项能力。

第一学期：重点使学生了解新闻传播、多媒体技术的基本知识和理论。

第二学期：重点培养学生运用不同软件剪辑视频的后期制作能力

第三、四学期：重点培养学生新闻采写编和后期特效制作能力

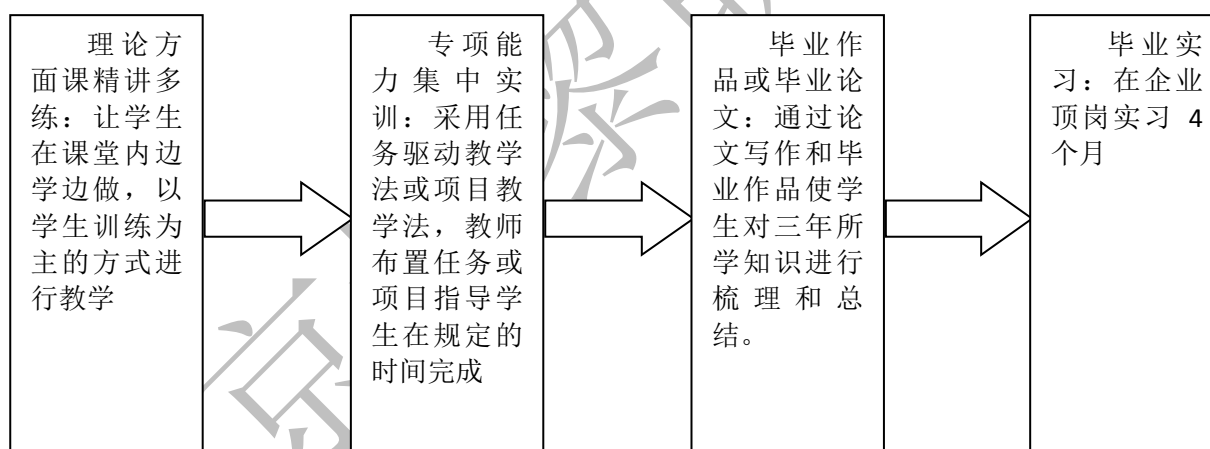
第五学期：重点培养网络编辑与制作能力

第六学期：通过毕业综合实践锻炼学生就业能力

(3)职业资格证书取证与重点课程结合。

根据市场调研和岗位技术分析本专业把广播电视新闻采写和视频后期制作能力定为核心能力，开设了广播电视概论、播音主持业务、广播电视业务以及 Premiere 、After effects 视频剪辑包装等课程，要求学生在校期间必须取得 ACAA 视频编辑师证书，全国广播电视编辑记者、播音员主持人资格证书，以提高学生的职业素质和就业机会。同时也鼓励学生考取中级摄影师资格证书。

(4)本专业实践环节的设置是按照由单一技能到复合型的职业技能，从仿真模拟到工作岗位实操，按照工作过程导向的原则进行安排。具体如下：



(5)专项能力集中实训的安排围绕本专业的四项核心职业能力设置相应的实训项目，具体安排思路如下：

核心能力	实践课程	设置思路
前期拍摄能力	新闻摄影实训	在新闻摄影实训中，教师会利用这段相对集中的时间，为学生设置专题摄影，学生通过专题摄影实训可以从选题、策划、提炼主体、实际拍摄整个过程中得到全面的练习和能力的提升。

平面媒体采 写编能力	新闻采写综合实 践	学生可以通过新闻采写综合实践完成新闻选题策划、组织采访、稿件写作的整个过程，进一步熟悉新闻采写流程、提高采写技能。
	报纸编辑实训	教师指导学生制作完成一份报纸，在制作报纸的过程中，可以综合训练和增强学生的报纸编辑和选题策划能力；加深与强化学生的新闻采访能力；加强学生新闻写作训练，提高新闻写作能力； 提高学生解决实际编辑和版面制作问题的能力。
	写作实训	进一步掌握应用文写作的各种形式，提高应用文写作的能力，为今后的工作需要打下良好的基础。
影视后期制 作能力	Premiere 视频编 辑综合实践	通过集中实践，使学生利用原始素材独立完成宣传片和 MTV 的制作，对学生的软件使用和剪辑技能进行综合训练。
	After effects 后 期效果综合实践	通过集中实践，使学生能够运用所学的技能，自己创意完成电视节目片头的制作，对学生的创意能力，软件操作进行综合训练。
网络编辑能 力	网络编辑实训	通过网络编辑综合实践，使学生熟练运用和掌握网络编辑操作技术，具备网络编辑师应有的素质和能力。
	网页设计与制作 综合实践	通过 flash、Dreamweaver 等软件的熟练运用，使学生能够独立制作和设计网页。利用集中综合实训，提高实际动手能力，对学生进行的全面、综合的检验和练习，使学生在整体素质、实践能力有很大提高。

网络电商节目主持方向：

(1) 根据调研和岗位技术分析来设置教学课程。

根据国家广电总局、新闻出版总署、北京市新闻出版局、中国互联网信息中心等部门的相关数据，结合对行业的实地调研，目前新闻采编与制作行业更加注重人才的实际操作能力、

灵活的思维能力、与人沟通的能力。所以我们更加明确了实践教学的目标，以提高学生的专业应用操作能力为核心，调整了课程设置的科学性和合理性，实践教学紧紧围绕本专业的培养目标定位以及职业核心能力来设置，突出前期拍摄能力、平面媒体采写编能力、新媒体应用能力、网络购物节目主持能力。同时注重重点课程建设和培养学生的核心竞争力。对能够培养学生核心竞争力的课程做重点设计，在课程安排上，先开设粉丝经济学课，后开设网络购物节目主持课，实现学生能运用多媒体技术主持网络电商购物。

(2)按学期集中培养学生一项能力。

第一学期：重点使学生了解新闻传播、新媒体应用的基本知识和理论。

第二学期：重点培养学生粉丝经济和网络购物节目主持的基本能力

第三、四学期：重点培养学生网络购物节目主持和粉丝运营能力

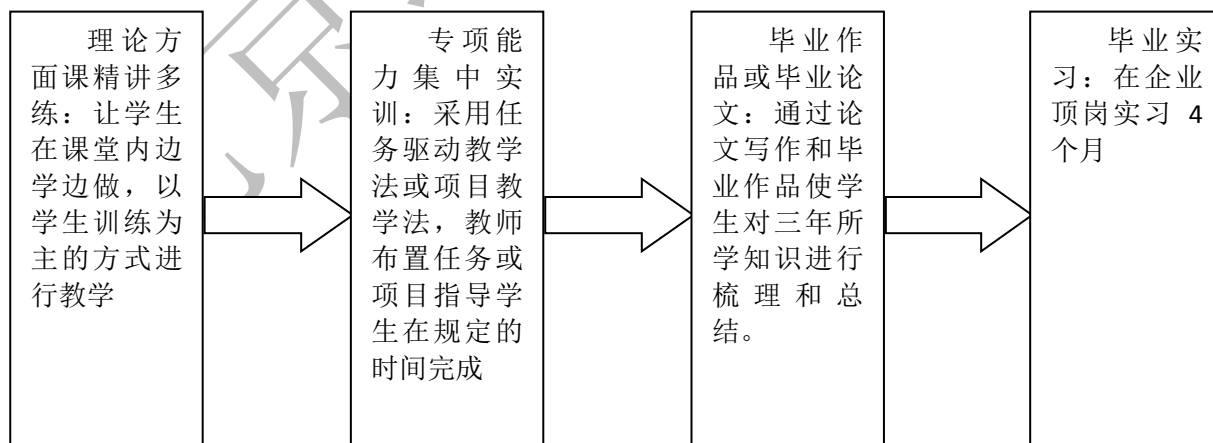
第五学期：重点培养学生网络购物节目主持能力

第六学期：通过毕业综合实践锻炼学生就业能力

(3)职业资格证书取证与重点课程结合。

根据市场调研和岗位技术分析本专业把广播电视新闻采写和网络购物节目主持能力定为核心能力，开设了广播电视概论、播音主持业务、广播电视业务、粉丝经济学、网络购物节目主持等课程，要求学生在校期间必须取得全国广播电视编辑记者、播音员主持人资格证书，以提高学生的职业素质和就业机会。同时也鼓励学生考取中级摄影师资格证书。

(4)本专业实践环节的设置是按照由单一技能到复合型的职业技能，从仿真模拟到工作岗位实操，按照工作过程导向的原则进行安排。具体如下：



(5)专项能力集中实训的安排围绕本专业的四项核心职业能力设置相应的实训项目，具体安排思路如下：

核心能力	实践课程	设置思路
前期拍摄能力	新闻摄影实训	在新闻摄影实训中，教师会利用这段相对集中的时间，为学生设置专题摄影，学生通过专题摄影实训可以从选题、策划、提炼主体、实际拍摄整个过程中得到全面的练习和能力的提升。
平面媒体采写编能力	新闻采写综合实践	学生可以通过新闻采写综合实践完成新闻选题策划、组织采访、稿件写作的整个过程，进一步熟悉新闻采写流程、提高采写技能。
	报纸编辑实训	教师指导学生制作完成一份报纸，在制作报纸的过程中，可以综合训练和增强学生的报纸编辑和选题策划能力；加深与强化学生的新闻采访能力；加强学生新闻写作训练，提高新闻写作能力；提高学生解决实际编辑和版面制作问题的能力。
	写作实训	进一步掌握应用文写作的各种形式，提高应用文写作的能力，为今后的工作需要打下良好的基础。
新媒体应用能力	新媒体实训	通过集中实践，使学生利用新媒体平台凝聚一定体量的粉丝，为今后网络购物节目主持工作打下良好的基础。
节目主持能力	网络购物节目主持综合实践	通过在各新媒体平台中，开设网络购物节目实训，使学生能够独立主持网络购物节目。利用集中综合实训，提高实际动手能力，对学生进行的全面、综合的检验和练习，使学生在整体素质、实践能力有很大提高。

4. 其他说明

由于专业实践课，如新闻采写、图片摄影、新闻摄像、网页制作、premiere、After effects等课程实践的比重很大，所以在评定分数时增加平时成绩的比例，占整个百分比的40%，期末考试占30%，考勤30%。期末考试采用学生作品的方式，例如：premiere、After effects、Photoshop等课程。对于软件课程，期末考试主要采用上机的方法，有的课程结合考证项目出

题，提高学生的考证率。以突出学生操作应用技巧为主进行考核，把实际设计制作项目导入到训练中，上机实际操作，根据操作的熟练程度和设计的效果评定分数。

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

北京培黎职业学院

附表 1 艺术传媒 专业群 新闻采编与制作 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1621099	新闻学概论	A	√			√	2	32	0	32	4\8					
	1621330	传播学基础	A	√		√		2	32	0	32	4\8					
	1611011	应用文写作	B	√			√	3	48	24	24			3/16			
	1632012	中国现代文学作品选	A		√		√	2	32	32	0	2/16					
	小计							9	252	24	228	8	4	3			

2021 级专业人才培养方案汇编

专业课程模块		网络 电 商 节 目 主 持	专业基 础课	1621093	摄影与图片处理	B	√		√	8	128	32	96	8\16					
				1621141	视频采集	B	√		√	8	128	32	96		8\16				
			专业核 心课	1621207	广播电视概论■	A	√		√	4	64	0	64		8\8				
				1621138	新闻采写编评业务	B	√		√	8	128	32	96			8\16			
				1621212	公共关系	B	√		√	4	64	32	32					8\8	
				1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
				1241016-2	毕业综合实践（毕业综合 实践总结）	C	√		√	4	120	0	120					4 周	
				小计						48	992	128	864	8	8	8	8		
		多媒 体 新 闻 采 编 与 影 像 制 作	专业基 础课	1621093	新闻摄影	B	√		√	8	128	32	96	8\16					
				1621141	新闻摄像	B	√		√	8	128	32	96		8\16				
			专业核 心课	1621207	广播电视概论■	A	√		√	4	64	0	64		8\8				
				1621138	新闻采写编评业务	B	√		√	8	128	32	96			8\16			
				1621212	公共关系	B	√		√	4	64	32	32					8\8	
				1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周
				1241016-2	毕业综合实践（毕业综合 实践总结）	C	√		√	4	120	0	120					4 周	
				小计						48	992	128	864	8	8	8	8		

个性化 课程模 块	素质 教 育 课 程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特 色 课 程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C		√		1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
			1911015	创新创业项目	C		√												

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√													
	小计																			
	国际素养课程——西班牙语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																			
	第二专业课程			辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
	小计																			
	网络电商节目主持方向	专业限选课程	1641123	新媒体营销	B		√		√	4	64	32	32					4/16		
			1641124	网络直播与直播带货	B		√		√	4	64	32	32						8/8	
	小计									8	128	64	64						16	
	网络电商节目主持方向	专业技能特长培养	1641046	新闻报道综合实践	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
			1641125	融媒体编发综合实训	C		√		√	1	30	0	30				1 周			
			1641051	平面媒体编辑出版综合实训	C		√		√	1	30	0	30					1 周		
			1623010	公关业务综合实训	C		√		√	1	30	0	30						1 周	
			1622030	网络直播综合实训	C		√		√	1	30	0	30						1 周	
			1641048	影像制作实践	C		√		√	2	60	0	60			2 周				
			1621628	视觉展示实践	C		√		√	1	30	0	30			1 周				
	小计									4	120	0	120							
	多媒体新闻采编与影像制作方向	专业限选课程	1641123	视听元素	B		√		√	4	64	32	32					4/16		
			1641124	播音主持业务	B		√		√	4	64	32	32						8/8	
	小计									8	128	64	64						16	

2021 级专业人才培养方案汇编

	多媒体新闻采编与影像制作方向	专业技能特长培养	1641046	新闻报道综合实践	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
			1641125	融媒体编发综合实训	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
			1641051	平面媒体编辑出版综合实训	C		√		√	1	30	0	30			1 周			
			1623010	公关业务综合实训	C		√		√	1	30	0	30					1 周	
			1622030	网络直播综合实训	C		√		√	1	30	0	30					1 周	
			1641048	影像制作实践	C		√		√	2	60	0	60		2 周				
			1621628	视觉展示实践	C		√		√	1	30	0	30		1 周				
		小计								4	240	0	120						
选修课合计			学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。																
总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，																
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论＋实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

外语 系

双语教育 专业群

商务英语（涉外经贸方向） 专业

系主任 郑丽

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

商务英语专业人才培养方案

一、专业群名称：双语教育

二、专业代码及名称：

专业代码：570201

专业名称：商务英语

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：商务英语专业总学分 132。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
双语教育	商务英语	教育与体育大类	语言类	商务服务业	商务专业人员 行政事务处理人员 翻译人员	外贸业务员 商务助理 涉外酒店宾馆接待 英语教学 涉外文秘	BEC 剑桥商务英语 全国计算机等级考试 高等学校英语应用能力考试 A、B 级 普通话等级证书

七、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

商务英语专业面向首都经济建设和社会发展需要，培养全面发展的，具有扎实的英语基础和较强的语言交流能力的人才。本专业要求学生具有较宽的商务、文秘知识，掌握一定的工作实务能力；能以英语为工具，熟悉国际商务知识及商务职责，能够满足从事商务领域管理、服务第一线工作的需要。

（二）培养规格

1. 素质

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识。

（2）具有法制观念与法律常识，具有较强的敬业、创业精神和优良的职业道德；

（3）具有较强的英语听、说、读、写、译的能力；

（4）掌握国际商务基本知识以及商务和文秘职业岗位群的基本知识和能力；

（5）具有良好的身体、心理素质。

2. 知识

（1）掌握商务英语专业必须的基础理论知识；

（2）掌握商务理论基本知识；

（3）掌握英语听、说、读、写、译基本技巧；

（4）掌握涉外商贸基本理论和基本实务知识，熟悉内、外商贸的有关方针、政策、法律、法规和国际惯例；

（5）具有较强的计算机操作能力，熟练掌握电子商务及网络知识，打字速度快而准确；

（6）掌握中、英文秘知识。

3. 能力

（1）具有一定的运用所学知识分析、解决问题的能力和自学、创新能力；

（2）语言语音、语调正确，语法概念清楚，具有英语听、说、读、写、译的基本技能；

（3）具有较强的、在商务环境下的交际能力，并能较顺利地阅读英文报章；能书写各种商务信函，起草商务报告；

（4）具备商务办公和商务操作能力；

（5）能够依据国家外贸工作方针、政策，有关法律、法规及商贸原理进行一般外贸业务谈判和商务接待；

- (6) 具有一定的口语表达、公关协调能力;
- (7) 具备一定创造性思维,较强的创新意识和创业能力;
- (8) 具有计算机操作及英语应用的能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

(1) 1411015 专业概论 1 学分 16 学时

本课程对商务英语、商务日语等语言专业分别进行专业方向、专业特色、专业内容、专业前景以及对应行业发展等诸方面介绍,目的是培养学生的专业思想和了解专业应具备的知识、能力和素质,以及未来所能从事的职业岗位,培养学生对该专业的兴趣,为今后的大学学习打下基础。

先修课程: 无

(2) 1611011 应用文写作 3 学分 48 学时

本课程以写作为核心竞争力提升学生就业能力,在教学中注重基础知识与写作技能的转化,突出教学与社会生活的对接,培养学生的多元智能,让学生学会学习、学会做人、学会做事。本课程侧重于格式写法与写作训练,突出实用,重在写作,学练结合,强调能力为本课程的基本特色。

先修课程: 无

(二) 专业课程简介

1、商务英语专业基础课

(1) 1421273-1421274 实用英语视听说 8 学分 128 学时

本课程特点是将英语语言知识完美地融合于跨文化交际中。通过对各种情景下语言和交际知识的讲解,使学生在提高英语运用能力的同时掌握跨文化的基本知识和技能,熟悉不同的文化环境,通晓交际规范。本门课程可以帮助学生打下扎实的英语基础,掌握良好的语言学习方法,培养学生扎实的英语知识和一定的听说的能力,使他们能用英语交流,提高文化素养,善于跨文化交流与沟通,以适应社会发展和经济建设的需要。

先修课程: 无

(2) 1421275-1421276 商务英语视听说 8 学分 128 学时

通过商务视听说课程的教学,使学生进一步熟悉听说表达技巧进而掌握听说表达技巧,培养学生通过听获取英语信息的能力及英语交际能力,也为学生今后通过商务英语考试打下

良好的基础。通过本课程的教学，能够使学生充分了解公司商务活动的各个环节和方面，在学习商务规范语言的同时学到基本的商务知识，切实提高学生自身听、说能力。培养学生分析问题、处理商务活动中出现的实际问题的能力。

先修课程：实用英语视听说 I、实用英语视听说 II

(3) 1411007-1411008 初级商务英语口语 8 学分 128 学时

该课程将基本英语口语训练与国际商务知识、沟通交流相结合，通过开展大量的商务情景模拟交往训练培养商务英语口语表达能力。本课程以技能训练为主，突出交际实用性，训练学生参与对外贸易过程中各个环节的磋商能力，掌握商务英语听、说基本技能，能用英语进行一般对外经贸商务活动与贸易洽谈活动，外事接待活动等。

先修课程：无

2、商务英语专业核心课

(1) 1421083-1421086 综合英语 24 学分 384 学时

本课程主要通过语言基础训练与篇章讲解分析，使学生逐步提高语篇阅读能力，了解英语各种文体的表达方式和特点，扩大词汇量和熟悉英语常用句型，具备基本的口头与笔头表达能力。本课程基本任务为传授系统的英语基础知识，对学生进行全面、严格的基本技能训练，培养学生正确、熟练地运用英语进行听、说、读、写等交际能力，为学生学习高年级英语课程及外贸函电、外贸实务等专业课打好扎实的语言基础。

先修课程：无

(2) 1421187-1421188 实用商务英语口语 8 学分 128 学时

在实用商务英语口语课程中，学生将接触到大量的以英语为工作语言的商务背景和商务情景，通过丰富多彩的课堂活动来学习并提高商务英语的沟通技能，使学生在未来的对外商务活动中更自信，更流利，也更准确。

先修课程：初级商务英语口语 I、初级商务英语口语 II

(3) 1421122 商务英语阅读 2 学分 32 学时

本课程内容是针对日常生活英语以及商务活动中所出现的各种情境英语进行讲解。教学采用讲授、阅读、分析、展示、讨论等方法，使学生对工商企业日常运营的几大板块有所了解，学习商务领域专业术语的英语表述方法，并将英语语言技能应用于商务领域内相关问题的理解讨论和解决。

先修课程：综合英语 I、综合英语 II

(4) 1421153 国际贸易理论与实务 2 学分 32 学时

本课程设置的目的是适应世界经济的发展，培养学生的国际视野以及在全球化竞争环境中的分析能力和实践能力。本课程从研究国际货物买卖合同的具体过程出发，进而研究国际贸易的运动规律及政策，使学生通过本课程的学习，掌握国际贸易理论与实务的基本知识和方法。

先修课程：无

(5) 1421193 商务英语翻译 2 学分 32 学时

本课程是商务英语专业的一门工学结合核心课程，以培养学生的翻译能力与译者素养为目标，旨在使商务英语专业学生掌握翻译的基本理论知识和方法，掌握商务文本的文体特征、功能，熟练使用各种翻译技巧对商务文本进行翻译，为准确规范地翻译各类商务文本奠定坚实的基础。翻译能力是商务英语专业岗位技能不可或缺的、基本的重要组成部分。

先修课程：无

(6) 1421213 剑桥商务英语 2 学分 32 学时

在本课程中，学生将接触到大量的以英语为工作语言的商务背景和商务情景，提高英语沟通技能，使学生在掌握语言技能的同时，了解现代国际商务现状，以达到在体验商务中学习语言、提高商务交际能力的目的。

先修课程：无

(7) 1421243 国际市场营销 2 学分 32 学时

本课程涉及国际市场营销方面的必要知识、技能与能力基础。通过本课程的学习，使学生对国际市场营销方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，对国际市场营销、自我参照准则、国际营销、全球营销、文化环境分析、全球营销调研、全球营销计划与组织、全球营销策略组合等基本范畴、内在关系及其运动规律有效系统的掌握，提高学生的理论水平，从而指导学生的实践工作。

先修课程：无

(8) 1421244 外贸单证缮制 2 学分 32 学时

该课程主要介绍进出口业务活动中所涉及到的信用证、发票、汇票、提单、保险单、产

地证、装箱单等各种单据和证书的缮制和审核，通过课程学习，学生能熟悉外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程，能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作，具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。通过本课程学习，学生有能力参加国际商务部组织的“国际商务单证员”考试并取得外贸行业的职业资格证书。

先修课程：国际贸易理论与实务

(9) 1241016-1 毕业综合实践（顶岗实习） 12 学分 12 周

培养学生吃苦耐劳精神，锻炼学生承受挫折的心理素质，以利于良好职业道德的养成；增加学生对社会的全面了解，丰富学生社会实际经验，提高学生综合素质；通过和企业接触与社会的交流，改变学生就业观念，培养学生创业精神和创业意识；培养学生综合运用知识解决实际问题的能力，培养实事求是，严肃认真的科学工作态度；强化学生动手能力，提高学生专业基本技能，掌握相关专业技术知识，以达到零距离上岗之目的。

先修课程：无

(10) 1241016-2 毕业综合实践（毕业综合实践总结） 4 学分 4 周

毕业综合作业是对商务英语专业学生两年半外语语言学习的考查。要求学生掌握基本的商务知识，如外贸函电、广告英语等，以及简单的翻译技巧，和较好的语言组织能力。制作中英文简历，让学生意识到简历的重要性，并去发现自身的特点，将其很好的表现在简历中，增加学生们获得面试的机会。

九、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	综合英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字 工作委员会	二级乙等或 以上	大学语文 应用文写作	必考
4	BEC 剑桥商务英语	英国剑桥大学 考试委员会	中级或以上	剑桥商务英语	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛 名称	级别			颁奖单位	相关课程名 称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	综合英语 商务英语写作
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	综合英语 初级商务英语口语
3	英文配音大赛			√	北京培黎职业学院	初级商务英语口语

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点:

(1) 培养目标定位明确, 突出语言实践能力

商务英语专业人才培养基于职业岗位群能力要求, 以培养学生英语语言交际能力和商务执行能力为核心, 坚持“以英语为核心, 以商务为背景, 以实践为主线”的特色, 以人才培养为中心, 构建有特色的外语+商务课程体系。英语基础类课程包括: 综合英语, 实用英语视听说, 商务英语视听说, 初级商务英语口语等, 引导学生初步掌握英语语言技能; 在具备了一定英语语言基础知识和基本技能的基础上, 逐步融入国际商务知识学习与技能培训课程, 如外贸单证缮制、国际市场营销、国际贸易理论与实务、会展策划与实务、剑桥商务英语、商务英语翻译、商务英语写作等课程; 最后, 针对学生在商务环境中的职业技能进行强化拓展, 主要设置商务礼仪、外贸实务流程等实训课程, 通过三年学习达到课程相互融通, 实现从语言能力到商贸技能再到文化素养的综合能力的逐级进阶。

(2) 进一步优化课程结构及课程模块比例

为实现人才培养目标, 更好地体现人才培养需求, 商务英语专业人才培养方案通过课程调整, 优化了课程体系, 突出了专业性, 形成“语言交际能力+商务知识+综合技能”课程模块建设的思路, 突出以语言为基础、商务为中心、强化综合职业能力素质的培养方向。专业课程内容选取遵循“实用为主、够用为度”的原则, 突出针对性和实用性、强化实践性, 有效推行教学内容与岗位需求相对接, 缩短毕业与就业的磨合期。

(3) 构建与培养目标相匹配的实践教学体系

实践教学作为高职教育的特色之一, 是实现高素质技能型人才培养目标的重要支撑, 更是毕业生获得就业竞争力的有力保证。在三大课程模块体系的构建中加大实践性课程的比例,

实践性课程学时比例增加至 67.8%。通过课内实训、课程综合实训、技能大赛、顶岗实习等方式将分散实践与集中实践相结合，理论教学与实践教学相结合，加大实训实习教学时数，全面提高学生的职业核心能力和岗位能力。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 双语教育 专业群 商务英语 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							28.5	546	252	294	15	8.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1611011	应用文写作	B	√			√	3	48	24	24			3/16			
	小计							4	64	40	24	1		3			
专业课程模块	专业基础课	1421273	实用英语视听说 I	B	√		√	4	64	16	48	4/16					
		1421274	实用英语视听说 II	B	√		√	4	64	16	48		4/16				
		1421275	商务英语视听说 I	B	√		√	4	64	16	48			4/16			

2021 级专业人才培养方案汇编

	专业核心课	1421276	商务英语视听说 II	B	√		√		4	64	16	48				4/16			
		1411007	初级商务英语口语 I	B	√			√	4	64	16	48	4/16						
		1411008	初级商务英语口语 II	B	√			√	4	64	16	48		4/16					
		小计								24	384	96	288	8	8	4	4		
		1411083	综合英语 I	B	√		√		6	96	48	48	6/16						
		1411084	综合英语 II	B	√		√		6	96	48	48		6/16					
		1411085	综合英语 III	B	√		√		6	96	48	48			6/16				
		1411086	综合英语 IV	B	√		√		6	96	48	48				6/16			
		1421187	实用商务英语口语 I	B	√			√	4	64	16	48			4/16				
		1421188	实用商务英语口语 II	B	√			√	4	64	16	48				4/16			
		1421193	商务英语翻译	B	√		√		2	32	8	24					4/8		
		1421122	商务英语阅读	B	√			√	2	32	8	24				2/16			
		1421213	剑桥商务英语	B	√		√		2	32	16	16				2/16			
		1421153	国际贸易理论与实务	B	√		√		2	32	12	20			2/16				
		1421243	国际市场营销	B	√			√	2	32	16	16				2/16			
	1421244	外贸单证缮制	B	√			√	2	32	16	16					4/8			
	1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360					8 周	4 周		
	1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120						4 周		
	小计								58	1152	284	868	6	6	12	14	8		
	个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4					
1911017				劳动教育与实践 II	C	√			√	0.5	8	0	8		2/4				
1911008				青春护照 I	C	√			√	1	16	0	16	1/16					
1911009				青春护照 II	C	√			√	1	16	0	16		1/16				
素质教育课程			美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
小计								5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分							
BTDEI 特色课程		校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√			2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT（网络）运维	C		√				1	30		30					
			1911012	职业提升英语	B		√				2	32	16	16					2/16

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程		1911013	学业提升英语	B		√			4	64	32	32			2/16	2/16			
		1911014	素养提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
		1911015	创新创业项目	C		√													
			其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√													
	小计												课程学分 2-6 学分						
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	专业限选课程	1421210	商务英语写作	B	√		√		2	32	8	24				2/16			
		1411017	跨文化 交际	B	√			√	2	32	16	16		2/16					
		1441026	专业认知（含企业调研、资料调研等）	C	√			√	1	30		30		1 周					
		1441042	商务礼仪	C	√			√	0.5	15		15			0.5 周				
		1441013	外贸实务流程	C	√			√	1	30		30					1 周		
	小计							6.5	139	24	115		3	0.5	2	1			
	专业技能特长培养	1421280	会展策划与实务	B	√			√	4	64	48	16			4/16				
		1421281	会展英语	B	√			√	2	32	16	16				2/16			
	小计							6	96	64	32			4	2				
	选修课合计			学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															
	总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，															
	说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																		
	2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																		
	3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																		

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

外语 系

双语教育 专业群

商务日语（国际英才班） 专业

系主任 郑丽

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

商务日语专业人才培养方案

一、专业群名称：双语教育

二、专业代码及名称：

专业代码：商务日语

专业名称：570205

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：商务日语专业总学分 142。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
双语教育	商务日语	教育与体育大类	语言类	商务服务业	涉外商务服务人员 行政事务处理人员	外贸业务岗位群：日语翻译、外贸跟单员或业务员、营销员、网站运营及客服等；涉外企业基层管理岗位群：涉外文秘、商务助理、商务专员、涉外业务主管等	日本语能力测试 实用日语鉴定考试 全国计算机等级考试 高等学校英语应用能力考试 A、B 级 国际商务单证员 普通话等级证书

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经济发展需要，具备良好的职业素质和文化修养，掌握日语语言，熟悉商务、外贸知识，具备日语书面、口头交际以及商贸应变能力，在外贸企业、进出口业务公司、涉外服务性行业、各类企事业单位从事外贸业务、行政文职、营销、报关和涉外接待等岗位工作的高素质技能型专门人才

（二）培养规格

1. 素质

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有法制观念与法律常识，具有较强的敬业、创业精神和优良的职业道德；

（3）具有较强的日语听、说、读、写、译的能力；

（4）掌握国际商务基本知识以及商务和文秘职业岗位群的基本知识和能力；

（5）具有良好的身体、心理素质。

2. 知识

（1）掌握商务日语专业基础理论知识；

（2）掌握商务理论基本知识；

（3）掌握日语听、说、读、写、译基本技巧；

（4）掌握涉外商贸基本理论和基本实务知识，熟悉内、外商贸的有关方针、政策、法律、法规和国际惯例；

（5）具有较强的计算机操作能力，熟练掌握电子商务及网络知识，打字速度快而准确；

（6）掌握中、日文秘知识。

3. 能力

（1）具有爱岗敬业、诚信守时、正直热情、团队合作等素质；

（2）语言语音、语调正确，语法概念清楚，具备较强的日语听、说、读、写、译的基本技能；

（3）具有较强的、在商务环境下的交际能力，并能较顺利地阅读日文报章；能书写各种

商务信函，起草商务报告；

(4) 具有国际商务处理和操作能力；

(5) 能够依据国家外贸工作方针、政策，有关法律、法规及商贸原理进行一般外贸业务谈判和商务接待；

(6) 具有一定的口语表达、组织协调能力；

(7) 具有一定创造性思维，较强的创新意识和创业能力；

(8) 具有日文计算机运用能力；

(9) 具备继续学习的能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1411015 专业概论 1 学分 16 学时

本课程对商务英语、商务日语等语言专业分别进行专业方向、专业特色、专业内容、专业前景以及对应行业发展等诸方面介绍，目的是培养学生的专业思想和了解专业应具备的知识、能力和素质，以及未来所能从事的职业岗位，培养学生对该专业的兴趣，为今后的大学学习打下基础。

先修课程：无

(2) 1611011 应用文写作 3 学分 48 学时

本课程以写作为核心竞争力提升学生就业能力，在教学中注重基础知识与写作技能的转化，突出教学与社会生活的对接，培养学生的多元智能，让学生学会学习、学会做人、学会做事。本课程侧重于格式写法与写作训练，突出实用，重在写作，学练结合，强调能力为本课程的基本特色。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 商务日语专业基础课

(1) 1421221、1421234、1421238、1421239 日语视听 I-IV 14 学分 224 学时

本课程目的在于训练和培养学生日语听力和口语表达能力，帮助学生通过视听、口述、模仿等技能训练掌握正确的语音语调，进一步了解不同表达方式，提高听解能力、应试能力，增强学生对日语以及日本社会文化的理解。

先修课程：综合日语（初级）I、II；综合日语（中级）I、II

(2) 1421222、1421235 日语会话 I-II 6 学分 96 学时

本课程重点在于培养并提高学生说日语的能力，是专业教学中一个极为重要的环节，为商务日语专业的专业基础课之一。通过大量身临其境的口语练习和实践，培养和提高学生的口语交际能力，使学生能够顺利的与日本人进行简单的日常交流，做到基本准确地表达思想，语言基本得体，语音语调比较纯正，能够就熟悉的话题进行较为连贯性的表达。

先修课程：综合日语（初级）I、II；综合日语（中级）I、II

2. 商务日语专业核心课

(1) 1421023、1421249-1421251 综合日语（初级、中级）I、II 32学分 512学时

本课程通过基础日语的学习，旨在提高学生的日语读写水平、听说能力和日常交际能力，使学生扎实地掌握本专业的的基本知识和基础理论；具有较强的日语听、说、读、写、译能力；较全面地了解日本社会和文化；具备使用日语从事实际工作的基本技能。本课程主要教学内容包括日语语音语调、文字、词汇、句型、语法、会话、功能用语、文章分析、翻译及日语语言知识。

先修课程：无

(2) 1421252-1421253 商务交际日语会话 8 学分 128 学时

通过本课程的学习，学生将接触到大量以日语为工作语言的商务背景和商务情景，通过丰富多彩的课堂活动来学习并提高商务日语的沟通技能，使学生在未来的对外商务活动中更自信，口语表达更流利、准确。

先修课程：日语会话 I、日语会话 II

(3) 1421212 国际贸易实务 2 学分 32 学时

本课程以国际贸易合同内容为基础、以签订合同及履行合同的业务操作为轴心，以模拟实践教学为手段，以外贸出口具体业务的模拟操作为目标，使学生熟悉和了解外贸业务的具体操作程序，增强外贸业务的感性认识，了解、巩固和深化国际贸易理论、实务与方法，提高发现问题、分析问题和解决问题的能力。

先修课程：无

(4) 1421243 国际市场营销 2 学分 32 学时

本课程涉及国际市场营销方面的必要知识、技能与能力基础。通过本课程的学习，使学

生对国际市场营销方面的基本知识、基本概念、基本理论有较全面的理解和较深刻的认识，对国际市场营销、自我参照准则、国际营销、全球营销、文化环境分析、全球营销调研、全球营销计划与组织、全球营销策略组合等基本范畴、内在关系及其运动规律有效系统的掌握，提高学生的理论水平，从而指导学生的实践工作。

先修课程：无

(5) 1421244 外贸单证缮制 2 学分 32 学时

该课程主要介绍进出口业务活动中所涉及到的信用证、发票、汇票、提单、保险单、产地证、装箱单等各种单据和证书的缮制和审核，通过课程学习，学生能熟悉外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程，能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作，具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。通过本课程学习，学生有能力参加国际商务部组织的“国际商务单证员”考试并取得外贸行业的职业资格证书。

先修课程：国际贸易实务

(6) 1441047 日文计算机应用 1 学分 30 学时

本课程主要学习运用日语文字来处理计算机方面的基本知识，学会运用计算机与日语文字相结合处理日文信件，能够熟练运用日本网络进行相关信息的搜索工作，以及运用日语文字处理计算机办公方面的相关问题。

先修课程：信息技术

(7) 1441048 日本商务礼仪 0.5 学分 15 学时

日本商务礼仪是商务日语专业的专业核心课程之一。要求学生掌握日语语言，中日文化、礼仪相关的背景知识，能够灵活运用所学日语语言知识和商务礼仪知识，具备良好的实践能力、沟通能力和应变能力，能从事相关涉日商贸企业、旅游酒店等商务接待、前台接待和现场翻译工作等。

先修课程：无

(8) 1241016-1 毕业综合实践（顶岗实习） 12 学分 12 周

学生通过顶岗实习，参与企业的生产、管理实践等，并跟踪最新技术、工艺、流程的发展。学校专业教师通过实习中期检查，与企业负责人员共同指导学生进行的实践，帮助学生提高综合素质和可持续发展的能力。顶岗实习是推动工学结合、提高人才培养质量的有效措

施。

先修课程：无

(9) 1241016-2 毕业综合实践（毕业综合实践总结） 4 学分 4 周

毕业综合实践分为三部分，第一，录入日文原文；第二，将日文翻译成中文；第三，撰写中、日文简历各一篇。学生通过完成以上三部分的内容，加快日文录入速度，掌握翻译技能，为毕业后从事与日语相关的工作打下良好基础。

先修课程：无

九、说明

1. 专业群应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	日语能力测试	日本国际教育振兴协会	3 级或以上	日语能力测试辅导	必考
5	实用日语鉴定考试	日语检定协会	J. TEST D 级	日语能力测试辅导	选考
6	国际商务单证员	商务部外 中国外经 贸企业协 会	无等级	国际贸易实务 外贸单证缮制	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛 名称	级别			颁奖单位	相关课程 名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语

3	日文配音大赛			√	北京培黎职业学院	商务日语 交际会话
---	--------	--	--	---	----------	--------------

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

（1）培养目标定位明确，突出“三联式”人才培养模式

商务日语专业人才培养基于职业岗位群能力要求，以培养学生日语语言交际能力和商务执行能力为核心，坚持理论教学与实践能力的培养紧密结合，构建日语基础+涉外商务+职业能力拓展“三联式”互通融合的人才培养模式。在课程体系构建中，首先导入基础日语语言类课程，如综合日语、日语视听、日语会话等，引导学生初步掌握日语语言技能；其次，在具备了一定日语语言基础知识和基本技能的基础上，逐步融入国际商务知识学习与技能培训课程，如商务日语交际会话、外贸单证缮制、国际市场营销、商务日语翻译、商务日语写作等课程；最后，再针对学生在商务环境中的行政职业技能进行强化拓展，主要设置日文计算机应用、日本商务礼仪等实训课程，通过三年学习达到课程相互融通，实现从语言能力到商贸技能再到文化素养的综合能力的逐级进阶。

（2）进一步优化课程结构及课程模块比例

为实现人才培养目标，商务日语专业方案构建了语言类、商务类、综合职业能力拓展三大课程主模块，突出以语言为基础、商务为中心、强化综合职业能力素质的培养方向。专业课程内容选取遵循“实用为主、够用为度”的原则，突出针对性和实用性、强化实践性，有效推行教学内容与岗位需求相对接，缩短毕业与就业的磨合期。

（3）构建与培养目标相匹配的实践教学体系

实践教学作为高职教育的特色之一，是实现高素质技能型人才培养目标的重要支撑，更是毕业生获得就业竞争力的有力保证。在三大课程模块体系的构建中加大实践性课程的比例，实践性课程学时比例增加至 64.5%。通过课内实训、课程综合实训、技能大赛、顶岗实习等方式将分散实践与集中实践相结合，理论教学与实践教学相结合，加大实训实习教学时数，全面提高学生的职业核心能力和岗位能力。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 双语教育 专业群 商务日语 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I ■	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II ■	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358	19	12.5	2.5	0.5	1.5	0.5
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1611011	应用文写作 ■	B	√			√	3	48	24	24			3/16			
	小计							4	64	40	24	1		3			
专业课程模块	专业基础课	1421277	日语视听 I	B	√		√	4	64	16	48	4/16					

2021 级专业人才培养方案汇编

			1421234	日语视听 II	B	√		√		4	64	16	48		4/16					
			1421238	日语视听 III	B	√		√		4	64	16	48		4/16					
			1421239	日语视听 IV	B	√		√		4	64	16	48			4/16				
			1421222	日语会话 I	B	√			√	2	32	16	16	2/16						
			1421235	日语会话 II	B	√			√	4	64	16	48		4/16					
		专业核心课	1411091	综合日语（初级）I	B	√			√		8	128	64	64	8/16					
			1411092	综合日语（初级）II	B	√			√		8	128	64	64		8/16				
			1411093	综合日语（中级）I	B	√			√		8	128	64	64			8/16			
			1411094	综合日语（中级）II	B	√			√		8	128	64	64				8/16		
			1421252	商务日语交际会话 I	B	√				√	4	64	16	48			4/16			
			1421253	商务日语交际会话 II	B	√				√	4	64	16	48				4/16		
			1421153	国际贸易理论与实务	B	√				√	2	32	12	20			2/16			
			1421243	国际市场营销	B	√				√	2	32	16	16				2/16		
			1421244	外贸单证缮制	B	√				√	2	32	16	16					4/8	
			1441047	日文计算机应用	C	√				√	1	30		30			1 周			
			1441048	日本商务礼仪	C	√				√	0.5	15		15				0.5 周		
			1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√				√	12	360	0	360					8 周	4 周
			1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√				√	4	120	0	120						4 周
			小计									85.5	1613	428	1185	14	16	18	18	4
	个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√			√	0.5	8	0	8	2/4					
1911017				劳动教育与实践 II	C	√			√	0.5	8	0	8		2/4					
1911008				青春护照 I	C	√			√	1	16	0	16	1/16						
1911009				青春护照 II	C	√			√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
小计									5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分							
BTDEI 特色课程		校本特色课程	1911010	大数据导论	B			√		2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C			√		1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B			√		2	32	16	16					2/16		

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程		1911013	学业提升英语	B		√			4	64	32	32			2/16	2/16			
		1911014	素养提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
		1911015	创新创业项目	C		√													
			其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√													
	小计												课程学分 2-6 学分						
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	专业限选课	1421120	商务日语阅读	B	√			√	2	32	16	16						4/8	
		1421278	日本社会与文化	B	√			√	2	32	16	16			2/16				
		1421261	日本语能力测试辅导	B	√			√	4	64	32	32			4/16				
		1421038	商务日语翻译	B	√			√	2	32	16	16						4/8	
		1441013	外贸实务流程	C	√			√	1	30		30						1 周	
		1421255	商务日语应用文写作	B	√			√	2	32	8	24				2/16			
	小计								10	160	72	88			6	2	8		
	专业技能特长培养	1421279	日文影视配音	C	√			√	1	16		16			4/4				
	小计								1	16		16							
	选修课合计			学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															
	总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，															
	说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																		
	2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																		
	3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																		

北 京 培 黎 职 业 学 院

专业人才培养方案

（高等职业教育）

双语幼儿教育 系

双语教育 专业群

学前教育 专业

系主任 郑丽

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

学前教育专业人才培养方案

一、专业群名称：双语教育

二、专业代码及名称：

专业代码：570102K

专业名称：学前教育

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：学前教育专业总学分 128。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
双语教育	学前教育	教育与体育大类	教育类	学前教育	幼儿教师	主班教师 配班教师 保育员 教学管理员 艺术类教师 幼儿教育咨询员 幼儿图书管理员 幼儿英语教师	幼儿教师资格证书 保育员证书 1+X 幼儿照护职业技能等级证书（中级） 普通话等级证书 高等学校英语应用能力考试 1+X 实用英语交际职业技能等级证书 普通话等级证书

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

培养目标：培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应首都经济建设和社会发展需要，具有良好的职业素质，掌握从事幼教工作和幼儿双语教育工作所必须的专业知识和技能，面向幼儿双语教育工作和婴幼儿照护领域的应用型专门人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）人文素质：包括思想道德品质，文化修养，正确的人生观和世界观等。

（2）职业素质：包括具有事业心，对幼儿充满爱心，对工作有高度的责任心，对平凡的幼教事业有着无怨无悔的奉献精神及业务上刻苦钻研的精神。爱集体，讲团结协作，有较强的自我教育意识等。

（3）扩展素质：包括意志，品质，生理，心理，体能等。

2. 知识

（1）人文，社会科学基础知识。树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；

（2）掌握英语专业知识。包括现代英语语言的语音、语法、词汇、篇章结构、语言功能/意念等基础知识。

（3）幼儿教育理论及相关知识。掌握本专业的基础理论、专业知识和专业文化。掌握幼儿教育、幼儿心理、幼儿卫生保健、幼儿活动课程等基本理论和基础知识，熟悉国家对幼儿教育制定的相关法律、法规、善于学习、掌握现代幼儿教育的最新动态。

3. 能力

（1）具备基本的幼儿教育管理能力，掌握观察幼儿、分析幼儿、编制教学和游戏活动方案，创设适宜的教育环境、组织实施各项教育教学及评价活动成效的技能。

（2）掌握幼儿语言，数学，科学，社会等学科教学法以及教学技能，并了解各学科双语教学法以及教学技能。

（3）从事幼儿教育必需的弹琴、唱歌、跳舞、画画、教玩具制作、环境布置等基本技能技巧及正确的语言表达能力。

（4）熟练掌握电脑操作，在文字处理、网络资源利用以及电脑辅助教学等方面具有较高能力。

（5）幼儿保育能力。

(6) 实施教育活动的的能力。

(7) 具有创新精神, 具有较强适应职业变化的能力和从事幼儿教育的从业能力。

八、课程设置

(一) 专业课程简介

1. 学前教育专业基础课

(1) 1421164-1421165 音乐教育(弹奏) I、II 64 学时 4 学分

本课程是一门学前教育专业必修的专业技能课。课程目的是强化音乐基础知识和钢琴基本技能学习及两者之间的联系, 注重学生识谱视奏与键盘弹奏、弹唱能力的训练培养。通过学习, 学生需要掌握键盘的指法和技巧, 能独立识谱、写谱、弹奏儿歌, 学生能掌握演奏儿童歌曲和歌谣。这门课也是提高学前教育专业学生的音乐素质及从事幼儿园教学实践能力的重要课程之一。

(2) 1421161-1421162 音乐教育(声乐) I、II 64 学时 4 学分

该门课程是学前教育专业学生必修课程。目的在于提高学前教育专业学生的音乐理论与技能综合素质, 学生通过一年的学习, 能够在工作岗位中将音乐综合技能熟练运用到幼儿园教育活动中去, 学生需要了解初级幼儿园音乐教育活动的理论知识, 掌握正确的教育理念和多样化的教学方法, 具备一定的幼儿园音乐活动设计编排能力及弹唱能力, 培养全面发展的人才。

(3) 1421257-1421258 儿歌弹唱 I、II 64 学时 4 学分

本课程是一门学前教育专业必修的专业技能课, 旨在培养学生的歌唱素养和键盘乐器演奏技能。第一: 要求学生通过实训和练习, 具备看谱即兴弹唱能力, 认识基本五线谱知识、位置和基本简谱知识, 能依据儿童年龄大小, 挑选难度和长度都合适的歌曲教授给幼儿园不同年龄儿童演唱、以及简单的教会儿童弹奏的能力。第二: 通过实训, 学生需要掌握适量耳熟能详的儿歌, 具备能弹唱儿歌的基础上还可以带领儿童进行活动的的能力。

(4) 1421057-1421072 美术 I II 64 学时 4 学分

本课程是学前教育专业的一门必修技能课, 该课程分为美术 I 和美术 II。美术 I 为绘画基础旨在培养学生理解儿童美术的意义和内涵, 掌握儿童美术的理论和绘画技能, 学会如何组织幼儿园各年龄段幼儿进行美术教育活动的办法, 了解幼儿美术的表现形式和意识形态, 使学生在以后的工作中能熟练运用。美术 II 为手工制作, 通过对不同材料制作技法的学习与实操, 学生可以提高环创能力, 更加热爱生活, 提升学习兴趣与环保意识。

(5) 1421056-1421078-1421126 舞蹈 I II III 96 学时 6 学分

本课程是学前教育专业的一门必修技能课。本课程的教学目的是: 学生通过本课程

的学习，掌握幼教专业舞蹈技能，掌握训练方法，提高舞蹈素养，毕业后能胜任幼儿园的舞蹈教学工作，成为合格的幼儿园教师。

2. 学前教育专业核心课

(1) 1411014 儿童发展心理学 32 学时 2 学分

《儿童发展心理学》主要研究儿童心理发展的基本理论、儿童的语言和认知的发展、儿童个性和社会性的发展以及儿童的心理卫生等问题。通过本课程的学习，使学生全面系统地了解 and 掌握儿童心理发展的基本原理及发展状况，特别是儿童心理发展特点；树立科学的心理发展观及育人观；培养学生运用心理发展的基本原理分析问题和解决问题的能力。本课程在学前教育专业培养方案中安排在第三学期，课程涉及到学前儿童心理发展及其表现的条件、原因和培养策略，涉及到学前教育专业其他专业课程，例如《学前儿童卫生和保健》、《学前教育学》等讨论的对象。但本课程从儿童心理发展的角度进行讨论，其视点独特，为学前教育专业的其他课程提供心理学方面的理论支撑。

先修课程：幼儿卫生学

(2) 1421087 学前教育学 32 学时 2 学分

该课程是学前教育专业的一门专业核心课程，是以职业能力为导向，是幼儿教师资格认定考核课程之一。其目的是让学生能掌握学前教育学的基本理论与先进思想，认识学前儿童自身发展的特征及学前教育活动的基本特点，领会科学的学前教育观念，树立正确的教师观和儿童观，学生能形成学前教育活动工作能力。

先修课程：幼儿卫生学

(3) 1421198 幼儿卫生学 32 学时 2 学分

幼儿卫生学是研究幼儿生理解剖特点和生长发育规律，维护和增进幼儿身体健康，促进幼儿正常发育的一门学科。它是学习幼儿心理学、幼儿教育学、幼儿教育活动与设计等课程的基础，是学前教育专业必修的一门专业核心课。

先修课程：无

(4) 1421204 保教知识与能力 32 学时 2 学分

《保教知识与能力》是幼儿园教师资格认证考试的必考课程之一。它是一门综合性课程，主要涵盖学前儿童身心发展、学前教育原理、学前儿童生活指导、幼儿园环境创设、学前儿童游戏活动的指导、学前教育活动的组织与实践，学前教育评价等七个模块内容。该课程开设在第五学期，主要目的是提升学生的学前教育专业的综合技能和专业素养。

先修课程：幼儿卫生学 学前教育学 儿童发展心理学 幼儿园环境创设及玩教具制作

(5) 1421207 学前教育政策法规 32 学时 2 学分

本课程是研究学前教育政策和法规的理论和应用的基础课程，遵循从抽象到具体的逻辑顺序，对教育政策与法规做了详细介绍，学生通过本课程的学习，能够比较系统地掌握、理解现行学前教育政策、法规及基本理论知识，学会初步运用法律武器解决教育活动中出现的法律问题，提高依法治教的能力，为依法治教奠定基础。学前教育类学生的学习重在理论分析，他是研究和发展本专业的重要工具，同时注重培养学生解决实际问题的能力。

先修课程：无

(6) 1432016 幼儿文学 32 学时 2 学分

幼儿文学是学前教育专业开设的专业技能课。是一门理论联系实践的课程。旨在提高学前教育专业学生的幼儿文学基本素养，使学生初步具有幼儿文学鉴赏的能力，具有组织幼儿文学创编、讲演的能力、改编和创作能力。

先修课程：学前教育学 儿童发展心理学

(7) 1421242 特殊儿童发展与学习 32 学时 2 学分

《特殊儿童发展与学习》是学前教育专业的一门专业核心课。本课程教学是为了适应我国特殊教育“回归主流”的国际化趋势，让学生树立正确的特殊儿童教育观念，弄清学前特殊儿童教育的基本原理和方法，掌握普通学前教育环境中不同类型特殊儿童的教育方法，并能综合应用这些理论和方法，正确、恰当地分析学前教育机构中特殊儿童的特殊需要并施以恰当的教育，为提高学前儿童的教育质量，促进全体儿童的全面发展提供必要的理论和方法指导。 本课程 2 学分，32 学时，第四学期开设。

先修课程：无

(8) 1241016-1 毕业综合实践（实习） 360 学时 12 学分

该环节主要是为学生正式就业之前提供一个磨合期。学生通过 6 个月的锻炼，能够将所学知识、技能与期望的工作岗位要求之间进行对比，并根据对行业的了解进行知识和能力的补充、调整，为毕业后就业作好充分准备。

(8) 1241016-2 毕业综合实践（毕业综合实践总结） 120 学时 4 学分

该项目着重训练及考查学生针对任务运用专业知识进行资料搜集、整理、利用以及分析问题、解决问题的能力。

十、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考

2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	综合英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	应用文写作	必考
4	幼儿教师资格证	教育部	无	学前教育学 学前心理学 幼儿教师素养、幼儿保教知识 学前卫生学	必考 二选一
5	保育员	劳动保障部	初、中级及以上	幼儿保教知识 学前卫生学	

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	北京职业院校技能大赛学前教育专业技能大赛	√	√	√	北京市教育委员会	幼儿文学 教学活动设计 幼儿保教活动 声乐、弹唱
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会 北京市教委	英语听说
3	“外研社·国才杯”全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	综合英语
4	“外研社·国才杯”全国英语演讲大赛（高职组）	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	综合英语 英语听说
5	北京市职业院校幼儿英语教学能力比赛		√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	幼儿英语教学法、 幼儿英语教学实践
6	“外研社·国才杯”全国高职高专英语演讲大赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会	综合英语

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

(1) 深化课程体系改革，构建“厚基础、强能力、重融合”的人才培养模式

适应学前教育专业人才培养的需求，进一步深化课程体系改革，注重课堂教学质量提升，

突出实践教学，把实践教学作为学前教育专业人才培养模式的主要策略，注重应用信息技术推进教与学的改革。深化产教融合、校企合作，育训结合，提升学生专业技能和可持续发展能力。在课程设置方面，专业基础课的实践教学内容达 60%以上，专业核心课的实践教学内容达 75%，专业选修课的实践教学内容达 60%。在学制上，第 5 学期前 8 周安排教学并备考幼儿教师资格证书。第 6 学期为学生跟岗实习期，其他学期每个学期安排 1—2 周的集中实训。实践内容比例占到总课时的 65 %以上。实践教学强调精讲多练，以实验、实训、模拟授课、见习实习、教学设计等多种形式进行，切实提高学生专业岗位能力，体现了高职教育突出本位能力的培养特点。

（2）突出个性化模式培养，实现“分层教学，分流培养，分类成才”

学前教育专业的人才培养模式在培养学生幼教知识和技能的基础上，注重个性化课程模块和专业技能课程模块的设置，从而兼顾学生的个性化和专业特长的培养。在教学中，根据学生的基础知识水平、进行分层教学，分流培养，从而最终实现分类成才。

（3）借鉴国际先进办学理念和模式，夯实学前教育专业学生的实践能力

从培养学生能力为本位出发，借鉴澳大利亚 TAFE 实践教学理念在学前教育专业课程教学中的应用，学习世界先进的职业技术教育理念，不断完善和创新学前教育专业实践教学本位体系，夯实学前教育专业学生的实践能力，切实提高学生的专业水平和保教能力，以缩短学生从“新手”到“专家”的成长过程，满足幼儿园用人标准的需求，从而更好的培养学生实践能力、创新能力和终身学习能力。

（4）改革教学评价模式，加强过程性评价管理，弱化结果评价

企业会参与实践教学过程及教学评价，摒弃了单一的纸质闭卷理论考核的方式，提倡多样化的考核模式：开卷与闭卷相结合、面试与笔试相结合、理论知识测试与技能测试相结合；并把平时的专业竞赛成绩、幼儿园见习、实习的成绩等按百分比折合在内。这种考核方式克服了学生突击复习应对考试带来的弊端，真实客观地反映出学生的学习效果，考察学生幼儿教学技能的掌握情况，培养学生解决实际问题的能力。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1		双语教育 专业群 学前教育专业 课程教学进程表																
课程类别		课程编码	课程名称	课程性质（ABC类）	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
					必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
											理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16						
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16					
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4						
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4					
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4				
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4			
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4		
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4	
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16						
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16						
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16					
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10						
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9		
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16				
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18						
	1941002	军事技能（含入学教育）	C	√			√	2	112	0	112	2 周						
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16					
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4						
	小计								28.5	546	252	294	12	8.5	2.5	0.5	1	0.5
专业群平台课程模块		1611012	专业群概论	A	√		√	1	16	16	0	4/4						
		1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24			4/12				
专业课程模块	专业基础课	1421161	音乐教育（声乐） I	B	√		√	2	32	8	24	2/16						
		1421162	音乐教育（声乐） II	B	√		√	2	32	8	24		2/16					
		1421164	音乐教育（弹奏） I	B	√		√	2	32	8	24	2/16						
		1421165	音乐教育（弹奏） II	B	√		√	2	32	8	24		2/16					

2021 级专业人才培养方案汇编

个性化 课程模 块	素质 教育 课程	专业核心课	1421257	儿歌弹唱 I	B	√		√	2	32	8	24			2/16				
			1421258	儿歌弹唱 II	B	√		√	2	32	8	24			2/16				
			1421057	美术 I（绘画基础）●	B	√		√	2	32	8	24		2/16					
			1421072	美术 II（应用手工）●	B	√		√	2	32	8	24			2/16				
			1421056	舞蹈 I ●	B	√		√	2	32	8	24		2/16					
			1421078	舞蹈 II ●	B	√		√	2	32	8	24			2/16				
			1421126	舞蹈 III ●	B	√		√	2	32	8	24				2/16			
			1432016	幼儿文学●	B	√		√	2	32	16	16			2/16				
			1441014	多媒体课件制作●	C	√		√	1	30		30		1 周					
			1441054	幼儿园见习 1（保育）	C	√		√	2	60	0	60			2 周				
			1441051	幼儿园见习 2（教育）	C	√		√	2	60	0	60				2 周			
			小计						33	598	144	454	4.5	8	11	4			
		专业核心课	1411014	儿童发展心理学■	A	√		√	2	32	32	0			2/16				
			1421086	学前教育学■	A	√		√	2	32	32	0			2/16				
			1421204	保教知识与能力■	B	√		√	2	32	16	16			2/16				
			1421198	幼儿卫生学■	A	√		√	2	32	32	0		2/16					
			1421260	学前教育政策法规■	A	√		√	1	16	16	0					2/8		
			1421199	教学活动设计与指导	B	√		√	6	20	6	14				6/16			
			1421242	特殊儿童发展与学习	A	√		√	2	32	16	16				2/16			
			1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360						8 周	4 周
			1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120							4 周
		小计						33	752	172	580		2	6	8	2			
个性化 课程模 块	素质 教育 课程	素质教育活 动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
	素质教育课 程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
	小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分							
BTDEI 特色	校本特色课 程	1911010	大数据导论	B		√			2	32	16	16		2/16					
		1911011	IT（网络）运维	C		√			1	30		30							

2021 级专业人才培养方案汇编

课程		1911012	职业提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
		1911013	学业提升英语	B		√			4	64	32	32			2/16	2/16			
		1911014	素养提升英语	B		√			2	32	16	16					2/16		
		1911015	创新创业项目	C		√													
	小计																		
专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
	小计																		
	专业限选课程	1432012	幼儿园环境创设及玩教具制作	B		√		√	2	32	8	24					2/16		
		1421206	学前游戏论	B		√		√	1	16	8	8						2/8	
		1421271	幼儿英语教学与实践 (双语教育方向)	B		√		√	2	32	16	16					2/16		
		1421248	综合英语Ⅲ (双语教育方向)	B		√		√	4	64	32	32				4/16			
		1421272	幼儿家庭教育与家庭指导	B		√		√											
		1421272	0-3 岁婴幼儿保健	B		√		√	2	32	16	16					2/16		
		1421058	剧目编排	B		√		√	2	32	8	24						4/8	
	小计								13	208	88	120					4	6	
	专业技能特长培养	1421246	综合英语 I	B	√			√	4	64	32	32	4/16						
		1421247	综合英语 II	B	√			√	4	64	32	32		4/16					
		1421269	实用英语视听说 I	B	√			√	2	32	8	24	2/16						
1421270		实用英语视听说 II	B	√			√	2	32	8	24		2/16						
小计								12	192	80	112	6	6	4					
企业定制课程	1441052	幼儿园保育实习指导	C	√			√	0.5	15		15				0.5 周				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1441053	幼儿教师说课技能实训	C	√			√	1	30		30				1 周		
			1441055	幼儿教师专业标准岗位达标实训	C	√			√	1	30		30					1 周	
			小计							2.5	75		75						
选修课合计					学生修读学分≥30 学分；														
					个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

计算机 系

信息技术 专业群

计算机应用技术（移动互联数字影音方向） 专业

系主任 付强

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

计算机应用技术专业人才培养方案

一、专业群名称：信息技术

二、专业代码及名称：

专业代码：510201

专业名称： 计算机应用技术

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：计算机应用技术专业总学分 127.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	所属专业大类	所属专业类	包含专业	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
信息技术	电子与信息大类	计算机类	计算机应用技术	其他计算机制造	计算机维修工、计算机操作员	网络建设与维护、网站页面的制作、广告创作、影视作品的编辑	网络应用工程师、网页制作师、平面应用设计、动画设计与制作师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业旨在培养掌握移动互联数字影音专业理论知识、制作基础与前沿制作技术，熟悉主流多媒体制作技术，具备音频、视频编辑、网络传媒工作所需的图形图像处理能力、音视频编辑能力、

虚拟现实设计与开发能力，能够从事数字媒体应用技术开发、数字媒体设计和制作、数字视音频合成与创作、数字影视制作、数字影视特效制作、胜任网络建设、管理、维护及数据库应用程序开发，具有交互网络、媒体应用开发能力的工作的高素质技术技能人才。

就业方向：主要面向广告、影视动画、大众传媒、数字娱乐、出版、新闻等数字媒体应用企业，在多媒体技术、数字视频技术、电子音乐制作等岗位群，从事平面设计、数字影视制作、网站设计与开发、动画设计与制作以及其他互动媒体应用软件开发等工作。

实习实训：在校内进行平面图形处理技术、视频编辑与制作、网络动画设计与制作、网页制作实训。

本专业在校生可考取平面应用设计师、数据库系统工程师、网页设计师、动画设计与制作师、网络管理工程师等证书。

（二）培养规格

1. 素质

（1）具备大学生应有的政治素质，具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的计算机应用行业的职业素质，具有法制观念与法律常识，具有从业人员的职业道德和职业规范，具备较好的团队协作精神，具有一定的沟通表达与礼仪交际能力。有较强的敬业、创业精神和诚信观念。

（3）具有较强的获得与处理行业资料的能力，强调学生不断跟踪技术发展趋势进行学习分析的能力。

2. 知识

（1）具有使用专用软件、硬件采集素材，并选用合理的处理工具处理素材的知识；

（2）具有从事企业形象设计及产品宣传的必备的 VI 设计的知识；

（3）具有进行音频、视频素材的采集、剪辑、加工、制作、并生成影视作品所必备的知识；

（4）具有根据要求进行素材集成，选择合理的制作工具最终生成多媒体交互作品所必备的知识；

（5）掌握各种现代化多媒体设备的使用与维护；

3. 能力

- (1) 具有平面广告设计的能力。
- (2) 具有使用专业软件设计二维及三维动画的能力。
- (3) 具有影视编辑的能力熟练掌握市场上流行的常用软件的应用。
- (4) 具有多媒体交互作品及多媒体课件的设计与制作能力。
- (5) 具有设计与制作动态、交互式网页的能力。
- (6) 掌握无线网络技术原理和网络拓扑结构基础理论和关键技术

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程的任务是通过学习掌握计算机基础、软件技术、数据库技术、多媒体技术、网络技术、信息安全技术、电子商务、计算机硬件和软件的发展趋势等知识。

学生能够在有限的时间里对最基本的技术与知识能有广泛地认识与了解，无须系统深入地学习各章节内容。传授的授课模式为教师以各个方向为单位，分四次主题完成。

先修课程：无。

(2) 1321035 C 语言程序设计 4 学分 64 学时

本课程主要讲述 C 语言开发环境介绍，顺序程序设计，选择结构程序设计，循环程序设计，数组、函数、指针，结构体与共用体，位运算，文件。培养学生面向对象程序设计的能力。

先修课程：无。

(3) 1321068 计算机网络基础 4 学分 64 学时

本课程旨在使学生掌握计算机网络的基本概念和数据通信工作原理，以及计算机网络体系基本结构；同时对计算机局域网，结构化布线系统，网络操作系统与网络结构，网络的计算模式，网络互连，网络安全，Internet 及其的相关内容有深入的理解和基本的应用能力。

先修课程：无。

(4) 1321025 计算机网络安全 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生能够在已有的计算机原理、通信原理和计算机网络技术等理论基础上，对计算机网络安全有一个系统的、全面的了解；掌握计算机网络特别是计算机

互联网络安全的基本概念，掌握计算机病毒的机制及防范方法，了解黑客的攻击手段及防御技术，掌握防火墙的关键技术等，了解设计和维护安全的网络及其应用系统的基本手段和常用方法。

先修课程：《计算机网络基础》。

(5) 1321086 MySQL 数据库 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生掌握 MySQL 数据库工具的使用，了解数据库的基本概念及术语，掌握数据库的创建、修改、删除、查询等基本操作，了解 MySQL 数据库数据库存储过程、触发器以及数据库的完整性和数据库的维护。整个学习过程由浅入深、逐层推进，让各个层次的学习者都能很容易找到自己的切入点，轻松地学习。本课程是一门面向工程应用的实践性较强的课程，学习过程中应尽可能多实践，学完本课程后可进行管理信息系统或相关项目的研制与开发。

先修课程：无。

(6) 1321015 平面图形处理技术 4 学分 64 学时

本课程讲授利用计算机系统对图像进行编辑、输入、输出等数字化处理的技术，本课程以 Photoshop 软件（中文版）为蓝本，系统讲授数字图形图像的基本知识，文件格式，图像图形的要素的数字表示，图形图像的输入，Photoshop 中图像图形的编辑，特效处理，常用工具和技巧以及图像的输出印刷的分色方法和平面设计中该软件的使用方法等等。主要让学生掌握 Photoshop 图像处理软件的基本操作及运用，深入挖掘这些工具背后隐藏的技巧，并在学习制作图形的过程中，帮助学生形成独特的思维理念，相关图像处理的知识，能熟练运用软件进行规范化的设计和创作，为后续的相关专业课程奠定基础。

先修课程：无。

(二) 专业课程简介

1. 计算机应用专业基础课

(1) 1321056 程序设计与开发（JAVA） 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解程序设计的基本任务和步骤，掌握 eclipse 工具的使用，主要使学生了解有关程序设计的基本概念及术语，掌握面向对象程序设计的一般方法，具备高级语言程序设计的能力，能运用所学的知识解决实际问题。通过实践训练，培养学生规范的程序设计风格、严谨的程序设计思想，提高学生应用计算机解决和处理实际问题的思维方法与基本能力，并以此为基础逐渐掌握复杂软件的设计和开发手段，为后续课程的学习打下

坚实的理论和实践基础。

先修课程：《C 语言程序设计》

(2) 1321073 网络营销与电子商务 4 学分 64 学时

本课程从电子商务的起源和基本概念入手,全方位介绍了当前电子商务应用技能型人才应该掌握的重点知识和应用技能。内容涵盖了电子商务基础技术、电子商务安全与电子支付、电子商务交易模式、电子商务开发与实现技术、网络营销及技术、电子商务物流与配送、移动电子商务及电子商务法律法规与职业道德等方面。

先修课程：《计算机网络基础》

2. 计算机应用专业核心课

(1) 1321008 网页设计与制作 4 学分 64 学时

《网页设计与制作》是一门实践性强、知识面广的课程,涉及静态网页设计、脚本语言编程、动态网页设计、网站规划、设计与管理等技术。通过本课程的学习,可以使学生系统掌握应用 HTML5+Dreamweaver+CSS 进行网页设计与制作的思想和方法,培养学生合理规划、创建网站的能力,为后续课程的学习和计算机应用奠定良好的基础。

先修课程：《计算机网络基础》。

(2) 1321070 网络设备配置与管理 4 学分 64 学时

通过本课程的学习,使学生能够在已有的计算机原理、通信原理和计算机网络基础等理论基础上,理解计算机网络互联的有关理论知识和硬件设备,交换机、路由器的作用和工作原理,掌握交换机、路由器等网络互联设备的安装、配置和管理技术,了解网络工程设计的过程,理解无线网络的概念和掌握无线网络设备的使用。课程从实际应用的角度介绍了网络互联中相关的路由、交换和远程接入技术,从网络管理与维护知识和技能中间挑选了适合学生学习的、能够立即应用于实际操作的知识 and 实例,强调先进性、技术性和实用性,淡化理论,突出实践,强调应用。

先修课程：《计算机网络基础》

(3) 1321054 视频编辑与制作技术 4 学分 64 学时

本课程学习使用专用软件进行影视作品编辑和数码特效制作的方法。主要学习和掌握视频捕捉,素材的导入,素材的处理,素材的编辑,过渡效果,视频特效,字幕制作,视频输出等多项技术,掌握音频编辑和音频特效的应用,掌握时间序列的嵌套技术

先修课程：无

(4) 1321055 三维动画设计技术 4 学分 64 学时

本课程主要内容为三维动画的基本概念，三维创作的流程，建模的各种方法，不同类型材质的编辑，灯光、摄像机的布局，环境设定，简单动画制作，粒子系统，视频合成等。课程以三维动画制作软件 3dsmax 为基础学习三维动画的建模、材质编辑以及动画创作，掌握建筑效果图、影视广告和片头设计的制作方法，对 Maya 等三维动画软件以及辅助动画软件进行简单的介绍。

先修课程：《平面图形处理技术》。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	Web 前端开发职业技能等级证书	工信部	初级或中级	计算机网络技术、 C 语言程序设计、 网页设计与制作 MySQL 数据库	必考
5	网页制作师 网页设计师	工信部	中级	网页设计与制作	任选一证
6	平面应用设计师	工信部	中级	平面图像处理技术	任选一证
7	动画设计与制作师	工信部	中级	网络动画设计与制作	任选一证
8	视频编辑师	工信部	中级	视频编辑与制作技术	任选一证
9	网络应用工程师	工信部	中级	计算机网络基础、 网络设备配置与管理等	任选一证

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用	实用英语

					能力考试委员会	
3	全国信息技术应用水平大赛	√			教育部教育管理信息中心	C 语言程序设计、数据库技术、计算机应用基础、网页设计与制作、平面图形设计、Flash 动画设计
4	全国职业院校技能大赛（高职组）	√			教育部	计算机网络基础、计算机网络安全、网络管理技术
5	计算机应用技能大赛			√	北京培黎职业学院	信息技术

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

方案的特点：本计划把社会主义核心价值体系贯彻到人才培养方案中，重视培养学生的诚实品质、敬业精神和责任意识，以“以服务为宗旨、以就业为导向”为指导设计学生的知识、能力、素质结构和人才培养方案，以培养高素质技能型人才为目标构建课程和教学内容体系，部分课程采用了项目化课程教学。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 信息技术专业群 计算机应用技术专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1321035	C 语言程序设计	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1321068	计算机网络基础	B	√		√		4	64	32	32		4/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1321015	平面图形处理技术 (Photoshop) ■	B	√		√	4	64	32	32	4/16						
			1321086	MySQL 数据库 ■	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
			1321025	计算机网络安全	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
			小计							21	336	176	160						
		专业基础课	1321056	程序设计与开发 (JAVA) ■	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1321073	网络营销与电子商务	B	√		√	4	64	32	32			4/16				
		专业核心课	1321008	网页设计与制作 ■	B	√		√	4	64	32	32			4/16				
			1321070	网络设备配置与管理 ■	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1321055	三维动画设计技术	B	√		√	4	64	16	48				4/16			
			1321054	视频编辑与制作技术 ■	B	√		√	4	64	16	48				4/16			
			1241016-1	毕业综合实践 (顶岗实习)	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周	
			1241016-2	毕业综合实践 (毕业综合实践总结)	C	√		√	4	120	0	120						4 周	
			小计						40	864	160	704							
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程, 修读学分≥2 学分					
		小计						5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分							
		BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16				
				1911011	IT (网络) 运维	C		√		1	30		30						
				1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16	
				1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16		
	1911014			素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
	1911015			创新创业项目	C		√												
			其它特色课程 (课程详见选修课程清单)			√													

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程	小计																	
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												
	小计																	
	第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包											辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分				
	小计																	
	专业限选课程	1611011	应用文写作	B		√		√	3	48	24	24		3/16				
		1332017	高等数学	A		√		√	4	64	64	0				4/16		
		1321082	云计算基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16		
		1321084	大数据概论	B		√		√	1	16	8	8		1/16				
		1321083	人工智能基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16		
		1321045	微机组装与维修	B		√		√	2	32	16	16				2/16		
		1332022	AUTO CAD 技术	B		√		√	3	48	16	32				3/16		
		1321046	艺术鉴赏与界面艺术	B		√		√	4	64	16	48				4/16		
		1321042	影视后期合成技术	B		√		√	4	64	16	48				4/16		
		1321074	矢量图形编辑与 VI 设计	B		√		√	4	64	32	32				4/16		
		1321051	网络动画设计与制作	B		√		√	4	64	16	48		4/16				
	小计																	
	专业技能特长培养	1341131c	C 程序设计实践	C	√			√	1	30		30		1 周				
		1341121c	平面图形处理技术实践	C	√			√	1	30		30		1 周				
		1341104c	网络设备配置与管理实践	C	√			√	1	30		30				1 周		
		1341109c	网页制作实践	C	√			√	1	30		30			1 周			
		1341120c	视频编辑与制作实践	C	√			√	1	30		30				1 周		
	小计								5	150		150						

2021 级专业人才培养方案汇编

		企业定制课程	1332037	视频剪辑●	B		√			3	48	24	24				4/16		
			1332038	Web 前端应用开发●	B		√			4	64	32	32				4/16		
		小计								7	112	56	56						
选修课合计					学生修读学分≥30 学分；														
					个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。														
总计					150 学分≥学生修读学分≥120 学分，														
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																			
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																			
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																			

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

(高等职业教育)

计算机 系

信息技术 专业群

软件技术 专业

系主任 付强

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

软件技术专业人才培养方案

一、专业群名称：信息技术

二、专业代码及名称：

专业代码：510203

专业名称：软件技术

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：软件技术专业总学分 125.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
信息技术	软件技术	电子与信息大类	计算机类	其他计算机制造	计算机维修工、计算机操作员	初级程序开发、技术服务人员、软件测试工程师、	数据库管理、数据库应用、程序设计、软件测试

七、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业面向首都经济建设和社会发展需要，培养德、智、体、美、劳等方面全面发展的，

具备软件开发的基础理论知识、软件测试基本能力和技能，了解软件开发与测试技术领域基本规范，能够满足从事软件开发与测试领域生产（或建设、或管理、或服务）第一线工作需要的高素质、高端技能型专门人才。

就业面向：主要面向各类企事业单位，IT 行业，软件测试技术领域，从事软件测试、管理和维护等工作。

实习实训：在校内进行 C 程序设计实践，软件测试基本技能实践，软件测试管理实践，软件测试工具与技术实践，Java 程序开发实践，网络设备配置与管理，Web 应用开发与测试实训；在联想利泰等进行实习。

本专业在校生可考取程序设计、数据库系统工程师、网页设计师、软件测试、网络管理工程师等证书。

（二）培养规格

1. 素质

（1）具备大学生应有的政治素质，具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识。

（2）具有良好的计算机应用行业的职业素质，具有法制观念与法律常识，具有从业人员的职业道德和职业规范，具备较好的团队协作精神，有较强的敬业、创业精神和诚信观念。

2. 知识

- （1）具备扎实的计算机应用的基本原理与知识
- （2）具备较好的计算机软件开发与软件测试相关方法和工具的知识
- （3）具备计算机网络系统管理维护的知识
- （4）具备一定的计算机硬件系统基础知识
- （5）具备一定的计算机网站与网页设计与开发的基本知识
- （6）具备适应专业需要的英语知识和数学知识

3. 能力

- （1）具有熟练的计算机应用的基本能力
- （2）具有较强的计算机软件开发与测试的能力

(3) 具有一定的计算机网站（网页）设计与开发能力

(4) 具有一定计算机网络系统维护管理能力

(5) 具有一定的计算机硬件系统诊断维修能力

(6) 具有一定的沟通表达与礼仪交际能力。

(7) 具有较强的获得与处理行业资料的能力，不断跟踪技术发展趋势进行学习分析的能力。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程的任务是通过学习掌握计算机基础、软件技术、数据库技术、多媒体技术、网络技术、信息安全技术、电子商务、计算机硬件和软件的发展趋势等知识。

学生能够在有限的时间里对最基本的技术与知识能有广泛地认识与了解，无须系统深入地学习各章节内容。传授的授课模式为教师以各个方向为单位，分四次主题完成。

先修课程：无。

(2) 1321035 C 语言程序设计 4 学分 64 学时

本课程主要讲述 C 语言开发环境介绍，顺序程序设计，选择结构程序设计，循环程序设计，数组、函数、指针，结构体与共用体，位运算，文件。培养学生面向对象程序设计的能力。

先修课程：无。

(3) 1321068 计算机网络基础 4 学分 64 学时

本课程旨在使学生掌握计算机网络的基本概念和数据通信工作原理，以及计算机网络体系基本结构；同时对计算机局域网，结构化布线系统，网络操作系统与网络结构，网络的计算模式，网络互连，网络安全，Internet 及其的相关内容有深入的理解和基本的应用能力。

先修课程：无。

(4) 1321025 计算机网络安全 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生能够在已有的计算机原理、通信原理和计算机网络技术等理论基础，对计算机网络安全有一个系统的、全面的了解；掌握计算机网络特别是计算机互联网络安全的基本概念，掌握计算机病毒的机制及防范方法，了解黑客的攻击手段及防御技

术，掌握防火墙的关键技术等，了解设计和维护安全的网络及其应用系统的基本手段和常用方法。

先修课程：《计算机网络基础》。

(5) 1321086 MySQL 数据库 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生掌握 MySQL 数据库工具的使用，了解数据库的基本概念及术语，掌握数据库的创建、修改、删除、查询等基本操作，了解 MySQL 数据库数据库存储过程、触发器以及数据库的完整性和数据库的维护。整个学习过程由浅入深、逐层推进，让各个层次的学习者都能很容易找到自己的切入点，轻松地学习。本课程是一门面向工程应用的实践性较强的课程，学习过程中应尽可能多实践，学完本课程后可进行管理信息系统或相关项目的研制与开发。

先修课程：无。

(6) 1321015 平面图形处理技术 4 学分 64 学时

本课程讲授利用计算机系统对图像进行编辑、输入、输出等数字化处理的技术，本课程以 Photoshop 软件（中文版）为蓝本，系统讲授数字图形图像的基本知识，文件格式，图像图形的要素的数字表示，图形图像的输入，Photoshop 中图像图形的编辑，特效处理，常用工具和技巧以及图像的输出印刷的分色方法和平面设计中该软件的使用方法等等。主要让学生掌握 Photoshop 图像处理软件的基本操作及运用，深入挖掘这些工具背后隐藏的技巧，并在学习制作图形的过程中，帮助学生形成独特的思维理念，相关图像处理的知识，能熟练运用软件进行规范化的设计和创作，为后续的相关专业课程奠定基础。

先修课程：无。

(二) 专业课程简介

1. 软件技术专业基础课

(1) 1321087 数据结构 2 学分 32 学时

《数据结构》是介于数学、硬件及软件三者之间的一门核心课程，它不仅是一般程序设计，尤其是非数值性程序设计的基础，而且是设计实现编译程序、操作系统、数据库系统、大型应用程序及其它系统程序的重要基础。所以《数据结构》从课程性质上讲是一门专业基础课。

本课程的目的和任务就是训练学生对计算机加工的数据对象进行分析的能力，选择适当的数据结构、存贮结构及相应算法的能力，并且能够创造性地进行算法设计和程序设计，使

所设计的程序结构清楚，正确易读，并上机调试通过。

先修课程：《C 语言程序设计》

(2) 1321008 网页设计与制作 4 学分 64 学时

《网页设计与制作》是一门实践性强、知识面广的课程，涉及静态网页设计、脚本语言编程、动态网页设计、网站规划、设计与管理等技术。通过本课程的学习，可以使系统掌握应用 HTML5+Dreamweaver+CSS 进行网页设计与制作的方法和思想，培养学生合理规划、创建网站的能力，为后续课程的学习和计算机应用奠定良好的基础。

先修课程：《计算机网络基础》。

2. 软件技术专业核心课

(1) 1321012 软件测试概述 4 学分 64 学时

软件测试是软件产品质量的根本保证。本课程以软件质量保障体系为基础，讲授软件测试的基本方法、实用工具和一般过程，重点是用户为中心的软件测试、GUI 和 Web 测试方法、测试用例的设计和测试过程管理。本课程采用实例教学，用一些小应用程序介绍测试的基本方法，通过实际测试项目说明测试的规划、测试人员组织、测试报告的编写。通过本课程的学习，使学生掌握软件测试的基础，掌握软件测试的步骤、方法及常见问题的处理，掌握常见测试工具的使用，掌握测试文档的书写规范及书写步骤。

先修课程：无。

(2) 1321056 程序设计与开发 (JAVA) 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生了解程序设计的基本任务和步骤，掌握 eclipse 工具的使用，主要使学生了解有关程序设计的基本概念及术语，掌握面向对象程序设计的一般方法，具备高级语言程序设计的能力，能运用所学的知识解决实际问题。通过实践训练，培养学生规范的程序设计风格、严谨的程序设计思想，提高学生应用计算机解决和处理实际问题的思维方法与基本能力，并以此为基础逐渐掌握复杂软件的设计和开发手段，为后续课程的学习打下坚实的理论和实践基础。

先修课程：《C 语言程序设计》

(3) 1321081 软件测试工具与技术 4 学分 64 学时

《软件测试工具与技术》是本专业的一门专业核心课。本课程主要研究 QTP 软件和开源测试工具，开展自动化功能测试，使学生理解 QTP 基本概念、QTP 检查点、参数化、DataTable、对象库管理等使用方法。开源测试工具从单元测试、功能测试到性能测试，从 Web 页面测试

到数据库、多媒体、通讯等应用领域的测试，以及软件测试管理平台、缺陷跟踪系统等进行讲解；由浅入深，循序渐进地介绍了各种测试理论知识和实践经验，详细讲述了开源测试工具的使用。通过本课程的学习，为学生进入测试行业奠定基础。

先修课程：《软件测试概述》。

(4) 1321075 WEB 应用开发与测试 4 学分 64 学时

本课程是一门重要的专业课程，也是一门实践性很强的课程。课程主要讲解 JavaScript、CSS、PHP 和 MySQL 在 WEB 应用程序开发中的实际应用，通过具体案例，使学生掌握 Web 系统开发的前后端专业知识，更好地进行开发实践。使学生掌握 Web 软件开发各方面的知识，掌握 Web 应用程序开发的特点和常用的实现方法，具备能够针对某一行业进行网站开发、对源代码进行二次开发的能力，具备一定的独立网站编程能力。

先修课程：《软件测试概述》

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	Web 前端开发职业技能等级证书	工信部	初级或中级	计算机网络技术、 C 语言程序设计、 网页设计与制作 MySQL 数据库	必考
5	网页制作师 网页设计师	工信部	中级	网页设计与制作	任选一证
6	平面应用设计师	工信部	中级	平面图像处理技术	任选一证
7	网络应用工程师	工信部	中级	计算机网络基础、 网络设备配置与管理等	任选一证
8	数据库管理师 数据库应用设计师	工信部	中级	MySQL 数据库	任选一证
9	程序设计师	工信部	中级	C 语言程序设计、 程序设计与开发 (JAVA)	任选一证

10	软件测试工程师	工信部	中级	软件测试技术	任选一证
----	---------	-----	----	--------	------

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	全国信息技术应用水平大赛	√			教育部教育管理信息中心	C 语言程序设计、数据库技术、计算机应用基础、网页设计与制作、平面图形设计、Flash 动画设计
4	全国职业院校技能大赛（高职组）	√			教育部	计算机网络基础、计算机网络安全、网络管理技术
5	计算机应用技能大赛			√	北京培黎职业学院	信息技术

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

（1）方案的特点：本计划把社会主义核心价值体系贯彻到人才培养方案中，重视培养学生的诚实品质、敬业精神和责任意识，以“以服务为宗旨、以就业为导向”为指导设计学生的知识、能力、素质结构和人才培养方案，以培养高素质技能型人才为目标构建课程和教学内容体系，部分课程采用了项目化课程教学。

（2）软件技术专业以培养软件开发、测试、运维等工程技术人才能力为主线，强化职业素质养成与专业技能实训，将理论与实践、课堂与基地、教学与生产紧密结合，着力培养学生职业技能，为互联网+时代的各个行业培养和输送具备综合应用技能的人才。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

北京培黎职业学院

附表 1 信息技术 专业群 软件技术 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1321035	C 语言程序设计	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1321068	计算机网络基础	B	√		√		4	64	32	32		4/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1321015	平面图形处理技术 (Photoshop) ■	B	√		√	4	64	32	32	4/16						
			1321086	MySQL 数据库 ■	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
			1321025	计算机网络安全	B	√		√		4	64	32	32			4/16			
			小计							21	336	176	160						
软件 技术 专业	专业基础 课		1321087	数据结构	B	√		√	2	32	16	16			2/16				
			1321008	网页设计与制作 ■	B	√		√	4	64	32	32			4/16				
	专业核心 课		1321012	软件测试概述	B	√		√	4	64	32	32		4/16					
			1321081	软件测试工具与技术 ■	B	√		√	4	64	32	32			4/16				
			1321056	程序设计与开发 (JAVA) ■	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1321075	WEB 应用开发与测试	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1241016-1	毕业综合实践 (顶岗实 习)	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周	
			1241016-2	毕业综合实践 (毕业综 合实践总结)	C	√		√	4	120	0	120						4 周	
	小计								38	832	176	656							
个性化 课程模 块	素质 教育 课程	素质教育 活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育 课程			美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分				
		小计								5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分					
	BTDEI 特色 课程	校本特色 课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT (网络) 运维	C		√		1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16						2/16	
			1911013	学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√		2	32	16	16						2/16	
			1911015	创新创业项目	C		√												
				其它特色课程 (课程详 见选修课程清单)			√												
	小计																		
	专业 拓展	国际素养 课程——		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√												

2021 级专业人才培养方案汇编

课程	西班牙语																			
	国际素养课程——日语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语			课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																			
	第二专业课程			辅修专业群内第二专业 核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
	小计																			
	专业限选课程	1611011	应用文写作	B		√		√	3	48	24	24		3/16						
		1332017	高等数学	A		√		√	4	64	64	0				4/16				
		1321082	云计算基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16				
		1321084	大数据概论	B		√		√	1	16	8	8		1/16						
		1321083	人工智能基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16				
		1321045	微机组装与维修	B		√		√	2	32	16	16				2/16				
		1321081	软件测试工具与技术	B		√		√	4	64	32	32			4/16					
		1321047	软件项目管理	B		√		√	4	64	32	32				4/16				
	小计																			
	专业技能 特长培养	1341131c	C 程序设计实践	C		√		√	1	30		30		1 周						
		1341108c	软件测试基本技能实践	C		√		√	1	30		30		1 周						
		1341111c	软件测试工具与技术实 践	C		√		√	1	30		30			1 周					
		1341132c	网络管理实践	C		√		√	1	30		30			1 周					
		1341107c	Java 程序开发实践	C		√		√	1	30		30				1 周				
	小计								5	150		150								
	企业定制 课程	1332038	Web 前端应用开发●	B		√			4	64	32	32				4/16				
		1332039	Python 数据挖掘分析	B		√			4	64	32	32				4/16				
	小计								8	128	64	64								
选修课合计				学生修读学分≥30 学分； 个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。																
				150 学分≥学生修读学分≥120 学分，																
总计				说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																

- | |
|---|
| 2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。 |
| 3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。 |

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

计算机 系

信息技术 专业群

大数据技术 专业

系主任 付强

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

大数据技术专业人才培养方案

一、专业群名称：信息技术

二、专业代码及名称：

专业代码：510205

专业名称： 大数据技术

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：大数据技术专业总学分 125.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
信息技术	大数据技术	电子与信息大类	计算机类	其他计算机制造	计算机维修工、计算机操作员	大数据产品建设与开发、大数据项目需求分析、设计、业务建模；大数据平台搭建、维护、调优、管理、监	数据库管理师、程序员设计师、网络应用工程师、大数据工程师

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养适应生产、建设、服务和管理第一线需要的，德、智、体、美等方面全面发展的，具有大数据行业对应岗位必备的科学文化知识及相关专业知识，以大数据系统运维与管理、数据处理、数据分析、应用系统开发能力为目标，系统掌握大数据技术与应用专业基本理论、大数据分析挖掘与处理、移动开发与架构、软件开发、云计算技术等前沿技术，旨在培养适应新形势下新兴的“互联网+”专业，具有良好职业道德和敬业精神的高素质技能型专门人才。

就业面向：本专业毕业生可在大数据技术与应用的诸多领域，从事大数据技术与应用、分布式计算、无线传输、实时数据交换、大数据技术与应用的开发、管理、操作、维护、安全等相关岗位的工作。

实习实训：在校内进行 C 程序设计实践，Java 程序开发实践，大数据分析挖掘实践，大数据平台部署与运维实践，在联想利泰等公司进行实习。

本专业在校生可考取程序设计、数据库系统工程师、网页设计师、大数据工程师、网络管理工程师等证书。

（二）培养规格

1. 素质

（1）具备大学生应有的政治素质，热爱祖国，拥护党的领导，具有为国家富强、民族振兴而奋斗的事业心和责任感。初步树立科学世界观和为人民服务的人生观，懂得党的基本理论和基本原理，了解我国基本国情，能理论联系实际，实事求是。

（2）具有良好的计算机应用行业的职业素质，具有法制观念与法律常识，具有从业人员的职业道德和职业规范，具备较好的团队协作精神，有较强的敬业、创业精神和诚信观念。

2. 知识

（1）学好大数据平台架构及搭建、应用开发、海量数据分析及可视化的基础知识；

（2）掌握海量数据分布式处理系统的设计和搭建的基本知识；

（3）掌握大规模数据存储、实时计算系统的规划设计的应用知识；

（4）掌握大数据技术与应用基本知识和基本技能，了解大数据技术与应用科技发展动态；

(5) 掌握无线网络技术原理和网络拓扑结构基础理论和关键技术;

(6) 掌握一门面向对象语言开发简单大数据技术与应用软件

3. 能力

(1) 具备计算机应用的基本能力;

(2) 具备计算机网络应用的基本能力;

(3) 具备软件开发能力;

(4) 掌握大数据技术与应用关键技术、主要技术标准;

(5) 具有大数据技术与应用方案设计能力;

(6) 具有自主学习、自我发展的基本能力,能够适应不断变化的未来大数据技术发展的需求。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1611012 专业群概论 1 学分 16 学时

本课程的任务是通过学习掌握计算机基础、软件技术、数据库技术、多媒体技术、网络技术、信息安全技术、电子商务、计算机硬件和软件的发展趋势等知识。

学生能够在有限的时间里对最基本的技术与知识能有广泛地认识与了解,无须系统深入地学习各章节内容。传授的授课模式为教师以各个方向为单位,分四次主题完成。

先修课程:无。

(2) 1321035 C 语言程序设计 4 学分 64 学时

本课程主要讲述 C 语言开发环境介绍,顺序程序设计,选择结构程序设计,循环程序设计,数组、函数、指针,结构体与共用体,位运算,文件。培养学生面向对象程序设计的能力。

先修课程:无。

(3) 1321068 计算机网络基础 4 学分 64 学时

本课程旨在使学生掌握计算机网络的基本概念和数据通信工作原理,以及计算机网络体系基本结构;同时对计算机局域网,结构化布线系统,网络操作系统与网络结构,网络的计

算模式，网络互连，网络安全，Internet 及其的相关内容有深入的理解和基本的应用能力。

先修课程：无。

(4) 1321025 计算机网络安全 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生能够在已有的计算机原理、通信原理和计算机网络技术等理论基础上，对计算机网络安全有一个系统的、全面的了解；掌握计算机网络特别是计算机互联网络安全的基本概念，掌握计算机病毒的机制及防范方法，了解黑客的攻击手段及防御技术，掌握防火墙的关键技术等，了解设计和维护安全的网络及其应用系统的基本手段和常用方法。

先修课程：《计算机网络基础》。

(5) 1321086 MySQL 数据库 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生掌握 MySQL 数据库工具的使用，了解数据库的基本概念及术语，掌握数据库的创建、修改、删除、查询等基本操作，了解 MySQL 数据库数据库存储过程、触发器以及数据库的完整性和数据库的维护。整个学习过程由浅入深、逐层推进，让各个层次的学习者都能很容易找到自己的切入点，轻松地学习。本课程是一门面向工程应用的实践性较强的课程，学习过程中应尽可能多实践，学完本课程后可进行管理信息系统或相关项目的研制与开发。

先修课程：无。

(6) 1321015 平面图形处理技术 4 学分 64 学时

本课程讲授利用计算机系统对图像进行编辑、输入、输出等数字化处理的技术，本课程以 Photoshop 软件（中文版）为蓝本，系统讲授数字图形图像的基本知识，文件格式，图像图形的要素的数字表示，图形图像的输入，Photoshop 中图像图形的编辑，特效处理，常用工具和技巧以及图像的输出印刷的分色方法和平面设计中该软件的使用方法等等。主要让学生掌握 Photoshop 图像处理软件的基本操作及运用，深入挖掘这些工具背后隐藏的技巧，并在学习制作图形的过程中，帮助学生形成独特的思维理念，相关图像处理的知识，能熟练运用软件进行规范化的设计和创作，为后续的相关专业课程奠定基础。

先修课程：无。

（二）专业课程简介

1. 大数据技术专业基础课

(1) 1321084 大数据概论 1 学分 16 学时

通过本课程的学习，学生必修的基础课程，具有很强的实践性和应用性。主要培养学生了解大数据技术的产生，了解大数据平台运维、大数据分析和数据可视化基本思想和基本技能，为后续课程的学习打下坚实的理论和实践基础。

先修课程：《信息技术》

(2) 1321070 网络设备配置与管理 4 学分 64 学时

通过本课程的学习，使学生能够在已有的计算机原理、通信原理和计算机网络基础等理论基础上，理解计算机网络互联的有关理论知识和硬件设备，交换机、路由器的作用和工作原理，掌握交换机、路由器等网络互联设备的安装、配置和管理技术，了解网络工程设计的过程，理解无线网络的概念和掌握无线网络设备的使用。课程从实际应用的角度介绍了网络互联中相关的路由、交换和远程接入技术，从网络管理与维护知识和技能中间挑选了适合学生学习的、能够立即应用于实际操作的知识实例，强调先进性、技术性和实用性，淡化理论，突出实践，强调应用。

先修课程：《计算机网络基础》

(3) 1321087 数据结构 2 学分 32 学时

《数据结构》是介于数学、硬件及软件三者之间的一门核心课程，它不仅是一般程序设计，尤其是非数值性程序设计的基础，而且是设计实现编译程序、操作系统、数据库系统、大型应用程序及其它系统程序的重要基础。所以《数据结构》从课程性质上讲是一门专业基础课。

本课程的目的和任务就是训练学生对计算机加工的数据对象进行分析的能力，选择适当的数据结构、存储结构及相应算法的能力，并且能够创造性地进行算法设计和程序设计，使所设计的程序结构清楚，正确易读，并上机调试通过。

先修课程：《C 语言程序设计》

2. 大数据技术专业核心课

(1) 1321092 数据可视化设计 2 学分 32 学时

本课程主要讲授数据视觉表现形式的科学技术研究方法，是技术上较为高级的技术方法，而这些技术方法允许利用图形、图像处理、计算机视觉以及用户界面，通过表达、建模以及对立体、表面、属性以及动画的显示，对数据加以可视化解释。

先修课程：《大数据概论》，《MySQL 数据库》。

(2) 1321088 LINUX 操作系统 3 学分 48 学时

本课程主要讲授搭建与测试 Linux 服务器、使用常用的 Linux 命令、Shell 与 Vim 编辑器、用户和组的管理、文件系统和磁盘管理、DHCP 服务器配置、DNS 服务器的安装及配置、NFS 网络文件系统、samba 服务器的配置、Apache 服务器的配置、FTP 服务器的配置、电子邮件服务器的配置、配置防火墙与代理服务器、VPN 服务器的配置、服务器安全运维、网络安全运维和数据安全运维的关键技术和方法以及 Linux 服务器集群所需要的技术、工具、方法和技巧。

(3) 1321086 MySQL 数据库 4 学分 64 学时

本课程主要讲授数据库系统的基础知识、设计方法以及应用技术，内容包括数据库系统基本概念，关系数据库基础知识，创建数据库的一般方法，SQL 语言及其使用方法，数据库完整性与安全性知识，数据库应用程序设计的一般方法以及事务管理基础知识。了解 MySQL 数据库的结构原理和相关知识，掌握 MySQL 数据库日常操作和维护的技能，并具备一定系统优化的能力。

(4) 1321090 大数据分析 with 挖掘 4 学分 64 学时

本课程综合大数据分析 with 数据挖掘的理论、技术和实际案例，以丰富的产学合作实务案例，深入浅出地剖析从大数据中掏金的秘诀。内容涵盖大数据分析 with 数据挖掘的基本概念、数据准备、大数据分析的方法与实证及相关的进阶运用，并佐以例题实作，提升读者的数据挖掘实战能力，开拓对大数据分析的洞察视野。

先修课程：《MySQL 数据库》。

(5) 1321091 大数据平台部署与运维 4 学分 64 学时

Hadoop——海量数据处理技术，是一个分布式系统基础架构，用户可以在不了解分布式底层细节的情况下，开发分布式程序，充分利用集群的威力进行高速运算和存储。本课程将学习 Hadoop 两大核心模块——MapReduce 和 HDFS 的工作原理，让学生熟练完成 Hadoop 的安装、配置和管理。能够独立的编写 MapReduce 程序，并提交 Hadoop 处理，并可监控作业运行情况和使用资源，最后能够熟练的对 HDFS 中的文件进行管理。本课程主要采用课堂教学，配合课后的课程设计，使学生能基本掌握 Hadoop 的相关原理、应用及操作。

先修课程：《大数据分析 with 挖掘》、《MySQL 数据库》等。

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	Web 前端开发职业技能等级证书	工信部	初级或中级	计算机网络技术、 C 语言程序设计、 网页设计与制作 MySQL 数据库	必考
6	平面应用设计师	工信部	中级	平面图像处理技术	任选一证
7	动画设计与制作师	工信部	中级	网络动画设计与制作	任选一证
9	网络应用工程师	工信部	中级	计算机网络基础、 网络设备配置与管理等	任选一证
10	数据库管理师 数据库应用设计师	工信部	中级	MySQL 数据库	任选一证
11	程序设计师	工信部	中级	C 语言程序设计、 程序设计与开发 (JAVA)	任选一证
13	大数据工程师	工信部	中级	数据仓库与数据 挖掘、大数据系统 运维等	任选一证

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	全国信息技术应用水平大赛	√			教育部教育管理信息中心	C 语言程序设计、数据库技术、计算机应用基础、网页设计与制作、平面图形设计、Flash 动画

						设计
4	全国职业院校技能大赛（高职组）	√			教育部	计算机网络基础、计算机网络安全、网络管理技术
5	计算机应用技能大赛			√	北京培黎职业学院	信息技术

4. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

（1）方案的特点：本计划把社会主义核心价值体系贯彻到人才培养方案中，重视培养学生的诚实品质、敬业精神和责任意识，以“以服务为宗旨、以就业为导向”为指导设计学生的知识、能力、素质结构和人才培养方案，以培养高素质技能型人才为目标构建课程和教学内容体系，部分课程采用了项目化课程教学。

（2）大数据技术专业今年优化并修改了专业核心课，主要面向 IT 行业，重点瞄准大数据系统研发、大数据应用开发和大数据分析职业，掌握垂直搜索、大数据分析挖掘和平台建设方向的研发，理论到位、技术技能系统实在的高素质应用型人才。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 信息技术专业群 大数据技术专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考 试	考 查	学分	学 时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理 论	实 践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1321035	C 语言程序设计	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1321068	计算机网络基础	B	√		√		4	64	32	32		4/16				

2021 级专业人才培养方案汇编

			1321015	平面图形处理技术 (Photoshop) ■	B	√		√	4	64	32	32	4/16						
			1321086	MySQL 数据库 ■	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
			1321025	计算机网络安全	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
			小计							21	336	176	160						
		专业核心 课	1321084	大数据概论	B	√		√	1	16	8	8		1/16					
			1321070	网络设备配置与管理 ■	B	√		√		4	64	32	32				4/16		
			1321087	数据结构	B	√		√	2	32	16	16			2/16				
			1321088	LINUX 操作系统	B	√		√	3	48	24	24		3/16					
			1321092	数据可视化设计	B	√		√	2	32	16	16			2/16				
			1321089	Python 程序设计	B	√		√	3	48	24	24			3/16				
			1321090	大数据分析与挖掘 ■	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1321091	大数据平台部署与运维 ■	B	√		√	4	64	32	32				4/16			
			1241016-1	毕业综合实践（顶岗实 习）	C	√		√	12	360	0	360						8 周	4 周
			1241016-2	毕业综合实践（毕业综 合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120							4 周
		小计							39	848	184	664							
个性化 课程模 块	素质 教育 课程	素质教育 活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育 课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
		小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
		BTDEI 特色 课程	校本特色 课程	1911010	大数据导论	B		√		2	32	16	16		2/16				
				1911011	IT（网络）运维	C		√		1	30		30						
				1911012	职业提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16	
	1911013			学业提升英语	B		√		4	64	32	32			2/16	2/16			
	1911014			素养提升英语	B		√		2	32	16	16					2/16		
	1911015			创新创业项目	C		√												
				其它特色课程（课程详 见选修课程清单）			√												

2021 级专业人才培养方案汇编

专业拓展课程	小计								2										
	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
	小计																		
	专业限选课程	1611011	应用文写作	B		√		√	3	48	24	24		3/16					
		1321082	云计算基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16			
		1321083	人工智能基础	B		√		√	1	16	8	8				1/16			
		1321045	微机组装与维修	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
		1332017	高等数学	A		√		√	4	64	64	0				4/16			
		1321012	软件测试概述	B		√		√	4	64	32	32		4/16		2/16			
		1321008	网页设计与制作	B		√		√	4	64	32	32			4/16				
		1332043	Spark 技术	B		√		√	3	48	16	32				3/16			
		1332044	网络爬虫技术	B		√		√	3	48	16	32				3/16			
	1321056	程序设计与开发 (JAVA)	B		√		√	4	64	32	32				4/16				
	小计																		
	专业技能特长培养	1341131c	C 程序设计实践	C	√			√	1	30		30		1 周					
		1341137c	MySQL 数据库实践	C	√			√	1	30		30			1 周				
		1341038c	大数据分析挖掘实践	C	√			√	1	30		30				1 周			
		1341039c	大数据平台部署与运维实践	C	√			√	1	30		30				1 周			
	小计								4	120		120							
	企业定制课程	1332038	Web 前端应用开发	B		√			4	64	32	32				4/16			
		1332039	Python 数据挖掘分析	B		√			4	64	32	32				4/16			
	小计								8	128	64	64							
选修课合计				学生修读学分≥30 学分;															

	个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。
总计	150 学分 $\geq$ 学生修读学分 $\geq$ 120 学分,
说明: 1. 证书课程名称后用“■”标识, 竞赛课程名称后用“●”标识。	
2. 集中实践教学环节(含毕业实习或顶岗实习)学分以周计算, 每周 30 学时计 1 学分; 每个实践环节最少安排半周实训, 即 15 学时 0.5 学分; 该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。	
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求, 全部课程分为 A、B、C 三类课程, A 类课程是指纯理论课程, B 类课程是指理论+实践课程(实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上), C 类课程是指纯实践课程。	

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

法律 系

民生服务 专业群

法律事务 专业

系主任 郭岱光

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

法律事务专业人才培养方案

一、专业群名称：民生服务

二、专业代码及名称：

专业代码：580401

专业名称：法律事务

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：法律事务专业总学分 155.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	专业名称	所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
民生服务	法律事务	公安与司法大类	法律实务类	基层法律服务	基层法律服务人员 公司法务	司法实务	速录等级证书

七、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

法律事务专业培养目标：本专业培养德、智、体、美全面发展，具有良好的法律意识和法律职业素养，掌握基本法律理论知识和法律辅助专业知识，具有分析和解决基层常见法律事务问题的能力，从事基层法律服务、基层法务管理等工作的高素质应用型人才。

（二）培养规格

1. 素质

- （1）政治素质、思想道德修养、职业道德、科学的思维方式；
- （2）竞争意识、创新意识、得体的举止和思辩的口才等；
- （3）具备法律职业伦理。

2. 能力

（1）专业能力的核心是理解和运用常用法律法规的能力，具体包括诉讼业务能力和非诉讼业务能力。诉讼业务能力包括刑事代理能力、民事代理能力、行政诉讼代理能力。非诉讼能力包括法律咨询能力、法律援助能力、代理仲裁能力、代理调解能力、代理行政复议能力等；

- （2）普法宣传技能；
- （3）法律文书撰写技能；
- （4）法律信息收集技能；
- （5）合同审查技能；
- （6）快速提炼、归纳、总结技能；
- （7）中文速录技能。

3. 知识

- （1）高素质技能型专门人才必备的外语、计算机知识；
- （2）从事法务助理等相关工作必备的秘书实务知识和技能；
- （3）从事法律事务工作必备的法律专业知识、岗位业务知识和其他相关知识。

八、课程设置

（一）专业群平台课程简介

包括课程编码、课程名称、学时、学分、内容提要、先修课程。

实践教学环节还需说明主要实践教学环节的目的、内容、方式、方法、实习周数分配等。

1. 专业群平台课

- （1）1721107 专业群概论 1 学分 16 学时

专业群概论课程内容提要：主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业等，以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课，采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

先修课程：无

(2) 1721020 秘书学与秘书实务 3 学分 48 学时

秘书学与秘书实务课程内容提要：着重讲授会议的组织与管理、现代办公室实务、交际与沟通技术、秘书礼仪等内容。

先修课程：无

(3) 1721108 法学概论 2 学分 32 学时

法学概论课程内容提要：从普法的角度对法的基本理念进行了详细阐述，并对一些主要部门法的基本理念进行深入探讨。

先修课程：无

(4) 1721109 大数据概论 1 学分 16 学时

大数据概论课程内容提要：学习大数据的概念与特征，并对产生大数据的生态环境、处理技术及应用的相关技术做了初步的介绍。

先修课程：无

(5) 1721037 管理学原理 4 学分 64 学时

管理学原理课程内容提要：通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(6) 1721132 普通心理学 2 学分 32 学时

普通心理学课程内容提要：研究正常成人心理的最一般规律的学科。其研究范围包括心理学的理论原则和方法、心理过程、心理状态和个性心理特征的基本原理。

先修课程：无

(7) 1721033 社会调查研究方法 3 学分 48 学时

社会调查研究方法课程内容提要：学习内容包括抽样，问卷设计，资料搜集方法，数据处理和调查报告拟定。

先修课程：无

(8) 1721081 人际关系沟通实务 2 学分 32 学时

人际关系沟通实务课程内容提要：以学生形成正确职业认知为出发点，以学生养成良好职业意识为主线，以指导学生进行科学职业规划为归宿，以解决问题为目标，按“急用优先”的顺序组织结构，按解决问题的难易顺序划分层次，循序渐进并注重教材的连贯性、衔接性。强调实践操作的可行性，促进“教、学、做”一体化教学。

先修课程：无

(9) 1721133 公共关系 1 学分 16 学时

公共关系课程内容提要：指一个社会组织用传播手段使自己与相关公众之间形成双向交流，使双方达到相互了解和相互适应的管理活动。

先修课程：无

(10) 1721134 现代礼仪 1 学分 16 学时

现代礼仪课程内容提要：通过分析总结国内学者在礼仪学理论研究方面的成果，就礼仪的一些基础理论，如礼仪的起源、功能、原则、形式等内容作了专题性的讨论，而后介绍各种具体的礼仪规范及一些重要场合下的礼仪要求，以帮助学生进一步熟悉和掌握更多的礼仪内容，更好和更适当地运用礼仪，促进交往。

先修课程：无

(11) 1721135 会计基础 2 学分 32 学时

会计基础课程内容提要：是指会计事项的记帐基础,是会计确认的某种标准方式,是单位收入和支出、费用的确认的标准.对会计基础的不同选择,决定单位取得收入和发生支出在会计期间的配比,并直接影响到单位工作业绩和财务成果。

先修课程：无

(二) 专业课程简介

1. 法律事务专业基础课

(1) 1721136 法理学 4 学分 64 学时

法理学课程内容提要：法理学是以整个法律现象的共同发展规律和共同性问题为研究对象的学科。它的研究范围主要包括法律的起源、发展和消亡、法律的本质和作用、法律和其他社会现象的关系、法律的创制和实现、法律的价值等。

先修课程：无

(2) 1721013 法律文书写作 3 学分 48 学时

法律文书写作课程内容提要：学生通过该课程的学习，能够熟练掌握公安、检察、审判工作以及律师业务中各种法律文书的写作知识和写作技能。《法律文书写作》课程分为绪论和文体分论两大部分。绪论部分属于法律文书写作的理论部分，讲解法律文书的概念、性质、特点、分类和写作的基本要求等。文体分论部分按法律文书制作的不同机关、组织划分章节，分别讲解公安机关主要法律文书、人民检察院主要法律文书、人民法院主要法律文书和律师实务法律文书等各种法律文书的写作知识和要领，并对重要的法律文书辅以必要的实际写作练习，以达到切实提高学生实际写作法律文书技能的根本要求。

先修课程：法理学、民事诉讼法、刑事诉讼法等。

(3) 1721137 宪法学 2 学分 32 学时

宪法学课程内容提要：宪法学主要包括宪法总论、公民基本权利与义务、国家制度三个知识集群。其中，宪法总论包括宪法概念、宪法沿革、宪法分类、宪法与宪政、宪法基本原则、宪法结构、宪法修改、宪法解释、违宪审查；公民基本权利与义务包括平等权、政治权利、文化权利、人身自由、社会经济权利、获得救济权利、基本义务；国家制度包括国家性质、国家形式、国家结构等内容。。

先修课程：法理学。

2. 法律事务专业核心课

(1) 1721058 民法原理与实务 4 学分 64 学时

民法原理与实务课程内容提要：本课程主要讲授民事法律关系、物权、债权、人身权、知识产权、财产继承权、民事责任等内容。通过学习该课程，培养学生在掌握民法原理基础上，运用民事法律规范分析和处理诸如合同、侵权、继承等纠纷的技能

先修课程：法理学、宪法学

(2) 1721059 刑法原理与实务 4 学分 64 学时

刑法原理与实务课程内容提要：本课程主要讲授犯罪和刑罚的具体规定。

先修课程：法理学、宪法学

(3) 1721160 民事诉讼法 3 学分 48 学时

民事诉讼法课程内容提要：通过学习本课程，要求学生了解和掌握民事诉讼法的基本理论、基本知识和基本技能，提高程序法意识，增强法制观念，树立公正民主的法律意识；熟悉各种民事诉讼规范，正确理解民事诉讼各种程序的规定，提高运用民事诉讼法进行诉讼、处理民事纠纷的能力。

先修课程：法理学、宪法学、民法原理与实务

(4) 1721161 刑事诉讼法 3 学分 48 学时

刑事诉讼法课程内容提要：刑事诉讼法学是研究刑事诉讼现象和刑事诉讼客观规律的一门法学学科。它的主要研究对象是刑事诉讼的法律制度和司法实践。刑事诉讼法学包括基本理论和应用理论两大部分。基本理论系刑事诉讼的一般原理，应用理论立足于刑事诉讼立法和司法的实际，包含解释刑事诉讼法的规定，分析刑事诉讼中的实际问题等。

先修课程：法理学、宪法学、刑法原理与实务

(5) 1721007 行政与行政诉讼法 4 学分 64 学时

行政与行政诉讼法课程内容提要：行政法基本知识和行政诉讼程序的基本理论。重在为学生系统讲授中国当前依法行政背景下行政法的基本原理、规范与实践。让学生能够深入认识和了解中国行政法对于法治政府建设的基本要求，熟悉我国现有的行政法规范体系，掌握最基本的行政法学原理，并能够在实践中运用这些规范去解决基本的行政法案件问题，培养学生的实践理性。

先修课程：法理学、宪法学、民事诉讼法等。

(6) 1241016-1 毕业综合实践（顶岗实习） 12 学分 360 学时

毕业综合实践（顶岗实习）课程内容提要：为坚持理论教育与实践养成相结合，整合各类实践资源，强化项目管理，丰富实践内容，创新实践形式，拓展实践平台，完善支持机制，教育引导师生在亲身参与中增强实践能力、树立家国情怀。本专业特开设顶岗实习课程和专业技能实习实训。

先修课程：法理学、宪法学、民法原理与实务、刑事诉讼法、刑法原理与实务、行政与行政诉讼法

(7) 1241016-2 毕业综合实践（毕业综合实践总结） 4 学分 120 学时

先修课程：法理学、宪法学、民法原理与实务、刑事诉讼法、刑法原理与实务、行政与行政诉讼法

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	速录等级证书	北京市速记协会	初级或以上	速录技能培训	选考
5	秘书职业资格证书	人力资源和社会保障部	高级	秘书学与秘书实务	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别			颁奖单位	相关课程名称
		国家级	省市级	校级		
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	速录技能大赛	√	√	√	北京培黎职业学院 中国中文速记协会 国际速联	法律事务

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点：

提倡学生自主学习，启发学生学习的主动性和积极性。加大平时考核力度，注重学生的学习过程。具体操作如下：

(1) 核心课程采用书面考试（闭卷）与技能考核相结合的方式，除卷面考试外，学生在校期间须在教师带领下参加法律咨询、法律服务活动，按法律服务质量、文书写作规范等给予其考核分数；

(2) 非核心课程的考试考查采取如下方式

闭卷考试：凡知识含量高、需要熟练运用的法条内容的科目可采取闭卷方式；

开卷考试：凡理论性强，重在理解、思辩的科目可采取开卷方式；

撰写小论文：凡属理论与实践性突出的科目，可采取撰写小论文的方式。

（3）增强平时考核力度的方式：在课程的学习过程中，选取典型案例，采用随堂小测验的方式，考察学生分析问题解决问题的能力。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1：课程教学进程表

附表 1 民生服务 专业群 法律事务 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1721020	秘书学与秘书实务	A	√			√	3	48	40	8	3/16					
	1721108	法学概论	A	√			√	2	32	32		2/16					
	1721109	大数据概论	A	√		√		1	16	16						2/8	

2021 级专业人才培养方案汇编

		1721138	管理学原理	B	√		√	4	64	32	32			4/16				
		1721132	普通心理学	A	√		√	2	32	32		2/16						
		1721033	社会调查研究方法	B	√		√	3	48	40	8				3/16			
		1721081	人际关系沟通实务	B	√		√	2	32	24	8					4/8		
		1721133	公共关系	A	√		√	1	16	16						2/8		
		1721134	现代礼仪	A	√		√	1	16	16		1/16						
		1721135	会计学基础	B	√		√	2	32	24	8					4/8		
		小计							22	352	288	64	10	2	4	3	6	
专业课程模块	专业基础课	1721136	法理学	A	√		√	4	64	64	0	4/16						
		1721013	法律文书写作	B	√		√	3	48	32	16					6/8		
		1721137	宪法学	A	√		√	2	32	24	8		2/16					
	专业核心课	1721058	民法原理与实务	A	√		√	4	64	48	16		4/16					
		1721059	刑法原理与实务	A	√		√	4	64	48	16			4/16				
		1721160	民事诉讼法	B	√		√	3	48	40	8			3/16				
		17211161	刑事诉讼法	B	√		√	3	48	40	8				3/16			
		1721007	行政与行政诉讼法	A	√		√	4	64	48	16				4/16			
		1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√		√	12	360	0	360					8 周	4 周	
		1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√		√	4	120	0	120						4 周	
		小计							43	912	344	568	4	6	7	7	11	8
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√		√	0.5	8	0	8	2/4					
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√		√	0.5	8	0	8		2/4				
			1911008	青春护照 I	C	√		√	1	16	0	16	1/16					
			1911009	青春护照 II	C	√		√	1	16	0	16		1/16				
		素质教育课程		美育选修课			√	√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分				
	小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分						
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√	√	2	32	16	16		2/16				
			1911011	IT（网络）运维	C		√	√	1	30		30						
			1911012	职业提升英语	B		√	√	2	32	16	16					2/16	
			1911013	学业提升英语	B		√	√	4	64	32	32			2/16	2/16		
			1911014	素养提升英语	B		√	√	2	32	16	16					2/16	
1911015			创新创业项目	C		√	√											

2021 级专业人才培养方案汇编

			其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√		√											
	小计								11	190	80	110	课程学分 2-6 学分						
专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
	小计																		
	第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
	小计																		
	专业限选课程	1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24		3/16						
		1741004	民事法律综合实训	C		√	√	1	30	0	30		1 周						
		1741005	刑事法律综合实训	C		√	√	0.5	15	0	15			0.5 周					
		1741007	诉讼法律综合实训 I	C		√	√	0.5	15	0	15			0.5 周					
		1741014	诉讼法律综合实训 II	C		√	√	1	30	0	30				1 周				
		1741006	经济法律综合实训	C		√	√	1	30	0	30			1 周					
1732001		婚姻家庭继承法	A		√	√	3	48	40	8		3/16							
1721011		知识产权	A		√	√	3	48	48	0				3/16					
1721012		劳动法	A		√	√	3	48	40	8			3/16						
1721009		合同法原理与实务	A		√	√	3	48	40	8				3/16					
1721010		公司法原理与实务	A		√	√	3	48	40	8			3/16						
1722004		商经概论	A		√	√	3	48	40	8		3/16							
1741009	模拟法庭	C		√	√	1	30	0	30						1 周				
小计							26	486	272	214		10	8	7	1				
专业技能特长培养	1721066	■●速录技能培训 I	C	√		√	8	128		128				8/16					
	1721067	■●速录技能培训 II	C	√		√	4	64		64						8/8			

2021 级专业人才培养方案汇编

		小计						12	192		192					8	4	
选修课合计			学生修读学分≥30 学分；															
			个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。															
总计			150 学分≥学生修读学分≥120 学分，															
说明：1. 证书课程名称后用“■”标识，竞赛课程名称后用“●”标识。																		
2. 集中实践教学环节（含毕业实习或顶岗实习）学分以周计算，每周 30 学时计 1 学分；每个实践环节最少安排半周实训，即 15 学时 0.5 学分；该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。																		
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求，全部课程分为 A、B、C 三类课程，A 类课程是指纯理论课程，B 类课程是指理论+实践课程（实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上），C 类课程是指纯实践课程。																		

北 京 培 黎 职 业 学 院

人才培养方案

（高等职业教育）

医药健康 系

民生服务 专业群

中医养生保健 专业

系主任 郭岱光

教学院长 黄贤明

2021 年 9 月 1 日

中医养生保健专业人才培养方案

一、专业群名称：民生服务

二、专业代码及名称：

专业代码：520417

专业名称：中医养生保健

三、入学要求：

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

四、修业年限与学分要求

修业年限：标准学制 3 年，实行弹性修业年限，可在 3-5 年内完成。

学分要求：中医养生保健专业总学分 148.5。

五、毕业标准：

1. 德、智、体、美、劳良好，修完培养方案规定的教学环节且修满规定学分，成绩合格。
2. 完成专业核心课程模块的学习，成绩合格。
3. 完成各实践性教学环节（如实践课、毕业综合实践等）的学习，成绩合格。
4. 必须获得本专业群（专业）人才培养方案规定的职业资格证书。

六、职业面向

专业群名称	所属专业大类	所属专业类	包含专业	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书
民生服务	医药卫生大类	中医药类	中医养生保健	居民服务业 卫生 生活工作	保健服务人员 健康咨询服务人员	中医养生 中医保健健康管理	康复理疗师 营养师 小儿保健师 1+x 老年照护中级 1+x 中医体质评估与应用

七、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向居民服务业、卫生、社会工作行业的保健服务人员、健康咨询服务人员等职业群，能够从事中医养生、中医保健、健康管理等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规。

（3）掌握本专业必需的中医基本知识，特别是中医基础理论、中药等基本知识。

（4）掌握现代基础医学、亚健康学、预防医学、保健医学的基本知识。

（5）掌握中医养生保健技术的理论体系，运用机理、操作原则、方法等，特别是推拿、艾灸、刮痧、拔罐、足疗、饮食保健、运动保健、流行保健、气功养生、旅游养生、人文环境养生、中医体质辨识、养生指导等知识。

（6）掌握必要的中医养生保健的基本理论和基本知识，以及中医传统美学及现代养生保健专业知识。

（7）熟悉本专业必需的西医相关知识，特别是正常人体结构、健康评估、常见疾病及老年疾病的预防保健等知识。

（8）熟悉对个人或群体进行中医养生保健指导与宣教的方法。

3. 能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (3) 具有运用中医理论及推拿、艾灸、饮食保健、运动保健、流行保健、气功养生、体质调养、情志调护等中医养生保健技术和方法，维护和修复人体健康的能力。
- (4) 具有对亚健康状态进行保健调治及对慢性疾病进行防治的能力。
- (5) 能独立开展对服务对象健康状况的监测、分析、评估，具有健康咨询指导、健康危险因素干预和制定健康促进管理计划的能力。
- (6) 能独立开展中医养生保健项目的技术指导和操作。
- (7) 能独立开展中医养生保健指导与健康宣教等工作。

八、课程设置

(一) 专业群平台课程简介

1. 专业群平台课

(1) 1721107 专业群概论 1 学分 16 学时

专业群概论课程内容提要：主要介绍该专业群所对应的行业发展情况、学生应具备的知识、能力和素质，学生所能从事的职业岗位，以及怎样学好该专业等，以培养学生对该专业的兴趣。课程由专业带头人、行业企业代表、优秀毕业生代表共同授课，采取实地考察、专业体验、学习感悟交流等方式进行。

先修课程：无

(2) 1721020 秘书学与秘书实务 3 学分 48 学时

秘书学与秘书实务课程内容提要：着重讲授会议的组织与管理、现代办公室实务、交际与沟通技术、秘书礼仪等内容。

先修课程：无

(3) 1721108 法学概论 2 学分 32 学时

法学概论课程内容提要：从普法的角度对法的基本理念进行了详细阐述，并对一些主要部门法的基本理念进行深入探讨。

先修课程：无

(4) 1721109 大数据概论 1 学分 16 学时

大数据概论课程内容提要：学习大数据的概念与特征，并对产生大数据的生态环境、处理技术及应用的相关技术做了初步的介绍。

先修课程：无

(5) 1721037 管理学原理 4 学分 64 学时

管理学原理课程内容提要：通过本课程的学习，使学生了解管理学基本概念知识；理解计划、组织、领导及控制等模块的基本内容；掌握决策的制定、计划的制定、组织结构的设计、激励措施的制定及控制措施制定的基本方法；学会如何依据员工心理与行为规律进行组织激励，如何识别领导者风格与组织情境相匹配，从而提高管理技能及管理水平。培养学生理性地看待经济管理活动中的各种矛盾，从换位思考到多角度地看待问题的转变中形成全局观；通过启发式教学和案例导入，开启学生思维并使之主动追求管理智慧，积极投身于各种管理实践活动中去。

先修课程：无

(6) 1721132 普通心理学 2 学分 32 学时

普通心理学课程内容提要：研究正常成人心理的最一般规律的学科。其研究范围包括心理学的理论原则和方法、心理过程、心理状态和个性心理特征的基本原理。

先修课程：无

(7) 1721033 社会调查研究方法 3 学分 48 学时

社会调查研究方法课程内容提要：学习内容包括抽样，问卷设计，资料搜集方法，数据处理和调查报告拟定。

先修课程：无

(8) 1721081 人际关系沟通实务 2 学分 32 学时

人际关系沟通实务课程内容提要：以学生形成正确职业认知为出发点，以学生养成良好职业意识为主线，以指导学生进行科学职业规划为归宿，以解决问题为目标，按“急用优先”的顺序组织结构，按解决问题的难易顺序划分层次，循序渐进并注重教材的连贯性、衔接性。强调实践操作的可行性，促进“教、学、做”一体化教学。

先修课程：无

(9) 1721133 公共关系 1 学分 16 学时

公共关系课程内容提要：指一个社会组织用传播手段使自己与相关公众之间形成双向交流，使双方达到相互了解和相互适应的管理活动。

先修课程：无

(10) 1721134 现代礼仪 1 学分 16 学时

现代礼仪课程内容提要：通过分析总结国内学者在礼仪学理论研究方面的成果，就礼仪的一些基础理论，如礼仪的起源、功能、原则、形式等内容作了专题性的讨论，而后介绍各种具体的礼仪规范及一些重要场合下的礼仪要求，以帮助学生进一步熟悉和掌握更多的礼仪

内容,更好和更适当地运用礼仪,促进交往。

先修课程:无

(11) 1721135 会计基础 2 学分 32 学时

会计基础课程内容提要:是指会计事项的记帐基础,是会计确认的某种标准方式,是单位收入和支出、费用的确认的标准.对会计基础的不同选择,决定单位取得收入和发生支出在会计期间的配比,并直接影响到单位工作业绩和财务成果。

先修课程:无

(二) 专业课程简介

1. 中医养生保健专业基础课

(1) 1732010 中医基础理论 4 学分 64 学时

中医基础理论课程内容提要:中医基础理论课程属于中医学的专业基础课。通过对该课程的学习,要求学生掌握本课程中有关中医学的基本理论、基本知识和基本思维方法,包括中医学的哲学基础(精气、阴阳、五行学说)、中医学对人体生理的认识(藏象、精气血津液神、经络、体质)、中医学对疾病及其防治的认识(病因、发病、病机、防治原则),为继续学习中医诊断学、中药学、方剂学、中医经典著作和临床各科打好基础。

先修课程:专业群概论

(2) 1732012 中药学 4 学分 64 学时

中药学课程内容提要:中药学是研究中药基本理论和各类中药性能及应用知识的一门学科。本课程的教学目的是为了增加学生对中药的感性认识和理性认识,使学生掌握中药学的基本理论、应用配伍知识及现代研究,为今后应用及开发中草药奠定基础。

先修课程:专业群概论、中医基础理论

2. 中医养生保健专业核心课

(1) 1732018 中医推拿学 4 学分 64 学时

中医推拿学课程内容提要:以中医的脏腑、经络学说为理论基础,并结合西医的解剖和病理诊断,而用手法作用于人体体表的特定部位以调节机体生理、病理状况,达到理疗目的的方法。

先修课程:中医基础理论

(2) 1732019 针灸学含经络腧穴学 4 学分 64 学时

针灸学含经络腧穴学课程内容提要:学习针灸学的基本概念和针灸发展简史、经络与腧

穴的概念、基本理论和规律、经络系统（经脉、络脉、经别、经筋）的循行分布、主要病候以及主治概要、介绍经穴及主要奇穴的定位与取穴方法、功能主治、操作方法、配伍举例、并简要介绍了经络腧穴的现代研究进展、最常用的针法、灸法和拔罐法的基本知识。

先修课程：中医基础理论、中医推拿学

（3）1732015 中医诊断学 4 学分 64 学时

中医诊断学课程提要：根据中医学的理论，研究诊察病情、判断病种、辨别证候的基础理论、基本知识和基本技能的一门学科。它是中医学专业的基础课，是基础理论与临床各科之间的桥梁，是中医学专业课程体系中的主干课程。诊，诊察了解；断，分析判断。“诊断”就是通过对病人的询问、检查，以掌握病情资料，从而对病人的健康状态和病变的本质进行辨识，并对所患病、证作出概括性判断。

先修课程：中医基础理论

（4）1732028 中医内科学 4 学分 64 学时

中医内科学课程提要：以中医理论阐述内科疾病的病因病机、证候特征、辨证论治及预防、康复、调摄规律的一门临床学科。

先修课程：中医基础理论

（5）1732025 中医养生学 4 学分 64 学时

中医养生学课程提要：讲授中医养生学的基本理论、常用的养生方法和审因施养。中医养生学，是研究和阐释人类生命发生发展规律，预防疾病，增强体质，益寿延年基础理论、方法的一门实用学科。

先修课程：中医基础理论、中药学

（6）1732027 营养学基础 3 学分 48 学时

营养学基础课程提要：学习食物与机体的相互作用，以及食物营养成分（包括营养素、非营养素、抗营养素等成分）在机体里分布、运输、消化、代谢等方面的知识。

先修课程：中医基础理论、中药学

（7）1732022 临床方剂应用 4 学分 64 学时

方剂学课程提要：学习治法与方剂配伍规律及临床运用的知识，专门研究药物配伍与提高临床疗效的学科。方剂学在辨证审因，确定治法的基础上，按照组方原则，选择恰当的药物合理配伍，酌定合适的剂量、剂型、用法。

先修课程：中医基础理论、中药学

(8) 1241016-1 毕业综合实践（顶岗实习） 12 学分 360 学时

课程内容提要：为坚持理论教育与实践养成相结合，整合各类实践资源，强化项目管理，丰富实践内容，创新实践形式，拓展实践平台，完善支持机制，教育引导师生在亲身参与中增强实践能力、树立家国情怀。本专业特开设顶岗实习课程和专业技能实习实训。

先修课程：中医基础理论、中药学、临床方剂应用、中医诊断学、中医内科学、针灸学含经络腧穴学、中医推拿学

(9) 1241016-2 毕业综合实践（毕业综合实践总结） 4 学分 120 学时

先修课程：中医基础理论、中药学、临床方剂应用、中医诊断学、中医内科学、针灸学含经络腧穴学、中医推拿学

九、说明

1. 专业应获取的证书列表

序号	证书名称	颁证单位	等级	相关课程名称	备注
1	全国计算机等级考试	教育部	一级或以上	信息技术	必考
2	高等学校英语应用能力	教育部	B 级或 A 级	实用英语	必考
3	普通话水平测试	国家语言文字工作委员会	二级乙等或以上	大学语文 应用文写作	必考
4	小儿推拿师	全国职业人才认证管理中心	中级	小儿中医保健	选考
5	营养师	全国职业人才认证管理中心	中级	营养学基础	选考
6	康复理疗师	全国职业人才认证管理中心	中级	中医推拿学	选考
7	1+X 老年照护证书	北京中福长者文化科技有限公司	中级	康复护理实训	选考
8	1+X 中医体质辨识证书	九龙堂（北京）国际医学保健研究院	初级、中级、高级	中医诊断学、中医内科学等	选考

2. 技能竞赛的相关情况

序号	技能竞赛名称	级别	颁奖单位	相关课程
----	--------	----	------	------

		国家级	省市级	校级		名称
1	全国高职高专英语写作大赛	√	√	√	教育部职业院校外语类专业教学指导委员会	实用英语
2	全国职业院校技能大赛英语口语比赛	√	√	√	教育部高职高专教育英语课程教学指导委员会、高等学校英语应用能力考试委员会	实用英语
3	中医养生综合技能大赛			√	北京培黎职业学院	岗位技能综合实训

3. 本培养方案的特色主要体现在以下几点:

提倡学生自主学习, 启发学生学习的主动性和积极性。加大平时考核力度, 注重学生的学习过程。具体操作如下:

(1) 核心课程采用书面考试(闭卷)与技能考核相结合的方式, 除卷面考试外, 学生在校期间须在教师带领下参加法律咨询、法律服务活动, 按法律服务质量、文书写作规范等给予其考核分数;

(2) 非核心课程的考试考查采取如下方式

闭卷考试: 凡知识含量高、需要熟练运用的法条内容的科目可采取闭卷方式;

开卷考试: 凡理论性强, 重在理解、思辩的科目可采取开卷方式;

撰写小论文: 凡属理论与实践性突出的科目, 可采取撰写小论文的方式。

(3) 增强平时考核力度的方式: 在课程的学习过程中, 选取典型案例, 采用随堂小测验的方式, 考察学生分析问题解决问题的能力。

4. 其他说明

十、教学进程表

附表 1: 课程教学进程表

附表 1 民生服务专业群 中医养生保健专业 专业课程教学进程表																	
课程类别	课程编码	课程名称	课程性质 (ABC 类)	修读方式		考核方式		学时与学分				建议开课年级/学期/周学时					
				必修	选修	考试	考查	学分	学时	其中		一年级		二年级		三年级	
										理论	实践	一	二	三	四	五	六
公共基础课课程模块	1711004	思想道德修养与法律基础	A	√		√		3	48	32	16	3/16					
	1711007	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论	A	√		√		4	64	48	16		4/16				
	1711008	形势与政策 I	A	√			√	0.5	8		8	2/4					
	1711009	形势与政策 II	A	√			√	0.5	8	8			2/4				
	1711011	形势与政策 III	A	√			√	0.5	8		8			2/4			
	1711012	形势与政策 IV	A	√			√	0.5	8	8					2/4		
	1711013	形势与政策 V	A	√			√	0.5	8		8					2/4	
	1711014	形势与政策 VI	A	√			√	0.5	8		8						2/4
	1311012	信息技术	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411003	实用英语 I	B	√		√		4	64	32	32	4/16					
	1411004	实用英语 II	B	√		√		4	64	32	32		4/16				
	1911006	体育 I	B	√			√	2	32	4	28	2/16					
	1911007	体育 II	B	√			√	2	32	4	28		2/16				
	1611006	就业指导 I	B	√			√	1	20	10	10	2/10					
	1611007	就业指导 II	B	√			√	1	18	10	8					2/9	
	1611008	创新创业教育	B	√			√	2	32	20	12			2/16			
	1611010	军事理论	A	√		√		2	36	36	0	2/18					
	1941002	军事技能 (含入学教育)	C	√			√	2	112	0	112	2 周					
	1911003	安全生产技术知识	A	√			√	2	32	32	0		2/16				
	1911004	大学生心理健康教育	A	√			√	0.5	8	8	0	2/4					
	小计							36.5	674	316	358						
专业群平台课程模块	1611012	专业群概论	A	√			√	1	16	16	0	4/4					
	1721020	秘书学与秘书实务	A	√			√	3	48	40	8	3/16					
	1721108	法学概论	A	√			√	2	32	32		2/16					
	1721109	大数据概论	A	√		√		1	16	16						2/8	

2021 级专业人才培养方案汇编

			1721138	管理学原理	B	√		√	4	64	32	32			4/16					
			1721132	普通心理学	A	√			√	2	32	32		2/16						
			1721033	社会调查研究方法	B	√			√	3	48	40	8				3/16			
			1721081	人际关系沟通实务	B	√			√	2	32	24	8					4/8		
			1721133	公共关系	A	√			√	1	16	16						2/8		
			1721134	现代礼仪	A	√			√	1	16	16		1/16						
			1721135	会计学基础	B	√			√	2	32	24	8						4/8	
			小计							22	352	288	64	10	2	4	3	6		
专业课程模块		专业基础课	1732010	中医基础理论	A	√		√	4	64	64	0	4/16							
			1732012	中药学	B	√		√	4	64	48	16		4/16						
		专业核心课	1732018	●中医推拿学	B	√			√	4	64	32	32					4/16		
			1732015	中医诊断学	A	√			√	4	64	64	0		4/16					
			1732028	中医内科学	A	√			√	4	64	64	0					4/16		
			1732025	中医养生学	A	√			√	4	64	64	0				4/16			
			1732027	营养学基础	A	√			√	3	48	48	0		3/16					
			1732022	临床方剂应用	B	√			√	4	64	32	32					4/16		
			1732019	●针灸学含经络腧穴学	B	√			√	4	64	32	32				4/16			
			1241016-1	毕业综合实践（顶岗实习）	C	√			√	12	360	0	360						8 周	4 周
			1241016-2	毕业综合实践（毕业综合实践总结）	C	√			√	4	120	0	120							4 周
			小计							51	1040	448	592	4	11	8	12	8	8	
个性化课程模块	素质教育课程	素质教育活动	1911016	劳动教育与实践 I	C	√			√	0.5	8	0	8	2/4						
			1911017	劳动教育与实践 II	C	√			√	0.5	8	0	8		2/4					
			1911008	青春护照 I	C	√			√	1	16	0	16	1/16						
			1911009	青春护照 II	C	√			√	1	16	0	16		1/16					
		素质教育课程		美育选修课			√		√	2	32	32	0		学生任选课程，修读学分≥2 学分					
	小计							5	80	32	48	课程学分不少于 5 学分								
	BTDEI 特色课程	校本特色课程	1911010	大数据导论	B		√		√	2	32	16	16		2/16					
			1911011	IT（网络）运维	C		√		√	1	30		30							
			1911012	职业提升英语	B		√		√	2	32	16	16						2/16	

2021 级专业人才培养方案汇编

选修课合计			1911013	学业提升英语	B		√		√	4	64	32	32			2/16	2/16			
			1911014	素养提升英语	B		√		√	2	32	16	16					2/16		
			1911015	创新创业项目	C		√		√											
				其它特色课程（课程详见选修课程清单）			√		√											
		小计								11	190	80	110	课程学分 2-6 学分						
	专业拓展课程	国际素养课程——西班牙语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
		国际素养课程——日语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
		国际素养课程——英语		课程详见附表 2 国际英才班限选课			√													
		小计																		
		第二专业课程		辅修专业群内第二专业核心能力课程包						辅修专业群内第二专业核心能力课程需修满该专业核心课程包学分										
		小计																		
		专业限选课程	1611011	应用文写作	B	√		√	3	48	24	24		3/16						
			1732011	疾病学基础	A		√		√	4	64	64	0		4/16					
			1732026	生理学	A		√		√	2	32	32	0		2/16					
			1732034	药膳学	B		√		√	2	32	16	16				2/16			
			1732017	● 小儿中医保健	B		√		√	4	64	32	32		4/16					
			小计							15	240	168	72		5	8	2			
		专业技能特长培养	1741031	■ 岗位技术技能综合项目：行业真实项目训练	C		√		√	6	180	0	180				3 周	3 周		
			1732037	慢性病中医防治	A		√		√	1	16	16	0				1/16			
			1741048C	■ 实用流行保健技术	C		√		√	1	30	0	30					1 周		
		小计							8	226	16	210				4	4			
选修课合计				学生修读学分≥30 学分；																

	个性化课程实践教学学时不低于该模块课程总学时的 50%。
总计	150 学分 $\geq$ 学生修读学分 $\geq$ 120 学分,
说明: 1. 证书课程名称后用“■”标识, 竞赛课程名称后用“●”标识。	
2. 集中实践教学环节(含毕业实习或顶岗实习)学分以周计算, 每周 30 学时计 1 学分; 每个实践环节最少安排半周实训, 即 15 学时 0.5 学分; 该表中的实践环节学时数必须是 15 的倍数。	
3. 按照高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台的要求, 全部课程分为 A、B、C 三类课程, A 类课程是指纯理论课程, B 类课程是指理论+实践课程(实践学时数要达到总学时数的 30% 及以上), C 类课程是指纯实践课程。	